



# Città di Lecco

Piazza Diaz, 1 – 23900 Lecco (LC) - Tel. 0341/ 481111- Fax. 286874 - C.F.00623530136

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Numero : 1232

Data: 27/11/2009

**SETTORE: CORPO DI POLIZIA LOCALE**

**UFFICIO DIREZIONE E COORDINAMENTO**

I.D.n. 4305947 del 27/11/2009

**OGGETTO : MODULI BASE DI WORD / EXCEL PER I DIPENDENTI DEL CORPO DI POLIZIA LOCALE – ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA**

## IL DIRETTORE DI SETTORE

Premesso che molti operatori della Polizia Locale presentano un basso livello di alfabetizzazione informatica, in relazione alla prossima futura adozione di strumentazione informatica portatile, risulta necessario aumentare il livello di conoscenza almeno rispetto agli applicativi di uso più comune quali word ed excel;

Ritenuto pertanto di organizzare 2 moduli base di word/excel di 20 ore cadasuno nel periodo dicembre – febbraio p.v. per circa 12 – 15 persone a modulo;

Verificato che presso il Liceo Scientifico Statale G.B.Grassi di Lecco, (peraltro vicinissimo alla sede comunale il che riduce i tempi degli spostamenti) a cui già in passato ci si è rivolti per utilizzare l'aula di informatica per espletare concorsi, al riguardo contattato ha dato la sua disponibilità ad organizzare i sopracitati due moduli e relative prove valutative nei tempi più congrui alle esigenze del comune;

Considerato che per la messa a disposizione dell'aula e del docente il suddetto Istituto espone un costo complessivo di € **2.687,50** (esente IVA) assolutamente competitivo rispetto a corsi analoghi (all'incirca **90 €** a corsista) e quindi particolarmente vantaggioso per l'Ente;

Visto il vigente regolamento per la disciplina delle acquisizioni in economia di forniture e servizi;

Verificato che per i servizi oggetto di acquisto non esistono convenzioni CONSIP attive, ai sensi dell'art. 26 della legge 23.12.1999 n. 488 e successive modificazioni;

Richiamata la deliberazione di Consiglio Comunale nr. 18 del 30.03.2009 ad oggetto: *“Approvazione del bilancio di previsione 2009 e relativi allegati”*;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale nr. 37 del 30.04.2009 con la quale è stato approvato il PEG 2009;

Visto l'art. 107 e 183 del T.U. 18.08.2000, n. 267;

Visto l'art. 39 del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

## D E T E R M I N A

1. **di affidare** l'organizzazione e gestione di due moduli base di Word ed Excel per gli operatori della Polizia Locale ( a cui si aggiungeranno alcuni altri dipendenti di altri settori comunali) al LICEO SCIENTIFICO STATALE “G.B. GRASSI” – largo Montenero – 23900 LECCO – C.F. 83007760131 – nei termini economici esposti nella proposta pervenuta (qui allegata) da effettuarsi tra dicembre 2009 e febbraio 2010;
2. **di impegnare** la somma totale di **€ 2.687,50=(euro duemilaseicentoottantasette/cinquanta esente iva)** ai seguenti interventi:

- **anno 2009**: intervento **1.03.01.03.00** – cap. **1860** ad oggetto: “*Polizia POLIZIA URBANA - PRESTAZIONE DI SERVIZIO*” **€ 1.437,50=(euro millequattrocentrentasette/cinquanta)** per corso base Word ed Excel - dic. 2009 - comprensivo di utilizzo laboratorio di informatico, utilizzo laboratorio di informatico per test; costo docenza comprensivo di oneri;

- **anno 2010**: intervento **1.03.01.03.00** – cap. **1860** ad oggetto: “*Polizia POLIZIA URBANA - PRESTAZIONE DI SERVIZIO*” **€ 1.250,0=(euro millequattrocentrentasette/cinquanta)** per corso avanzato Word ed Excel - gen.-feb. 2010 - comprensivo di utilizzo laboratorio di informatico, utilizzo laboratorio di informatico per test; costo docenza comprensivo di oneri;

4. **di liquidare** la spesa con successivo provvedimento e dietro presentazione di regolare fattura (pagamento 90gg D/F) del fornitore;

**La presente determinazione, comportante assunzione di impegno di spesa, sarà efficace ed eseguibile solo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 39, comma 5 del Regolamento di organizzazione.**

**IL DIRETTORE DEL SETTORE**  
**Dr. Flavio Polano**