



[N. 1104](#) - 2010 Reg.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Numero 1104

Data: 22-11-2010

SETTORE : POLITICHE DI FINANZA E FISCALITA' LOCALE

SERVIZIO : ECONOMATO E PROVVEDITORATO

I.D.n. 5159270 del 22-11-2010

**OGGETTO: NOLEGGIO QUADRIENNALE TRAMITE CONVENZIONE
CONSIP "FOTOCOPIATRICI 16" DI N. 6 MULTIFUNZIONE PER
SERVIZI DIVERSI. IMPEGNO DI SPESA PER GLI ANNI 2011 E
2012**

Istruttore: TERSILIA PETTINE

Responsabile del Procedimento: TERSILIA PETTINE

IL DIRETTORE DI SETTORE

Rilevata la necessità, rappresentata dal direttore dei Servizi informativi con nota in data 18/08/2010, di procedere al noleggio di fotocopiatrici da installare presso la Polizia locale, il Settore servizi istituzionali (anagrafe, elettorale, stato civile), il Settore lavori pubblici, il Servizio urbanistica, il Settore politiche sociali e servizi alla persona e la Segreteria del sindaco;; visto che è attiva la Convenzione Consip denominata *Fotocopiatrici 16 (fascia media noleggio)* in particolare:

- Lotto 1, che prevede il noleggio quadriennale di multifunzione monocromatiche con velocità di 25 copie al minuto e possibilità, quale dispositivi e servizi opzionali, di fax e di accessori fascicolatore e pinzatura, fornitore Olivetti S.p.A., con sede legale in Ivrea (TO), Via Jervis n. 77 partita I.V.A. 02298700010 ;
- Lotto 3, che prevede, il noleggio quadriennale di multifunzione a colori con velocità di 28 pagine al minuto e possibilità, quale dispositivi e servizi opzionali, di fax e di accessori fascicolatore e pinzatura, fornitore Ricoh Italia S.r.l., con sede legale in Milano, Via Vittor Pisani n. 6, partita I.V.A. 00748490158;

preso atto che il direttore dei servizi informativi ha precisato in data 19/11/2010 la tipologia ed i livelli di produttività delle attrezzature da noleggiare, come segue:

- multifunzione monocromatica 25 copie al minuto per n. 21.000 copie trimestrali (produttività alta) – dispositivi opzionali: fax e accessorio per fascicolazione e pinzatura per il Settore politiche sociali e di servizi alla persona
- multifunzione monocromatica 25 copie al minuto per n. 12.000 copie trimestrali (produttività media) – dispositivi opzionali: fax e accessorio per fascicolazione e pinzatura per la Polizia locale, il Settore servizi istituzionali (anagrafe, elettorale, stato civile) ed il Settore Lavori pubblici;
- multifunzione a colori 28 copie al minuto per n. 9.600 copie trimestrali b/n e n. 2.400 copie trimestrali colori (produttività media) - dispositivi opzionali: fax e accessorio per fascicolazione e pinzatura per la Segreteria del sindaco ed il Servizio urbanistica;

visti gli allegati alla Convenzione “Tabella corrispettivi” Lotto 1 e Lotto 3, nei quali sono indicati i canoni trimestrali di noleggio per le apparecchiature ed i dispositivi opzionali;

visti i tempi di consegna indicati al punto 2.3.1.1 della Guida alla convenzione Lotto 1 e Lotto 3, previsti entro 30 (trenta) giorni naturali e consecutivi a decorrere dal primo giorno del mese successivo alla “*data ordine*” e, pertanto, stabilito oggettivamente il periodo di noleggio a decorrere dal 1 gennaio 2011 e fino al 31 dicembre 2014;

richiamata la deliberazione del Commissario Straordinario n. 62 in data 17/03/2010 di approvazione del Bilancio di previsione 2010 e del Bilancio pluriennale 2010 – 2011 – 2012;

