



COMUNE DI LECCO

N. ____-2009 Reg.

COMUNE DI LECCO
PERVENUTO IL

- 8 APR 2009

DIVISIONE SERVIZI FIN.RI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Numero 208

Data: 08/04/2009

SETTORE: PIANIFICAZIONE E SVILUPPO TERRITORIALE

Servizio : Ufficio di Piano

¹⁶⁶⁵¹
I.D.n. 3797697 del 08/04 /2009

OGGETTO: INDIZIONE DELLA PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE PER L'ELABORAZIONE DEI DOCUMENTI COSTITUENTI IL PIANO DI GOVERNO DEL TERRITORIO PER QUANTO ATTIENE LA COMPONENTE AMBIENTALE PAESISTICA NONCHE' LA GESTIONE DEL PROCESSO DI VALUTAZIONE AMBIENTALE STRATEGICA (VAS), AI SENSI DELLA LEGGE REGIONALE N. 12/2005: DETERMINAZIONE A CONTRATTARE.

IL DIRETTORE DI SETTORE

PREMESSO CHE:

- con atto n. 24 del 11.03.2008 la Giunta Comunale ha deliberato l'avvio del procedimento per la predisposizione del Piano di Governo del Territorio attivando le procedure inerenti la pubblicazione dello stesso;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 90 del 28.11.2008 è stato modificato ed integrato il "Programma degli incarichi di collaborazione autonoma da conferirsi nel triennio 2008/2010" precedentemente approvato con delibera n. 49 del 21 luglio 2009: in particolare con la scheda n. 07 "Unità orizzontale: Piano del Governo del Territorio e grandi opere" è stato esplicitato il fabbisogno di professionalità esterne per la redazione del PGT;
- con delibera n. 98 del 22.12.2008 il Consiglio Comunale ha preso atto dei contenuti del "Primo quaderno – documento di indirizzo strategico", contenente gli indirizzi di carattere politico-amministrativo a cui dovranno fare riferimento l'Amministrazione e i competenti Uffici nella redazione del PGT ;
- con delibera di Giunta Comunale del 2 aprile 2009 è stato affidato l'incarico interno al settore Pianificazione e Territorio per la redazione del documento preliminare riguardante la definizione dei quadri conoscitivi e ricognitivi per l'elaborazione del PGT;
- l'iter procedurale per la formazione/approvazione del PGT, risulta particolarmente complesso, articolato e comporta:
 - l'attivazione di tutta una serie di studi rivolti a definire i quadri conoscitivi e ricognitivi del territorio e dello stato di fatto che costituiscono la prima fase del PGT da cui sviluppare la parte propriamente progettuale e di scelta che caratterizza lo strumento;
 - l'attivazione di diverse procedure di consultazione/partecipazione preventiva con cronologie determinate, che rendono ancora più stringenti i tempi disponibili e opportuno l'immediato conferimento dell'incarico per la redazione dello stesso;
- la predisposizione del progetto di PGT è stata suddivisa in due fasi principali: la prima, che ha termine con la redazione di un documento preliminare, riguarda la definizione di tutti gli aspetti conoscitivi e ricognitivi per il PGT ; la seconda riguarda la proposta definitiva di PGT;
- per accelerare il processo di formazione del PGT in funzione della situazione delle risorse finanziarie disponibili si è ritenuto di attivare immediatamente la fase riguardante la definizione del quadro ricognitivo e conoscitivo conferendo incarico specifico e demandando a successivo atto l'incarico per la parte progettuale;
- il Piano di Governo del Territorio costituisce un documento complesso e interdisciplinare nella sua composizione, che necessita di studi specialistici aggiuntivi ma complementari, per i quali è necessario ricorrere all'ausilio di specifiche consulenze esterne in affiancamento e/o a supporto del gruppo di progettazione incaricato della redazione del PGT;
- a tal riguardo l'Amministrazione ha già provveduto ad individuare le materie e gli studi per i quali si ritiene necessario ricorrere all'ausilio della consulenza esterna non riscontrando adeguate soluzioni con il personale interno, individuando altresì, in linea di massima, gli importi necessari per la copertura della spesa inerente gli incarichi.

