



Città di Lecco

# Città di Lecco

Piazza Diaz, 1 – 23900 Lecco (LC) - Tel. 0341/ 481111- Fax. 286874 - C.F.00623530136

---

## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

Numero **968**

**Data : 08/10/2009**

**SETTORE: POLITICHE EDUCATIVE, CULTURALI, SPORTIVE E DEL  
TEMPO LIBERO**

**Servizio : Servizi scolastici, educativi e di ristorazione**

I.D.n. 4191685 del 08.10.2009

**OGGETTO:** INCARICO ESTERNO DI NATURA AUTONOMA A TECNOLOGO  
ALIMENTARE - DETERMINAZIONE A CONTRATTARE.

## IL DIRETTORE DI SETTORE

Premesso :

- che il Programma n. 8 della Relazione Previsionale e Programmatica, allegata al Bilancio triennale 2009/2011 prevede, nell'anno 2009, tra le finalità da conseguire, la programmazione e organizzazione dei controlli di qualità per gli utenti del servizio di ristorazione, da effettuare, sia direttamente, sia mediante affidamento di apposito incarico ad un tecnologo alimentare;
- che, con deliberazione n. 90, in data 28 novembre 2008 il Consiglio Comunale ha approvato il programma degli incarichi di consulenza, studio, ricerca e collaborazione, da conferirsi nel triennio 2008/2010, ai sensi dell'art. 3, comma 55, della Legge 244/2007 che prevede, tra l'altro, l'incarico di tecnologo alimentare, cui affidare il controllo di qualità del servizio di ristorazione comunale;

Dato atto che è stato preventivamente accertato che:

- il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi disciplina, all'art. 35 bis, fissa limiti, criteri e modalità di affidamento degli incarichi a soggetti esterni all'Amministrazione Comunale;
- l'incarico di cui in premessa è previsto dal programma n. 8 della Relazione previsionale e programmatica allegata al Bilancio di previsione 2008/2010, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 4.4.2008;
- il Consiglio Comunale, con deliberazione n. 90 del 28 novembre 2008, ha approvato il programma degli incarichi di collaborazione autonoma – triennio 2008/2010;
- l'oggetto dell'incarico corrisponde alle competenze attribuite dall'ordinamento agli enti locali (contratti di lavoro del personale comunale, diritto allo studio e assistenza sociale) e ai seguenti obiettivi:
  - o assicurare la conformità della gestione delle attività del servizio di ristorazione comunale con quanto stabilito dal capitolato d'oneri e dagli allegati contrattuali in essere con la società appaltatrice del servizio;
  - o provvedere alla verifica della qualità e degli aspetti nutrizionali dei pasti, delle derrate alimentari e dei prodotti utilizzati;
  - o accertare il rispetto delle norme di sicurezza relative alle attrezzature e agli impianti e la corretta applicazione da parte della società di gestione del piano di autocontrollo redatto in ottemperanza delle norme HACCP.
- le prestazioni richieste, oggetto dell'incarico, riguardano specifiche competenze previste dall'esercizio della professione di tecnologo alimentare e consentiranno quindi all'ente di verificare il rispetto di tutte le pattuizioni contrattuali dell'Ati, concessionaria del servizio di ristorazione comunale;

- la deliberazione Consiliare n. 90, in data 28 novembre 2008, sopra citata, che approva l'incarico in argomento, non comporta lo sfioramento del tetto di spesa del sei per cento stabilito nella propria precedente deliberazione n. 49 del 21.07.2008;
- è stata preliminarmente accertata l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno dell'ente, con riferimento alle figure professionali effettivamente utilizzabili, per inesistenza delle stesse;
- le prestazioni oggetto dell'incarico sono di natura temporanea e la particolare e comprovata competenza universitaria richiesta per il conferimento dell'incarico è quella prevista dall'art. 35 bis comma 5, del Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi vigente;
- per la prestazione oggetto dell'incarico sono stati preventivamente determinati durata, luogo, oggetto e compenso, così come risulta dal disciplinare tecnico e dall'avviso di selezione allegati alla presente determinazione quali parti integranti e sostanziali;

Rilevato che il presente atto e i sopra citati allegati, parti integranti e sostanziali contengono gli elementi indicati nei punti a., b., c., e., h., i., j., k. dell'art. 35 bis-comma 12 del Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi vigente;

Visti i seguenti allegati, parte integrante e sostanziale del presente atto:

- dichiarazione della proporzionalità economica dell'incarico rispetto all'utilità da conseguirsi dall'ente di cui al punto d. art. 35 bis ,comma 12, del Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi vigente (all.A);
- dichiarazione del Direttore del settore E.C.T. di cui al punto f., art. 35 bis, comma 12, del Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi vigente (all.B);
- dichiarazione del Direttore del settore ORUT di cui al punto g., art. 35 bis comma 12 del Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi vigente (all.C);

Visti gli artt. 94 e 97 del vigente regolamento di contabilità;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 30 marzo 2009 avente ad oggetto: "Approvazione del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2009 e relativi allegati";

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 37 del 30 aprile 2009 avente ad oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2009 “;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 90 del 28 novembre 2008 avente ad oggetto: “Programma degli incarichi di collaborazione autonoma triennio 2008/2010”;

Visto gli articoli 29, 35 bis e 39 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto l'art. 107 del T.U. 18.8.2000 n. 267;

## **D E T E R M I N A**

1. Di affidare, mediante l'espletamento di procedura comparativa, l'incarico professionale di natura autonoma a tecnologo alimentare, per gli adempimenti connessi ai controlli di qualità del servizio di ristorazione comunale. In particolare il professionista dovrà assicurare le seguenti prestazioni:

- verifica della conformità della gestione delle attività del servizio di ristorazione comunale con quanto stabilito dal capitolato d'oneri e dagli allegati contrattuali in essere con la società appaltatrice del servizio;
  - verifica qualitativa ed analitica delle caratteristiche delle derrate alimentari e dei prodotti utilizzati per l'erogazione del servizio (proprietà microbiologiche, agronomiche e specifiche di etichettatura)
  - valutazione della qualità del pasto fornito (specifiche organolettiche);
  - verifica degli aspetti nutrizionali;
  - controllo delle modalità di veicolazione dei pasti;
  - controllo delle manutenzioni ordinarie e straordinarie di attrezzature, impianti e strutture;
  - controllo dell'igiene del personale;
  - controllo dell'igiene ambientale (attrezzature e strutture) e delle procedure di sanificazione e la prevenzione dell'inquinamento ambientale;
  - rispetto delle norme di sicurezza relative alle attrezzature e agli impianti;
  - controllo della corretta applicazione da parte della società di gestione del piano di autocontrollo redatto in ottemperanza delle norme HACCP;
  - partecipazione alle riunioni della Commissione Mensa.
2. Di approvare il Disciplinare Tecnico composto da n. 25 articoli e l'Avviso di selezione allegati al presente provvedimento;
3. Di dare atto che il contratto verrà stipulato nella forma dell'atto pubblico a rogito del Segretario Generale;
4. Di impegnare la spesa prevista di € 15.000,00 al cap. 1224 relativo a: "Spese per controllo qualità servizio mense" come segue:  
€ 5.400,00 sul bilancio 2009  
€ 9.600,00 sul bilancio 2010.

*La presente determinazione, comportante assunzione di impegno di spesa, sarà efficace ed eseguibile solo dopo la apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 39, comma 5, del regolamento sull'ordinamento di organizzazione.*

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO  
(Giulio Barutta)

---

IL DIRETTORE DI SETTORE  
(Dott.ssa Giovanna Esposito)

---