richiamata la deliberazione del Commissario Straordinario n. 63 del 17/03/2010 di approvazione del Piano esecutivo di gestione anno 2010;

visto l’art. 27 del vigente regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi – “competenze e poteri dei direttori di settore”, nonché il successivo articolo 39 – “le determinazioni dirigenziali”;

visto l’art. 107, d.lgs. 267/2000 – “funzioni e responsabilità della dirigenza”;

vista la deliberazione della Giunta comunale n. 59 del 04/08/2010 di revisione parziale e temporanea dell’assetto organizzativo;

visto il decreto del Sindaco n. 123 in data 09/08/2010, con il quale il direttore del Settore politiche di finanza e fiscalità locale bilancio e patrimonio è stato nominato direttore del Servizio gare e contratti;

DETERMINA

1)di procedere, acquisite le motivazioni espresse in premessa, tramite Convenzione Consip *Fotocopiatrici 16 (fascia media noleggio)* Lotto 1, al noleggio quadriennale di n. 4 fotocopiatrici in configurazione “multifunzione monocromatica” con velocità di 25 copie/minuto, dispositivi opzionali per fax, fascicolazione e pinzatura, con produttività alta per il Settore politiche sociali e di servizi alla persona, e con produttività media per la Polizia locale, il Settore servizi istituzionali (anagrafe, elettorale, stato civile) e per il Settore lavori pubblici dando atto che i canoni trimestrali per il periodo di noleggio quadriennale sono indicati nell’allegato “E” alla Convenzione Lotto 1, parte integrante della presente determinazione;

2)di procedere, altresì, acquisite le motivazioni espresse in premessa, tramite Convenzione Consip *Fotocopiatrici 16 (fascia media noleggio)* Lotto 3 al noleggio quadriennale di n. 2 fotocopiatrici in configurazione “multifunzione a colori” con velocità di 28 copie al minuto, dispositivi opzionali per fax, fascicolazione e pinzatura, con produttività media per la Segreteria del sindaco e per il servizio urbanistica, dando atto che i canoni trimestrali per il periodo di noleggio quadriennale sono indicati nell’allegato “E” alla Convenzione Lotto 3, parte integrante della presente determinazione;

3)di dare atto che i fornitori in Convenzione Consip *Fotocopiatrici 16 (fascia media noleggio)*, in riferimento a ciascuno dei due lotti, sono rispettivamente:

Lotto 1 - Olivetti S.p.A., con sede legale in Ivrea (TO), Via Jervis n. 77 partita I.V.A. 02298700010

Lotto 3 - Ricoh Italia S.r.l., con sede legale in Milano, Via Vittor Pisani n. 6, partita I.V.A. 00748490158

3)di dare atto, altresì, che il periodo di noleggio, visti i tempi di consegna indicati al punto 2.3.1.1 della Guida alla convezione Lotto 1 e Lotto 3, richiamati in premessa, si intende con decorrenza dal 1 gennaio 2010 al 31 dicembre 2014;

4)di impegnare gli importi relativi al canone trimestrale di noleggio ai sotto elencati interventi del bilancio pluriennale 2010 – 2011 – 2012:

a. intervento 1.10.04.04 cap. 889 Servizi sociali: noleggio fotocopiatrice:

- anno 2011 euro 1.291,20 – anno 2012 euro 1.162,08 Fornitore Olivetti s.p.a. partita I.V.A. 02298700010

b. intervento 1.01.06.04 cap. 932 Opere pubbliche:noleggio beni di terzi

- anno 2011 euro 506,00 – anno 2012 euro 1.026,00 Fornitore Olivetti s.p.a. partita I.V.A. 02298700010

c. intervento 1.01.07.04 cap.1072 Servizi istituzionali: noleggio beni di terzi

- anno 2011 euro 1.140,00 – anno 2012 euro 1.026,00 Fornitore Olivetti s.p.a. partita I.V.A. 02298700010