RILEVATO CHE preliminarmente all'avvio della procedura comparativa si è proceduto ad accertare l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno dell'Amministrazione Comunale mediante dichiarazione resa dal sottoscritto e allegata alla delibera di Consiglio Comunale n. 90 del 28.11.2008;

DATO ATTO CHE:

- l'incarico si riferisce alle attività istituzionali specificamente stabilite dalla legge L.R. 12/2005 "Legge per il governo del territorio" e s.m.i. ed altresì previsto nel programma degli incarichi di collaborazione autonoma da conferirsi nel triennio 2008/2010 citato in premessa;
- l'oggetto della prestazione dell'incarico corrisponde alle competenze attribuite dall'ordinamento al Comune e ad obiettivi e progetti specifici e determinati ed è coerente con le esigenze di funzionalità dell'ente;
- l'incarico da conferire rispetta il limite di spesa annua;
- la prestazione oggetto di incarico è di natura temporanea e la particolare e comprovata competenza universitaria richiesta per il conferimento dell'incarico è quella prevista dal comma 5 dell'art. 35 bis – Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi -;
- per la prestazione oggetto di incarico sono stati preventivamente determinati durata, luogo, oggetto e compenso ed esplicitati nell'allegato avviso;

CONSIDERATO che nell'allegato schema di avviso di procedura comparativa sono specificati i seguenti elementi essenziali: oggetto della prestazione, modalità e luogo di espletamento dell'incarico, durata, misura del compenso e capitolo di spesa;

CONSIDERATO altresì che a seguito di approvazione della graduatoria di merito verrà stipulato il contratto di conferimento dell'incarico ai sensi dell'art. 35 bis punto 19 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 del 30.03.2009 di approvazione del Bilancio di Previsione anno 2009 e relativi allegati;

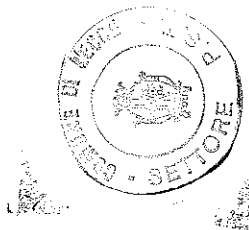
VISTO l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO l'art. 35 bis del Regolamento degli uffici e dei servizi;

DETERMINA

1. Di approvare l'allegato schema di avviso di procedura comparativa pubblica allegato alla presente per l'affidamento di incarico professionale per l'elaborazione dei documenti costituenti il Piano di Governo del Territorio per quanto attiene la componente ambientale paesistica nonché la gestione del processo di valutazione ambientale strategica (VAS), ai sensi della legge regionale n. 12/2005;
2. Di imputare la spesa di € 50.000 al Capitolo 22952 impegno n. 08/2498 intervento n. 2.09.01.06.00 del Bilancio 2009 rr.pp.;
3. di dare atto che l'affidamento dell'incarico potrà avvenire anche in presenza di una sola richiesta valida;
4. di assicurare adeguata pubblicità all'avviso di procedura comparativa mediante pubblicazione sul sito web del Comune e affissione all'Albo pretorio comunale per 20 giorni naturali e consecutivi.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(dott. Fabrizio Rusconi)



IL DIRETTORE DI SETTORE
(arch. Maria Cassin)





COMUNE DI LECCO

SETTORE: Pianificazione e Territorio

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER L'AFFIDAMENTO DI UN INCARICO PROFESSIONALE PER L'ELABORAZIONE DEI DOCUMENTI COSTITUENTI IL PIANO PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO PER QUANTO ATTIENE LA COMPONENTE AMBIENTALE E PAESISTICA NONCHÉ LA GESTIONE DEL PROCESSO DI VALUTAZIONE AMBIENTALE STRATEGICA (VAS), AI SENSI DELLA LEGGE REGIONALE N. 12 DEL 11 MARZO 2005 E DEI SUOI CRITERI ATTUATIVI

IL DIRETTORE DEL SETTORE PIANIFICAZIONE E TERRITORIO

Visto l'art. 35 bis – Titolo IV del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera G.C. n. 39 del 3.5.2007 e s.m.i.

Vista la propria determinazione n. 208 del 08.04.2009 di avvio della procedura comparativa per il conferimento di incarico esterno di esperto per l'elaborazione della componente Ambientale e paesaggistica del P.G.T. e in Valutazioni Ambientali Strategiche di Piani.

