



# COMUNE DI LECCO

N. 175 R.D.  
N. 350 I.P.

## GIUNTA COMUNALE

### ESTRATTO DEL REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI

SEDUTA DEL 04 DICEMBRE 2008

OGGETTO: APPROVAZIONE CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI LECCO E IL POLITECNICO DI MILANO, PER L'EFFETTUAZIONE DI TIROCINIO FORMATIVO.

L'anno DUEMILAOTTO e questo giorno QUATTRO del mese di DICEMBRE alle ore 09,30 nella residenza Municipale si riunisce la Giunta Comunale che, previo accertamento da parte del Presidente della legalità dell'adunanza e dichiarazione di apertura della seduta, tratta gli affari iscritti all'ordine del giorno.

Risultano presenti, per l'esame dell'argomento in oggetto, i Signori:

FAGGI ANTONELLA	Sindaco
NAVA DANIELE	Vice Sindaco
GROSSI GAETANO	Assessore
INVERNIZZI MAURO	Assessore
BETTEGA CINZIA	Assessore
FORTINO ANGELA	Assessore
MAMBRETTI GIUSEPPE	Assessore
REDAELLI WALTER	Assessore
PAROLARI STEFANO	Assessore
PESENTI DARIO	Assessore
TETI LUCA	Assessore

Presenti	Assenti
sì	
	sì
sì	
	sì
sì	

Presenti n. 9

Assenti n. 2

Presiede l'adunanza la dott.ssa ANTONELLA FAGGI - SINDACO la quale invita a trattare l'argomento in oggetto.

Assiste il Segretario Generale del Comune dott. VINCENZO DEL REGNO

## LA GIUNTA COMUNALE

Esaminato il Documento Istruttorio, allegato alla presente deliberazione come parte integrante e sostanziale;

Ritenuto di condividerne le motivazioni e di fare integralmente propria la proposta di deliberazione con esso formulata;

Visto che sulla proposta di deliberazione è stato reso il parere di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del T.U. 18.8.2000 n. 267;

Con voti unanimi, resi nei modi di legge e di regolamento;

### DELIBERA

1. di approvare l'allegato schema di convenzione del Politecnico di Milano, per lo svolgimento dei tirocini di formazione ed orientamento, composto da n. 13 articoli e redatto ai sensi dell'art. 18 della Legge 196/1997;
2. di autorizzare il dirigente del Settore Risorse Umane e Supporto agli Organi Istituzionali a sottoscrivere la convenzione;
3. di disporre che l'attività di gestione del progetto formativo verrà seguita di volta in volta dal direttore di settore presso cui lo studente effettuerà il tirocinio, previo coordinamento del Settore Risorse Umane e Supporto agli Organi Istituzionali.

Stante l'urgenza, il presente provvedimento è stato dichiarato, con separata e unanime votazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. 18.8.2000 n. 267.



## COMUNE DI LECCO

SETTORE RISORSE UMANE E SUPPORTO AGLI ORGANI ISTITUZIONALI  
Servizio Gestione Risorse Umane

N. 350 I. P.  
N. i.d. 347/889 del 25-11-08

Lecco, lì 20 novembre 2008

### PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO**

**Approvazione convenzione tra il Comune di Lecco e il Politecnico di Milano, per l'effettuazione di tirocinio formativo.**

**Spett.le  
GIUNTA COMUNALE  
S E D E**

Per i provvedimenti di competenza si trasmette il seguente:

### DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Premesso che il Politecnico di Milano, ha chiesto con lettera pervenuta il 10 novembre 2008, al Comune di Lecco la disponibilità ad attivare percorsi di tirocinio formativo rivolti a studenti dell'Ateneo, nei limiti previsti dall'art. 1 comma 3 del D.M. 142/1998 ed ai sensi dell'art. 5 del decreto attuativo dell'art. 18 della legge 196/1997;

