



COMUNE DI LECCO

Unità Sicurezza sui Luoghi di Lavoro

PROCEDURA PS 03: MODALITA' OPERATIVE GESTIONE EMERGENZE

1.1 Rilevazione di un pericolo, divulgazione dell'allarme

Chiunque rilevi o venga a conoscenza dell'insorgere di un'emergenza (un focolaio d'incendio, un infortunio, guasti ad impianti elettrici, perdite d'acqua ecc.), **mantenendo la calma deve informare immediatamente il responsabile "Coordinatore" e/o il "Vice Coordinatore" o un addetto della squadra per la gestione dell'emergenza.**

Precisando:

1. Il luogo dove si è generato l'incidente (Piano e Locale);
2. La tipologia e l'entità dell'emergenza (Incendio, crollo, allagamento, inquinamento, scoppio, soccorso sanitario, eccetera);
3. La presenza di feriti.

Tutto il personale presente è tenuto ad agire tempestivamente affinché si possa intervenire al più presto e per qualunque evento per cessare e/o limitare lo "Stato di emergenza".

Gli "Addetti" incaricati alle operazioni di pronto soccorso, antincendio ed evacuazione" saranno immediatamente allertati dal Coordinatore / Vice Coordinatore gestione emergenza.

1.2 Evacuazione

In esecuzione dell'ordine di evacuazione tutto il personale, esclusi gli elementi attivi dell'emergenza, deve dirigersi verso le uscite di sicurezza come indicato nelle planimetrie di piano.

Il personale, appena avvertito il segnale di allarme evacuazione, DEVE :

- Lasciare il proprio posto di lavoro seguendo i percorsi e le uscite di emergenza.
- Uscire nel più breve tempo possibile dal locale di lavoro chiudendo la porta dietro di sé;
- Abbandonare la zona senza indugi, ordinatamente e con calma (senza correre), e senza creare allarmismi e confusione;
- In presenza di fumo o fiamme è opportuno coprirsi la bocca ed il naso con fazzoletti, possibilmente molto umidi, per filtrare quanto più possibile l'aria respirata che sarà tanto più respirabile quanto più ci si tiene abbassati;
- In presenza di calore proteggersi anche sul capo con indumenti pesanti di lana o cotone possibilmente bagnati evitando i tessuti di origine sintetica.
- Cooperare con una disciplinata osservanza delle procedure al fine di assicurare l'incolumità a se stessi e agli altri;

- Seguire le indicazioni degli addetti per la gestione dell'emergenza, in particolare può essere interessato e/o delegato per quanto attiene i seguenti argomenti:
 - Le segnalazioni ed i collegamenti con l'esterno;
 - Aiutare il personale nella gestione dell'emergenza quando si presentino difficoltà dovute alla limitata presenza degli operatori.
- Una volta raggiunte le zone di raccolta esterne dovranno agevolare l'opera di verifica dei presenti, evidenziando gli eventuali dispersi e/o feriti;

Il personale, appena avvertito il segnale di allarme evacuazione, **NON DEVE** :

- Fumare;
- Utilizzare l'ascensore;
- Portare al seguito ombrelli, bastoni, borse o pacchi voluminosi, ingombranti o pesanti;
- Tornare indietro per nessun motivo (ricerca di altre persone, documenti, cose proprie, ecc...);
- Sostare lungo le vie di fuga creando intralci al transito, spingere, correre, fermarsi o urlare;
- Attardarsi all'apparecchio telefonico per comunicare con conoscenti o Enti di soccorso;
- Affrontare rischi per la propria incolumità (Entrare in un locale invaso da fumo).

Allegati

***Anagrafica delle squadre di gestione delle
emergenze per ogni sito***

Sito n. 1
Palazzo municipale- piazza Diaz 1

COORDINATORE DELLA SQUADRA D'EMERGENZA (C.s.e.)

ADDETTO	N° TELEFONO
LAFRANCONI SERGIO	320

ADDETTI LOTTA ANTINCENDIO

ADDETTO	N° TELEFONO	Piano
Lafranconi Sergio	320	PT - urbanistica
Gottifredi Gianpiero	363	PT - edilizia privata
Petraro Francesco	290	PT - servizi demografici
Piatti Lorena	275	PT - servizi cimiteriali
Rusconi Silvia	257	1° - segreteria generale
Nani Fausto	212	1° - ragioneria uscite
Rosa Anna	417	1° - ragioneria tributi
Turilli Nicola	412	1° - uff. comunicazioni
Butta Paolo	456	2° - catasto
Spreafico Doriano	441	2° - RDP
Butti Daniele	298	2° - strade
Suzani Pietro	372	2° - strade

ADDETTI AL PRONTO SOCCORSO

ADDETTO	N° TELEFONO	Piano
Angioletti Patrizia	265	PT - portineria
Castelnuovo Laura	301	PT - uff. casa
Tavola Giovanna	282	Economato
Rusconi Silvia	257	1° - segreteria generale
Arrigoni Neri Laura	229	1° - ragioneria
Coppes Marco	262	1° - segreteria sindaco
Vassena Katuscia	442	2° - RDP
Manzini Antonella	299	2° - manutenzione

Sito n. 2
Uffici comunali – via Sassi 18

COORDINATORE DELLA SQUADRA D'EMERGENZA (C.s.e.)

ADDETTO	N° TELEFONO
Addetto che ravvisa l'emergenza	

ADDETTI LOTTA ANTINCENDIO

ADDETTO	N° TELEFONO	piano
Ottobrini Salvatore	356 - 378	PT – uff. CED
Ferrario Celestino	341	PT - vigili
Longhi Greta		PT - vigili
Schiripo Antonio	394	PT – protezione civile
Fumagalli Maria Grazia	218	PT – protezione civile
Maggiorano Graziano	343	1° - vigili
Ricchetti Angelo	465	1° - ambiente
Albertini Paolo	480	1° - ambiente
Bonaiti Giovanna	207	2° - famiglia
Colli Valeria	403	2° - famiglia
Zucchi Katia	380	2° - famiglia

ADDETTI AL PRONTO SOCCORSO

ADDETTO	N° TELEFONO	piano
Scatiggio Mario	314	PT – uff. messi
Schiripo Antonio	394	PT – protezione civile
Maggiorano Graziano	343	1° - vigili
Cecchetti Aldo	399	1° - comando vigili
Colli Valeria	403	2° - famiglia
Rota Nicoletta	225	2° - famiglia
Ravo Arianna (*)		2° - famiglia

(*) addetto del consorzio Consolida