RENDE NOTO

che intende procedere, a seguito di procedura comparativa, all'affidamento di un incarico professionale a liberi professionisti, singoli, studi associati di liberi professionisti, raggruppamenti temporanei di liberi professionisti, per l'effettuazione delle prestazioni di seguito indicate, di importo non superiore ad € 50.000,00 comprensivo di qualsiasi taxa, imposta, contributo e onere relativi all'incarico, per la elaborazione dei documenti costituenti il Piano per il governo del territorio (P.G.T.) della città di Lecco per quanto attiene la componente ambientale e paesistica, nonché la gestione del processo di Valutazione Ambientale Strategica (VAS), ai sensi della legge regionale 11 marzo 2005, n. 12, e dei criteri attuativi.

1. AMMINISTRAZIONE SELEZIONATRICE

L'Amministrazione selezionatrice è il Comune di Lecco Settore Pianificazione e Territorio, con sede in Piazza Diaz n. 1, 23900 Lecco.

2. OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

L'oggetto dell'incarico si sostanzierà nelle azioni di seguito specificate, in stretta collaborazione con l'Ufficio di Piano, nel contesto delle attività finalizzate alla predisposizione del Piano di Governo del Territorio, riguardo specificatamente la componente ambientale e paesaggistica e la gestione del processo di valutazione ambientale strategica (VAS). Tutta la documentazione prodotta dovrà essere conforme a quanto disciplinato dalla L.R. 12/2005 e relativi criteri attuativi successivamente approvati dalla Regione Lombardia e a quanto disciplinato dalla Direttiva 2001/42/CE, dal D.Lgs. 152/06 e s.m.i., e dalla relativa normativa specifica approvata dalla Regione Lombardia (Dcr 351/07, Dgr 6240/07, e s.m.i.).

Gli obiettivi principali dell'incarico sono i seguenti:

1. Supporto tecnico alla redazione degli atti costitutivi il P.G.T. in riferimento alla tutela (declinata nelle tre accezioni: conservazione e manutenzione; gestione; recupero delle situazioni di degrado) paesaggistica-ambientale, del sistema agricolo e del verde, secondo quanto previsto dalle normative vigenti (Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio – D.Lgs.42/04, Piano Paesaggistico Regionale, Piani Territoriali di Coordinamento Provinciali, L.R.12/05,

Dgr 1681/05 specificatamente Allegato A, Dgr 8579/08, ecc.). La prestazione professionale oggetto dell'incarico si sostanzia nelle azioni e nei documenti previsti dalle normative sopra richiamate e condotta secondo le fasi e le modalità indicate dalle stesse; in considerazione che nei dispositivi della L.R. 12/05 la tematica ambientale, rurale e paesaggistica è trasversale e non settoriale, le attività professionali andranno svolte lungo tutto l'iter di formazione del P.G.T., comprese le attività e le elaborazioni di supporto agli altri soggetti impegnati nelle attività di pianificazione e redazione del P.G.T. sempre secondo le indicazioni di formato digitale richieste dalla normativa specifica e dai competenti uffici comunali, con particolare riferimento alle seguenti azioni:

- a) ricognizione puntuale dei vincoli di natura ambientale-paesaggistica e storico-monumentale con relative aree di rispetto previsti dalle normative vigenti (Codice Urbani D.lgs. 42/04 artt. 10-11-45-136-142-143, l.r. 86/83, Siti di Interesse Comunitario, Zone di Protezione Speciale, ecc.) e da atti sovramunicipali prevalenti, con relativa esatta individuazione cartografica (riferimento quadro ricognitivo e Piano delle Regole);
 - b) caratteri e problematiche ambientali emergenti compresa la lettura diacronica degli stessi, con relativa individuazione cartografica che evidenzia in particolare le aree destinate all'agricoltura esistenti e la struttura del paesaggio agrario, le aree di valore paesaggistico-ambientale ed ecologiche, le previsioni sovramunicipali di salvaguardia ambientale, le emergenze del territorio sotto il profilo ambientale, luoghi significativi, simbolici, identitari, viabilità di fruizione panoramica e paesistica, criticità paesistico-ambientali della rete infrastrutturale esistente, ecc.. Predisposizione finale della Carta del paesaggio (riferimento quadro conoscitivo e Carta del paesaggio);
 - c) attività e redazione documenti necessari alla fase valutativa dei valori e qualità del paesaggio (giudizio di rilevanza e di integrità relativamente a tutti i criteri previsti dall'Allegato A della Dgr 1681/05) comprensivo della predisposizione della Carta della sensibilità paesaggistica dei luoghi e della definizione di proposte per l'attivazione del monitoraggio periodico dello stato del paesaggio e sull'efficacia delle politiche attivate;
 - d) ricognizione, mediante anche sopralluogo diretto, rilievo fotografico, finalizzata alla stesura dell'inventario dei servizi inerenti gli spazi aperti presenti sul territorio, quali sommatoria delle due diverse componenti: attrezzatura e attività (aspetti quantitativi e qualitativi) riguardanti il sistema del verde inteso sia come spazi di fruizione, ma anche come corridoi ecologici, spazi verdi di connessione nel tessuto urbano e tra l'ambiente edificato e rurale. Predisposizione della relativa mappatura: dotazioni a verde, corridoi ecologici, sistema a verde di connessione tra territorio edificato e rurale e redazione di apposite schede di rilevamento (predisposte dagli uffici comunali per il rilievo dei servizi comunali) (riferimento Piano dei Servizi);
 - e) mappatura degli spazi a verde o liberi da edificazione, proposta di mappatura delle "aree di valore paesaggistico-ambientale ed ecologiche", delle aree destinate all'agricoltura e delle aree non soggette a trasformazione urbanistica (in riferimento alle lettere d) ed e) del capitolo 4.3.4 della Dgr 1681/05), con le modalità stabilite dalle vigenti normative (L.R. 12/05, Dgr 1681/05 e relativo allegato A, ecc.) per la stesura della base cartografica del Piano delle Regole;
 - f) supporto tecnico per la stesura della disciplina finalizzata al miglioramento della qualità paesaggistico-ambientale delle diverse parti del territorio e dell'integrazione del tessuto edificato con il territorio rurale; del disegno della rete verde locale e il sistema infrastrutturale, organizzata in norme e criteri, in riferimento alle aree, agli ambiti, agli immobili; articolata sommariamente per il tessuto urbano consolidato, per le aree destinate all'agricoltura, per le aree di valore paesaggistico-ambientale ed ecologiche e per le aree non soggette a trasformazione;
 - g) supporto tecnico dei criteri di intervento relativi alla tutela ambientale-paesaggistica-storico-monumentale negli ambiti di trasformazione;
 - h) supporto tecnico dei criteri di intervento relativi alla tutela ambientale-paesaggistica-storico-monumentale negli ambiti di trasformazione;
 - i) Studio di incidenza per Siti di Interesse Comunitario e Zone di Protezione Speciale.
2. Supporto tecnico per la valutazione ambientale del Documento di Piano del P.G.T. (VAS) alla quale risulta sottoposto ai sensi dell'art. 4 della L.R. 12/2005:
- a) redazione degli elaborati costitutivi la VAS (Documento di Scoping, Rapporto Ambientale, Sintesi non tecnica, Dichiarazione di sintesi e di sintesi finale);
 - b) stesura preliminare del parere ambientale motivato nell'attività di supporto all'organizzazione, coordinazione e gestione del processo integrato PGT/VAS all'autorità procedente e all'autorità competente;
 - c) partecipazione alle Conferenze di valutazione oltre che ad altri atti e/o attività specifiche per i quali l'autorità procedente e/o competente e i soggetti incaricati alla redazione del P.G.T. richiederanno il supporto per espletare le proprie competenze nell'ambito del percorso integrato PGT/VAS.

La ricerca e l'acquisizione di documentazione, i rilievi (sopralluoghi diretti, fotografici, ecc.) necessari allo svolgimento delle azioni previste, soprattutto inerenti il quadro ricognitivo e conoscitivo, saranno attività previste a carico del soggetto incaricato e concordate con l'Ufficio di Piano e con i progettisti del P.G.T..