Rilevato che il Comune di Lecco è interessato ad attivare i percorsi di tirocinio e che a seguito delle valutazioni effettuate e dei contatti con il Politecnico di Milano ha ritenuto opportuno che la validità della convenzione sia di durata triennale, in conformità anche ai tempi di convenzione osservati ad oggi ed alla bontà delle precedenti esperienze avute con il predetto Ateneo;

Considerata l'opportunità di collocare le suddette esperienze di tirocinio in continuità con la realizzazione di alcuni progetti già presenti all'interno dell'Ente, anche ad altri settori interni all'Ente;

Visto che per l'attuazione di detti progetti è necessaria la stipulazione di apposita convenzione, prevista dall'art. 3, 5° comma, del Decreto del Ministro del Lavoro e della Previdenza Sociale 25.03.1998, n.

142, recante norme sui tirocini formativi e di orientamento in attuazione dei principi e dei criteri di cui all'art. 18 della Legge 24.06.1997, n. 196;

Ritenuto, pertanto di stipulare una convenzione quadro tra le due parti, come da allegato schema di convenzione fatto pervenire dal Politecnico di Milano (All. 1);

Considerato che lo svolgimento dei tirocini non comporta per il Comune di Lecco alcun onere finanziario per l'Ente, né obblighi diversi da quelli riportati nell'allegata convenzione;

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art. 48 del T.U. n. 267/2000;

si propone di deliberare quanto segue:

1°) di approvare l'allegato schema di convenzione del Politecnico di Milano, per lo svolgimento dei tirocini di formazione ed orientamento, composto da n. 13 articoli e redatto ai sensi dell'art. 18 della Legge 196/1997;

2°) di autorizzare il dirigente del Settore Risorse Umane e Supporto agli Organi Istituzionali a sottoscrivere la convenzione;

3°) di disporre che l'attività di gestione del progetto formativo verrà seguita di volta in volta dal direttore di settore presso cui lo studente effettuerà il tirocinio, previo coordinamento del Settore Risorse Umane e Supporto agli Organi Istituzionali.

Stante l'urgenza, si propone di dichiarare il presente provvedimento, con separata votazione, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 – 4° comma – del Decreto Legislativo n. 267 del 18.8.2000.

Il direttore di Settore  
(Dott. Flavio Polano)



L'Assessore Delegato  
(dott.ssa Cinzia Bettega)



### PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'art. 49 del T.U. 18.8.2000, n. 267, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione di cui al sopra riportato documento istruttorio.

Si dà atto che dalla deliberazione non sono destinati a derivare impegni di spesa o minori entrate né attivazione di nuovi investimenti.

Il, 25 NOV. 2008



IL DIRETTORE DI SETTORE  
(Dott. Flavio Polano)



## CONVENZIONE DI TIROCINIO

tra il **POLITECNICO DI MILANO**, cod. fiscale n°80057930150, con sede legale in P.zza Leonardo Da Vinci 32 - 20133 Milano, rappresentato dal Dirigente dell' Area Formazione Dott.ssa Chiara Bianca Pesenti, nata a Milano il 30/10/1966

E

..... nel seguito denominata Soggetto ospitante, codice fiscale ....., con sede legale in ....., -  
..... (...) in persona della Dott..... nato a..... (...) il .....

### PREMESSO

- che il Politecnico di Milano si propone un continuo adeguamento dei metodi didattici attraverso attività di tirocinio quale momento formativo fondamentale nell'ambito del curriculum di studi;
- che il sistema educativo e il sistema produttivo convengono sulla necessità di sviluppare adeguate forme di raccordo tra il mondo della formazione e il mondo del lavoro, al fine di migliorare la qualità dei processi formativi e di favorire la diffusione della cultura d'impresa

### SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

#### **Art. 1 - Oggetto della Convenzione**

Costituiscono oggetto della presente Convenzione le condizioni e le norme di regolamentazione del tirocinio che sarà svolto presso il Soggetto ospitante da studenti del Politecnico di Milano – nel seguito denominato Politecnico - compresi coloro che frequentano Corsi Master, Dottorati di ricerca, Scuole e Corsi di perfezionamento e specializzazione, anche nei diciotto mesi successivi al conseguimento del titolo.

