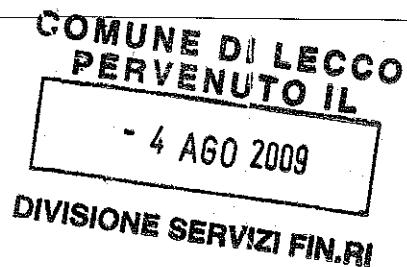




Città di Lecco

Piazza Diaz, 1 - 23900 Lecco (LC) - Tel. 0341/ 481111 - Fax 286874 - C.F. 00623530136

N. 4065965-2009 Reg.



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Numero 742

Data: 04/08/2009

**SETTORE:** POLITICHE DI FINANZA E FISCALITÀ LOCALE,  
BILANCIO E PATRIMONIO

**SERVIZIO:** CONTABILITÀ E BILANCIO

*Agosto*  
I.D.n. 4065965 del 04/08/2009

**OGGETTO:** Formazione continua fisco comuni.

## IL DIRETTORE DI SETTORE

Premesso che:

Ai sensi dell'art. 184 del T.U.E.L. (D.Lgs. 267/2000) e del regolamento di contabilità dell'ente rientra tra le competenze del servizio finanziario l'effettazione dei controlli contabili e fiscali connessi alle attività dell'ente;

Considerato che la rilevanza commerciale delle attività svolte dai comuni è disciplinata, in modo non uniforme dalla normativa nazionale e comunitaria, e che nei confronti delle operazioni istituzionali poste in essere dai comuni, la materia Iva è assai complessa, spesso non chiara ed è pertanto importante una corretta impostazione delle singole operazioni;

Considerato che anche per quanto riguarda l'Irap l'adozione del metodo commerciale su alcuni servizi necessita la redazione del conto economico con la relativa determinazione della base imponibile e quindi una particolare conoscenza della normativa in materia;

Ritenuto necessario a seguito del continuo modificarsi delle normative un aggiornamento anche nel campo delle ritenute di lavoro (dipendente, assimilato, autonomo), anche ai fini della quantificazione delle ritenute da applicare;

Considerato che la non corretta applicazione della normativa fiscale e previdenziale , spesso soggetta a dubbi interpretativi, comporta sanzioni a carico dell'ente di notevole rilevanza;

Ritenuto che per il corretto svolgimento delle competenze sopradescritte, in considerazione del continuo evolversi della legislazione, prassi e giurisprudenza in materia sia necessario un costante e continuo percorso formativo del personale;

Richiamati:

l'art. 7, comma 4, del D.Lgs. 165/2001 secondo cui le amministrazioni pubbliche curano la formazione e l'aggiornamento del personale, ivi compreso quello con qualifiche dirigenziali;

la direttiva del Dipartimento della Funzione Pubblica del 13/12/01 "Formazione e valorizzazione del personale delle pubbliche amministrazioni;

L'art. 23 del CCNL 1//1999 del personale delle regioni e delle autonomie locali "sviluppo delle attività formative" e s.m.i.;

Considerato che avvalersi di un percorso formativo continuo in house adeguato alle esigenze dell'ente e del personale sia da considerarsi vantaggioso in quanto è possibile:

1 – personalizzare la formazione in base alle esigenze specifiche degli operatori

2 – ridurre al minimo le spese dei corsi su questi temi, eliminando i costi di missione e contenendo quelli di partecipazione

Visto l'art .52 comma 4 del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi che dispone: "..... l'amministrazione comunale cura l'aggiornamento professionale dei propri dipendenti favorendone la partecipazione a corsi seminari o convegni tenuti anche all'interno dell'ente"

Visto l'art. 35 bis comma 28 lettera d) e lettera e) del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi modificato con deliberazione della Giunta Comunale n. 101 del 17/07/2008 che dispone punto 28 : " sono esclusi dalla disciplina del presente regolamento i seguenti incarichi consistenti in prestazioni di servizio e di risultato per il cui affidamento si applicano le disposizioni del D.Lgs 163/2006 (Codice dei Contratti) e del vigente regolamento comunale per i servizi in economia:

d) incarichi prestati nell'ambito dell'attività formativa e covegnistica di carattere istituzionale

e) incarichi attinenti l'attività di formazione del personale dipendente

Considerato che lo stesso art 35 bis comma 28 sopra citato dispone che anche per gli affidamenti previsti dal citato comma trovano applicazione le disposizioni del comma 24 che prevede la pubblicazione sul sito Web del comune a cura dei direttori del settore che li conferiscono;

Vista la proposta di intervento formativo della Interconsulting sas –Via del Gelsomino, n. 37 di Reggio Calabria , prot. N. 36589 del 03/08/2009, allegata, che offre l'attività di formazione continua fisco comuni per complessivo di euro 4.800,00 esente IVA;