Le elaborazioni prodotte dovranno rispettare il formato digitale previsto dalle normative vigenti, le banche dati dovranno essere fornite per il software GEOMEDIA di Integrgraph in uso presso l'Ufficio Sit del Comune di Lecco ed essere conformi alle specifiche tecniche dell'Ufficio stesso. Per quanto riguarda la cartografia che ne scaturisce la stessa dovrà essere prodotta utilizzando come base esclusivamente il DBT comunale (che il Comune si impegna a fornire su supporto magnetico), realizzato secondo le specifiche tecniche di Regione Lombardia le cui riprese aree sono del giugno 2003, la restituzione cartografica dell'ottobre 2006 e successivi aggiornamenti e le cui specifiche di realizzazione sono disponibili presso l'Agenzia Sit del Comune di Lecco.

Il soggetto incaricato dovrà inoltre garantire la propria partecipazione a fasi intermedie di verifica e di confronto, con incontri aventi cadenza concordata con gli uffici comunali per l'impostazione del lavoro, per la verifica dello stato di avanzamento, nonché per la redazione e definizione di quanto necessario per il corretto espletamento dell'incarico.

Le attività professionali dovranno essere espletate nel pieno rispetto della legge, della normativa di settore nonché delle indicazioni che saranno fornite dai progettisti del P.G.T. e dai responsabili del Settore Pianificazione e Territorio e del Servizio Ufficio di Piano; qualora le normative dovessero modificarsi in corso di attuazione sarà cura dell'incaricato predisporre le modifiche necessarie all'adempimento di nuovi obblighi.

Il professionista dovrà svolgere l'incarico in stretta collaborazione ed accordo con i progettisti del P.G.T..

3. CORRISPETTIVO E DURATA DELL'INCARICO

L'onorario delle prestazioni nello svolgimento dell'incarico di cui al presente non dovrà superare la somma di € 50.000,00=IVA e C.N.P.A.I.A. inclusi così suddiviso:

Il pagamento avverrà entro 60 giorni dalla presentazione della fattura, con verifica preliminare del corretto svolgimento delle prestazioni contrattuali:

- a) 30% a seguito della presentazione della documentazione di cui al punto 2 paragrafo 1), da lettera a) a lettera e), da effettuarsi entro 4 mesi dal conferimento dell'incarico;
- b) 40% a seguito della presentazione della proposta di P.G.T. per l'adozione, e comunque non oltre 16 mesi dal conferimento dell'incarico;
- c) 30% a seguito alla conclusione dell'incarico prevista per il 31 Dicembre 2010.

Il corrispettivo si intende onnicomprensivo, al lordo di contributi fiscali e previdenziali a carico del datore di lavoro, spese, spostamenti, ecc.

Il contratto di affidamento dell'incarico assume efficacia dal giorno della pubblicazione sul sito web del Comune dei nominativi degli incaricati, dell'oggetto e del relativo compenso; dalla stessa data decorrerà l'affidamento dell'incarico e avrà durata fino al 31 Dicembre 2010.

4. REQUISITI E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Possono aspirare al conferimento dell'incarico soggetti laureati con iscrizione al rispettivo ordine professionale, in forma singola, gli studi associati di liberi professionisti e i raggruppamenti temporanei di liberi professionisti. La domanda di partecipazione dovrà essere compilata e sottoscritta in caso di studio associato dal legale rappresentante che dichiara di averne i poteri riportando le generalità e le dichiarazioni di tutti gli associati o, in caso contrario, da tutti i soggetti candidati dello studio associato; da tutti i soggetti facenti capo ad un raggruppamento temporaneo ancora da costituirsi nelle forme di legge, indicando il nominativo della persona che dovrà avere il ruolo di mandatario capogruppo; dal mandatario capogruppo in caso di raggruppamento temporaneo già costituito nelle forme di legge, riportando le generalità e le dichiarazioni di tutti i professionisti del raggruppamento.