#### **Art. 2 - Finalità e contenuti del tirocinio**

Il tirocinio, che si configura come completamento del percorso formativo, dovrà perseguire obiettivi didattici, di orientamento e di acquisizione di conoscenza del mondo produttivo anche al fine di agevolare le scelte professionali.

Il rapporto di tirocinio non può configurarsi in alcun modo come rapporto di lavoro.

#### **Art. 3 - Progetto Formativo**

I contenuti, i tempi, il calendario e le modalità di realizzazione del tirocinio formativo e di orientamento sono contenuti nel Progetto formativo.

Nel Progetto vengono indicati i nominativi del tirocinante, del tutor accademico e del responsabile del Soggetto ospitante incaricato di seguire il corretto e proficuo sviluppo del progetto.

#### **Art. 4 - Assicurazioni**

Il Politecnico si impegna a garantire che il tirocinante usufruisca di un'assicurazione che copra tutti i rischi che

possono derivargli dal partecipare, in qualità di tirocinante, all'attività del Soggetto ospitante (assicurazione INAIL contro gli infortuni sul lavoro, nonché per la responsabilità civile verso terzi presso idonea compagnia assicuratrice). Le coperture assicurative devono riguardare anche le attività eventualmente svolte dal tirocinante al di fuori della struttura ospitante e rientranti nel Progetto formativo.

Gli estremi identificativi delle assicurazioni predette sono indicati nel Progetto formativo di cui al precedente art. 3.

#### **Art. 5 - Prevenzione antinfortunistica**

Ogni Tirocinante, nello svolgimento delle attività presso le strutture del soggetto ospitante, sarà equiparato ai lavoratori del suddetto soggetto, esclusivamente per i fini e per gli effetti del D.Lgs 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni della normativa connessa sulla sicurezza e salute sul luogo di lavoro.

Il Soggetto ospitante da intendersi come datore di lavoro pertanto si assumerà tutti gli obblighi connessi con l'applicazione e il rispetto della legislazione in materia di prevenzione, protezione, sicurezza ed igiene del lavoro relativamente all'ambiente in cui operano i tirocinanti, provvedendo a tal fine con la fornitura dei mezzi di protezione eventualmente necessari, oltreché assicurare al tirocinante un'efficace informazione ai fini della prevenzione antinfortunistica.

Gli obblighi previsti dall'art. 26 del D.Lgs. 81/2008 e la disponibilità di dispositivi di protezione individuale (DPI), in relazione ai rischi specifici presenti nella struttura ospitante, sono attribuiti al soggetto di vertice della struttura ospitante.

#### **Art. 6 - Adempimenti informativi**

Il Politecnico si impegna a trasmettere copia della presente Convenzione e di ciascun Progetto formativo alla struttura provinciale del Ministero del Lavoro territorialmente competente in materia di ispezioni, alla Regione (o alla Provincia delegata), nonché alle rappresentanze sindacali aziendali segnalate dal Soggetto ospitante ovvero, in mancanza, agli organismi locali delle confederazioni sindacali maggiormente rappresentative sul piano nazionale.

#### **Art. 7 - Impegni del Soggetto ospitante**

Il Soggetto ospitante si impegna:

- a rispettare e a far rispettare il Progetto formativo di tirocinio concordato in tutti gli aspetti (finalità, contenuti, tempi e modalità);
- a segnalare tempestivamente al Politecnico di Milano ogni eventuale assenza del tirocinante o interruzione del tirocinio;
- in caso di incidente durante lo svolgimento del tirocinio, a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli istituti assicurativi ed al Politecnico di Milano.