Dato atto che la proposta soddisfa le esigenze degli operatori direttamente coinvolti nelle problematiche connesse all'IVA, all'Irap e alle ritenute di lavoro dipendente, assimilato e autonomo, ai versamenti delle ritenute ed alla predisposizione dei CUD;

Considerato che ai sensi del vigente regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni e, servizi e lavori è ammesso il ricorso alla gestione in economia dei servizi fiscali (art.3, co,1 lettera f) e tramite operatore unico (art. 7 comma 1),

Ritenuto di affidare alla Interconsulting Sas, la realizzazione degli interventi formativi volti all'aggiornamento del personale come da proposta allegata;

Visto il Bilancio per l'esercizio in corso, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 del 30/03/2009;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 37 del 30/04/2009 con la quale veniva approvato il PEG;

Visto l'art. 1, comma 173, legge 266/2005, che dispone l'invio degli atti di spesa, relativi ai commi sopraccitati, di importo superiore ad euro 5.000,00, alla competente sezione della Corte dei Conti, per l'esercizio del controllo successivo sulla gestione;

Vista la deliberazione n. 4/AUT/2006 della Corte dei conti, che esplicita le linee guida per l'attuazione dell'art. 1, comma 173, legge 266/2005, nei confronti degli enti locali;

Dato atto che la spesa oggetto della presente determinazione non rientra nelle fattispecie sopra riportate, in quanto trattasi di spesa di formazione al personale di importo non superiore a 5.000,00 euro;

Richiamata la disposizione dirigenziale id n. 3610915 del 30/01/2009., con la quale il direttore di settore ha conferito al sottoscritto l'incarico di direttore di servizio;

Visto l'art. 28 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi – "competenze dei direttori di servizio/posizione organizzativa e delle strutture equiparate", nonché il successivo articolo 39 – "le determinazioni dirigenziali";

Visto l'art. 107 del dlgs. n. 267/2000;

## DETERMINA

Prov. 24 /ov

132005

1. Di affidare alla Società Interconsulting sas , la realizzazione degli interventi formativi, secondo l'offerta allegata parte integrante della presente determinazione, per una spesa complessiva di euro 4.800,00 esente da IVA con decorrenza dalla data di pubblicazione sul sito Web dell'ente;
2. Di impegnare la spesa di euro 4.800,00 come segue:

all'intervento 1.01.03.03 Cap 778 "Bilancio e programmazione finanziaria-prestazione di servizi" per euro 3.800,00: S. 1307 MP. 09/1624

all'intervento 1.01.02.03 Cap 1246 "Spese per formazione del personale e sviluppo organizzativo" per euro 1.000,00 S. 1308 MP. 09/1625

3. Il pagamento verrà effettuato con un primo acconto dopo la formazione per l'invio dei modelli IVA 2009 e Irap 2009, e il saldo entro la data di scadenza dell'attività di formazione.
4. Di dare atto che, per il presente provvedimento, non ricorre l'obbligo di trasmissione alla Sezione Regionale della Lombardia della Corte dei Conti ai sensi dell'art. 1, comma 173, legge 266/2005, in quanto la spesa riguarda prestazioni di servizio.
5. Di pubblicare la presente determinazione sul sito Web dell'ente ai sensi dell'art. 35 bis comma 24 del vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi modificato con deliberazione della Giunta Comunale n. 38 del 26/06/2008

**IL DIRETTORE DI SERVIZIO**

Daniela Porta  


**SETTORE: POLITICHE DI FINANZA E FISCALITÀ LOCALE,  
BILANCIO E PATRIMONIO**

**SERVIZIO: CONTABILITÀ E BILANCIO**

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

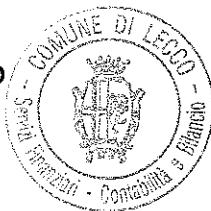
Ai sensi dell'art. 151, comma 4 del d.lgs. 267/2000 e degli artt. 94 e 107 del vigente regolamento comunale di contabilità, si attesta la copertura finanziaria della determinazione allegata, id. n. 4065965 – n. 742/SF. del 04/08/2009

L'incarico è affidato ai sensi dell'art.35 bis, co.28 lettera a) del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi ed è efficace dalla data di pubblicazione sul sito Web dell'ente.

Lecco il, 04 agosto 2009

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

*Daniela Porta*



**IL DIRETTORE DI SETTORE**

*Michela Brivio*

INTERVENTO 1.01.03.03 CAP. 778 IMP. 09/1674 - Bilancio 2009-per € 3.800,00 COD. SIOPE 1307

INTERVENTO 1.01.02.03 CAP. 1246 IMP. 09/1675 - Bilancio 2009-per € 1.000,00 COD. SIOPE 1309