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere composta dalla seguente documentazione come da modello Allegato A:

1. domanda/dichiarazione contenere l'indirizzo e il recapito telefonico del richiedente e, a pena di esclusione, dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 445/00 attestante:
 - (a) di essere in possesso dei requisiti di legge per l'espletamento degli incarichi richiesti;
 - (b) iscrizione agli Albi ed Ordini;

- (c) di non avere cause interdittive alla stipulazione di contratti con la Pubblica Amministrazione determinate con riferimento all'art. 12 del D.lgs. 157/95 e successive modificazioni; in caso di condanne penali con sentenza passata in giudicato, dovranno essere esplicitati tutti gli elementi della condanna;
- (d) di accettare tutte le condizioni e prescrizioni riportate nel presente avviso.

2. curriculum personale che deve indicare espressamente, quali contenuti minimi:
 - gli estremi di iscrizione agli Albi ed Ordini professionali;
 - l'elenco sintetico dei servizi ritenuti dal candidato significativi della propria capacità professionale svolti nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del presente avviso, con indicazione della committenza, dell'oggetto e data della prestazione, nonché di ogni altro elemento ritenuto utile in relazione alle prestazioni oggetto di affidamento;
3. relazione contenente un'indicazione metodologica sulle modalità di espletamento dell'incarico;
4. offerta economica che tenga conto delle diverse fasi e prestazioni nelle quali si esplica l'incarico, e nella quale si evidenzia l'importo complessivo, comprendente gli onorari, spese ed ogni altro onere (Allegato B).

L'offerta economica dovrà essere inserita in un plico separato, sigillato e controfirmato sui lembi dal/i soggetto/i proponente/i, recante la dicitura "Offerta economica"

I requisiti di cui al paragrafo 1. sono da considerarsi obbligatori per la partecipazione alla procedura comparativa; la mancanza di uno di questi comporta automaticamente l'esclusione della selezione.

Non è richiesta la produzione di altri documenti, dichiarazioni, certificazioni o attestazioni all'infuori di quelli previsti dal presente avviso di selezione.

Il curriculum potrà essere redatto nelle forme ritenute più opportune, e potrà contenere immagini o estratti dei prodotti realizzati.

La domanda di partecipazione, il curriculum e le dichiarazioni sostitutive dovranno essere sottoscritte dal/i richiedente/i.

E' fatto obbligo allegare fotocopia di documento d'identità in corso di validità del/i sottoscrittore/i.

Non saranno prese in considerazione le richieste pervenute dopo la scadenza del termine di cui al successivo punto 5 (a tal fine farà fede esclusivamente il timbro di ricezione dell'Ufficio Protocollo di questo Comune) o formulate in modo difforme dalle modalità sopra indicate, prive del "curriculum" o della dichiarazione sostitutiva, in aumento rispetto al corrispettivo massimo indicato al punto 3 o comunque contenenti informazioni e dati non sufficienti ad accertare le competenze professionali del richiedente

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla selezione in più di un'associazione temporanea ovvero di partecipare singolarmente e quale componente di un'associazione temporanea; il medesimo divieto sussiste per i liberi professionisti qualora partecipi alla selezione per l'affidamento dell'incarico, sotto qualsiasi forma, società di professionisti delle quali il professionista è amministratore, socio, dipendente o collaboratore coordinato e continuativo.

La violazione di tali divieti comporta l'esclusione dalla gara di entrambi i concorrenti.

5. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda per l'affidamento dei servizi sopra indicati dovrà essere consegnata, direttamente o tramite posta, all'Ufficio Protocollo del Comune di Lecco, Piazza Diaz n° 1 23900 Lecco, entro e non oltre le ore 12.00 del 30 aprile 2009.

La domanda, unitamente agli allegati dovrà essere contenuta in apposito plico, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, recante all'esterno l'oggetto dell'incarico per cui si concorre e i dati identificativi del mittente.

6. CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

L'affidamento dell'incarico avverrà previa verifica delle esperienze e capacità professionali, in relazione all'incarico da affidare e sulla scorta delle indicazioni dei criteri fissati dal presente avviso, valutando l'esperienza acquisita per aver svolto incarichi analoghi a quello da conferire (curriculum professionale).

La valutazione sarà svolta da apposita Commissione selezionatrice, nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione.