#### **Art. 8 - Dichiarazione del tirocinante**

Il Politecnico si impegna a far sottoscrivere al tirocinante, all'interno del Progetto, una dichiarazione con la quale lo stesso si assume l'impegno di:

- svolgere le attività previste dal Progetto formativo;
- seguire le indicazioni del tutor e del responsabile aziendale;
- rispettare i regolamenti disciplinari, le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sul lavoro vigenti presso il Soggetto ospitante;
- frequentare con regolarità, secondo il calendario concordato, giustificando eventuali assenze e richieste di spostamenti di date e orari;
- mantenere l'obbligo della segretezza durante e dopo il tirocinio per quanto attiene a prodotti, processi produttivi e ad ogni altra attività o caratteristica del Soggetto ospitante di cui venga a conoscenza durante il tirocinio;
- richiedere verifica ed autorizzazione per eventuali elaborati o relazioni verso terzi;
- redigere una relazione sull'attività svolta o produrre gli elaborati richiesti dal Politecnico per il raggiungimento degli obiettivi formativi e per il riconoscimento dell'attività svolta.

#### **Art. 9 - Valutazione finale sullo svolgimento del tirocinio**

Il Soggetto ospitante si impegna a trasmettere al Politecnico, per ogni tirocinante, la valutazione finale sullo svolgimento del progetto e il raggiungimento degli obiettivi, redatta dal tutor aziendale.

#### **Art. 10 - Oneri**

La realizzazione del tirocinio non comporta per il Soggetto ospitante e per il Politecnico alcun onere finanziario.

#### **Art. 11 - Durata**

La presente Convenzione decorre dalla data sotto indicata ed ha la durata di tre anni, salvo disdetta comunicata per iscritto da una delle parti entro tre mesi dalla scadenza.

Costituiscono motivo di risoluzione di diritto della presente convenzione:

- l'uso da parte del Soggetto ospitante del rapporto di convenzione per finalità improprie ed ingannevoli;
- l'utilizzo del tirocinante per fini diversi da quelli previsti nel Progetto formativo.

#### **Art. 12 - Trattamento dati personali**

Le Parti dichiarano reciprocamente di essere informate - e, per quanto di ragione, espressamente acconsentire - che il trattamento dei dati personali, raccolti in conseguenza e nel corso dell'esecuzione della presente Convenzione, avviene ai sensi del Decreto Legislativo 196/2003.

#### **Art. 13 - Disposizioni generali**

Per tutto quanto non previsto dalla presente Convenzione, le parti fanno riferimento alle disposizioni di seguito richiamate:

- a) L. 24 giugno 1997 n.196, “Norme in materia di promozione dell’occupazione”, all’art. 18;
- b) D.M. 25 marzo 1998 n.142 “Regolamento recante norme di attuazione dei principi e dei criteri di cui all’art. 18 della legge 24 giugno 1997, n.196, sui tirocini formativi e di orientamento”.

nonché alla legislazione vigente in materia di autonomia didattica degli Atenei.

Letto, approvato, sottoscritto

Li,

per il POLITECNICO DI MILANO

Per il COMUNE DI LECCO

*Il Dirigente dell'Area Formazione*

*Il*

*Dott.ssa Chiara Bianca Pesenti*

*Dott.*

IL PRESIDENTE  
F.to dott.ssa Antonella Faggi

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to dott. Vincenzo Del Regno

---

Il sottoscritto Segretario Generale , visti gli atti d'ufficio

**A T T E S T A**

che la presente deliberazione:

- è pubblicata oggi, in base all'art. 124 del T.U.E.L. n. 267/2000, all'Albo Pretorio e vi resterà affissa per 15 giorni consecutivi;
- ai sensi dell'art. 125 del T.U.E.L. n. 267/2000 è stata comunicata ai Sigg.ri Capogruppo Consiliari, ed è stata messa a disposizione dei Sigg.ri Consiglieri mediante deposito presso la Segreteria Comunale;
- è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del T.U.E.L. n. 267/2000;
- è stata comunicata al Prefetto in quanto trattasi di deliberazione di cui all'art. 135 del T.U.E.L. 267/2000.

29 DIC. 2008

Lecco, .....

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to dott. Vincenzo Del Regno

- è divenuta esecutiva per decorrenza del termine di cui all'art. 134, comma 3°, del T.U.E.L. n. 267/2000.

Lecco, .....

IL SEGRETARIO GENERALE  
.....

---