



Città di Lecco

Piazza Diaz, 1 – 23900 Lecco (LC) - Tel. 0341/ 481111- Fax. 286874 -
C.F.00623530136

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Numero: 1367

Data: 11/12/2009

SETTORE: Musei d'Arte, Storia e Scienze

Servizio: Musei d'Arte, Storia e Scienze

I.D. n. 4331639

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO DI MATERIALE PROMOZIONALE
PER I MUSEI CIVICI.**

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Premesso che

- attualmente presso il bookshop di Villa Manzoni, è a disposizione dei visitatori materiale promozionale e divulgativo quale: cartoline, pubblicazioni, gadget e depliant;
- il pubblico ha particolarmente gradito l'offerta dei gadget in vendita e che di conseguenza si è pensato di ampliarla con una nuova gamma di prodotti: puzzle, magliette e matite colorate anche per il pubblico più giovane;

Visti i preventivi allegato presentati da:

in data 07/12/2009, dalla ditta L.M Immagine di Longhi Massimiliano, via Venezia, 8, 23808 Vercurago (LC), per un importo complessivo di € 6.648,00 I.V.A e stampa serigrafica compresi, relativi a:

- n. 1.000 magliette con soggetti e taglie diverse;
- n. 300 confezioni di matite colorate in astuccio

in data 30.11.09, dalla ditta Cartotecnica Rocchi, via dei Riccioli 18/A-20, 23900 Lecco, per un importo complessivo di € 1.092,00 I.V.A compresa, relativo alla fornitura di:

- n. 300 puzzle misura cm.6,5x8,5;
- n. 300 puzzle misura cm.10 x 15;
- n.100 puzzle misura cm.30x40

con diversi soggetti e

- n. 1 espositore.

Ritenute le spese previste eque e vantaggiose;

Verificato che i servizi oggetto di acquisto non rientrano nelle convenzioni stipulate CONSIP ai sensi dell'art. 26 della legge 23.12.1999 n. 488 e successive modificazioni;

Dato atto di essere esentati dall'obbligo d'interpellare altre ditte, in quanto si tratta comunque di un importo non superiore a 15.000 Euro, per cui viene applicata la normativa vigente in materia di acquisti secondo il regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori, di cui all'art. 7, comma 1;

Visto il Regolamento Comunale per l'acquisizione in Economia di Beni, Servizi e Lavori di cui e all'art. 3, lettere h) e t) e art. 7, comma 1);

Visto il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2009, approvato con deliberazione n. 18 del Consiglio Comunale in data 30 marzo 2009;

Visto il Piano Esecutivo di Gestione 2009, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 37 del 30/04/2009;

Visti gli artt. 107 e 183 del T.U.E.L. del 18/8/2000, n. 267;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

DETERMINA

1. di affidare alla ditta ditta L.M Immagine di Longhi Massimiliano, via Venezia,8, 23808 Vercurago (LC), (Partita I.V.A.02675500132, codice fiscale LNG MSM 71R05 E507L) la fornitura n. 1.000 magliette con soggetti e taglie diverse e di n. 300 confezioni di matite colorate in astuccio per un importo complessivo di € 6.648,00 I.V.A. e stampa serigrafica compresi;
2. di affidare alla ditta Cartotecnica Rocchi, via dei Riccioli 18/A-20, 23900 Lecco, (Partita I.V.A. 02710840139), la fornitura di n. 300 puzzle misura cm.6,5x8,5, n. 300 puzzle misura cm.10 x 15 , n.100 puzzle misura cm.30x40, con diversi soggetti e n. 1 espositore per un importo complessivo di € 1.092,00 I.V.A. compresa.
3. di imputare la somma complessiva di € 7.740,00 I.V.A. compresa, al capitolo 3351 del bilancio 2009, relativo a *“Musei – Acquisto di beni”*
4. Di dare atto che i servizi non rientrano nelle convenzioni stipulate CONSIP ai sensi dell’art. 26 della legge 23.12.1999 n. 488 e successive modificazioni;
5. Di dare atto di essere esentati dall’obbligo d’interpellare altre ditte, trattandosi di beni aventi di importo non superiore a 15.000 Euro, per cui viene applicata la normativa vigente in materia di acquisti secondo il Regolamento comunale per l’acquisizione in economia di beni, servizi e lavori, di cui all’art. 7, comma 1;
6. di disporre che alla liquidazione si procederà con propria ordinanza, su presentazione di regolari fatture e previo riscontro della regolarità della forniture effettuate, pagamento 90 giorni data fattura.

La presente determinazione, comportante assunzione di impegno di spesa, sarà efficace ed eseguibile solo dopo la apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell’art. 45 del Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

DR. GIAN LUIGI DACCO’