Nella valutazione delle domande saranno considerati i seguenti criteri:

offerta tecnica

1. esperienza desunta dalla documentazione presentata, attestante prestazioni effettuate attinenti all'oggetto, con riferimento ad un lasso di tempo non superiore a 5 anni antecedenti la data di pubblicazione del presente avviso;
max. 40 punti
2. caratteristiche qualitative e metodologie di lavoro desunte dall'illustrazione delle modalità di svolgimento dell'incarico, con riferimento anche ai tempi di svolgimento della prestazione richiesta;
max 50 punti

offerta economica

max 10 punti

Le condizioni tecniche, temporali ed economiche per l'espletamento dell'incarico, per quanto non indicato nel presente avviso, saranno stabilite in apposito disciplinare sottoscritto per accettazione dal soggetto da incaricare.

I corrispettivi saranno quelli indicati nell'offerta economica, da considerarsi fissi ed invariabili.

L'aggiudicazione potrà avvenire anche in presenza di una sola offerta valida. In caso di rinuncia dell'aggiudicatario, il Comune procederà all'affidamento seguendo l'ordine della graduatoria approvata dalla Commissione.

L'aggiudicatario dovrà sottoscrivere specifico disciplinare d'incarico entro il termine prefissato dal Comune, pena la revoca del provvedimento di conferimento dell'incarico.

Tutte le spese per la stipulazione del contratto relativo all'affidamento dell'incarico sono a carico dell'aggiudicatario.

La pubblicazione del presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale nell'affidamento degli incarichi.

E' fatta salva la facoltà per l'Amministrazione di verificare quanto dichiarato dal concorrente, con l'avvertenza che in caso di esito negativo dell'accertamento si procederà all'annullamento d'ufficio dell'eventuale affidamento ed alla segnalazione agli organi competenti per l'applicazione delle sanzioni previste dalla normativa in materia.

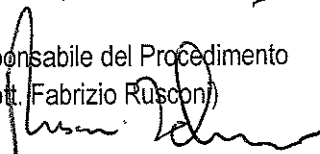
Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 7 Agosto 1990 n. 241 si informa che il responsabile del procedimento relativo alla procedura in oggetto è il dott. Fabrizio Rusconi.

Ulteriori informazioni di tipo amministrativo o tecnico potranno essere richieste all'Ufficio di Piano al n. 0341/481308

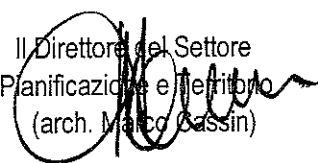
Il presente bando è pubblicato sul sito internet: www.comune.Lecco.it, sul medesimo sito sarà pubblicato l'esito della selezione.

Lecco, 08.04.2008

Il Responsabile del Procedimento
(dott. Fabrizio Rusconi)



Il Direttore del Settore
Pianificazione e Territorio
(arch. Marco Cassin)



SCHEMA DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER L'AFFIDAMENTO DI UN INCARICO PROFESSIONALE PER L'ELABORAZIONE DEI DOCUMENTI COSTITUENTI IL PIANO PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO PER QUANTO ATTIENE LA COMPONENTE AMBIENTALE E PAESISTICA NONCHÉ LA GESTIONE DEL PROCESSO DI VALUTAZIONE AMBIENTALE STRATEGICA (VAS), AI SENSI DELLA LEGGE REGIONALE N. 12 DEL 11 MARZO 2005 E DEI SUOI CRITERI ATTUATIVI

Il sottoscritto
 Nato ail.....residente nel Comune
 di.....Provincia.....Stato.....
 Via/Piazza.....
 tel.....cell.....
 codice fiscale.....
 Partita Iva.....

Partecipante alla presente selezione con procedura comparativa quale (specificare se singolo, facente parte di studi associati di liberi professionisti, raggruppamento temporaneo di liberi professionisti, i soggetti con cui si partecipa alla presente procedura e il legale rappresentante/mandatario dello studio associato di liberi professionisti o raggruppamento temporaneo di liberi professionisti):

.....

CHIEDE

Di essere ammesso alla procedura comparativa pubblica indicata in oggetto e, consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità degli atti,

DICHIARA

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

1. di essere in possesso dei seguenti requisiti generali:
 - a. cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'unione europea;
 - b. godimento dei diritti civili e politici;
 - c. non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario;
2. di essere in possesso dei seguenti requisiti e di qualificazione, competenza ed esperienza professionale:
 - a. laurea inconseguita presso l'Università.....in
 data.....;

- b. abilitazione all'esercizio della professione di conseguita
il.....a.....;
- c. essere regolarmente iscritto presso l'ordine degli.....
di.....dal.....;
3. di essere in possesso dei seguenti requisiti di esperienza professionale maturata in relazione ad attività lavorativa prestata presso soggetti pubblici e/o privati come specificato nel curriculum allegato;
4. di aver preso conoscenza dell'avviso relativo alla selezione in oggetto e di accettare pienamente le condizioni in esso riportate;
5. di essere consapevole che i dati forniti con il presente modello saranno utilizzati esclusivamente ad uso interno e comunque nel rispetto del D. Lgs. N. 196/2003. A tal fine ne autorizza il trattamento da parte dell'Amministrazione.

Data

Firma leggibile

Ai sensi dell'art. 38 del DPR n. 445/2000, non è richiesta autenticazione della sottoscrizione, ma il sottoscrittore deve allegare semplicemente copia fotostatica di un proprio valido documento d'identità.

Marca da bollo
da euro 14,62

AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER L'AFFIDAMENTO DI UN INCARICO PROFESSIONALE PER L'ELABORAZIONE DEI DOCUMENTI COSTITUENTI IL PIANO PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO PER QUANTO ATTIENE LA COMPONENTE AMBIENTALE E PAESISTICA NONCHÉ LA GESTIONE DEL PROCESSO DI VALUTAZIONE AMBIENTALE STRATEGICA (VAS), AI SENSI DELLA LEGGE REGIONALE N. 12 DEL 11 MARZO 2005 E DEI SUOI CRITERI ATTUATIVI

OFFERTA ECONOMICA

Il sottoscritto.....

Nato ail.....residente nel Comune
di.....Provincia.....Stato.....

Via/Piazza.....

tel.....cell.....

codice fiscale.....

Partita Iva.....

Partecipante quale:

singolo professionista [];

rappresentante legale/mandatario di:

studi associati di liberi professionisti [], raggruppamento temporaneo di liberi professionisti [].

PRESENTA LA SEGUENTE OFFERTA

La presente offerta è sottoscritta in data

Firma dell'offerente*:

*la presente offerta deve essere sottoscritta in caso di studi associati di professionisti dal legale rappresentante che dichiara di averne i poteri o, in caso contrario, da tutti i soggetti candidati dello studio associato; da tutti i soggetti facenti capo ad un raggruppamento temporaneo ancora da costituirsi nelle forme di legge; dal mandatario capogruppo in caso di raggruppamento temporaneo già costituito nelle forme di legge

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE ID N. 3797697 del 08 APRILE 2009

**SETTORE: POLITICHE DI FINANZA E FISCALITÀ LOCALE,
BILANCIO E PATRIMONIO**

SERVIZIO: CONTABILITÀ E BILANCIO

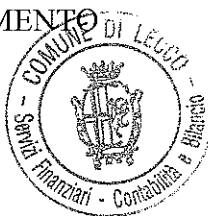
VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Ai sensi dell'art. 151, comma 4 del d.lgs. 267/2000 e degli artt. 94 e 107 del vigente regolamento comunale di contabilità, si attesta la copertura finanziaria dell'atto in esame.

Si richiama il disposto dell'art. 35 bis, comma 14 del Regolamento degli uffici e dei servizi, concernente le modalità di pubblicazione degli incarichi esterni.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Daniela Porta



p. IL DIRETTORE DEL SETTORE

Enrico Pecoroni

Enrico Pecoroni

Lecco lì, 08/04/2009

INTERVENTO 2.09.01.06 - CAP. 22952 - IMP. 08/2498 - Bilancio 2009
rr.pp. 2008 per € 50.000,00 - COD. SIOPE 2601

Pratica trattata da: Nani Fausto