d. intervento 1.03.01.04 cap. 1841 Polizia urbana: noleggio beni di terzi

- anno 2011 euro 1.140,00 – anno 2012 euro 1.026,00 Fornitore Olivetti s.p.a. partita I.V.A. 02298700010

e. intervento 1.09.01.04 cap. 6254 Urbanistica: noleggio beni di terzi

- anno 2011 euro 1.467,60 – anno 2012 euro 1.622,16 Fornitore Ricoh Italia S.r.l. partita I.V.A. 00748490158

f. intervento 1.01.01.04 cap. 1075 Segreteria del sindaco: utilizzo beni di terzi

- anno 2011 euro 1.802,40 – anno 2012 euro 1.622,16 Fornitore Ricoh Italia S.r.l. partita I.V.A. 00748490158

g. intervento 1.01.03.04 cap. 908 Economato: noleggio beni di terzi

- anno 2011 euro 335,00 Fornitore Ricoh Italia S.r.l. partita I.V.A. 00748490158
- anno 2011 euro 640,00 Fornitore Olivetti s.p.a. partita I.V.A. 02298700010

5)di dare atto che dei sotto elencati importi relativi al canone di noleggio per gli anni 2013 e 2014 si terrà conto nella predisposizione dei relativi bilanci di previsione:

a. intervento 1.10.04.04 cap.889 Servizi sociali: noleggio fotocopiatrice:

- anno 2013 euro 1.045,88 – anno 2014 euro 941,19 Fornitore Olivetti s.p.a. partita I.V.A. 02298700010
- b. intervento 1.01.06.04 cap. 932 Opere pubbliche: noleggior beni di terzi
 - anno 2013 euro 923,40 – anno 2014 euro 831,00 Fornitore Olivetti s.p.a. partita I.V.A. 02298700010
- c. intervento 1.01.07.04 cap. 1072 Servizi istituzionali: noleggior beni di terzi
 - anno 2013 euro 923,40 – anno 2014 euro 831,00 Fornitore Olivetti s.p.a. partita I.V.A. 02298700010
- d. intervento 1.03.01.04 cap. 1841 Polizia urbana: noleggior beni di terzi
 - anno 2013 euro 923,40 – anno 2014 euro 831,00 Fornitore Olivetti s.p.a. partita I.V.A. 02298700010
- e. intervento 1.09.01.04 cap. 6254 Urbanistica: noleggior beni di terzi
 - anno 2013 euro 1.460,02 – anno 2014 euro 1.313,96 Fornitore Ricoh Italia S.r.l. partita I.V.A. 00748490158
- f. intervento 1.01.01.04 cap. 1075 Segreteria del sindaco: utilizzo beni di terzi
 - anno 2013 euro 1.460,02 – anno 2014 euro 1.313,96 Fornitore Ricoh Italia S.r.l. partita I.V.A. 00748490158

6) di intendere i contratti conclusi tramite accettazione da parte dei fornitori degli ordinativi di fornitura (punto 2.3.2 Guida alla Convenzione Lotto 1 e Lotto 3)

7) di provvedere, tramite ordinanza, alla liquidazione ed al pagamento delle spese suddette, previo riscontro della regolarità delle prestazioni ed acquisizione di DURC attestante la regolarità contributiva dei fornitori, nel termine di 60 (sessanta) giorni dalla data fine mese di ricevimento di fatture trimestrali posticipate e accreditate come segue:

- Lotto 1 – sul conto corrente intestato alla Olivetti s.p.a. n. 001563000785 – CIN F, presso la Banca Intesa, Sede di Ivrea, Codice ABI 03069, codice CAB 30542, IBAN IT02F0306930542001563000785 (punto 5 Guida alla Convenzione Lotto 1)
- Lotto 3 - sul conto corrente intestato a Ricoh Italia s.r.l., n. 000000004360, presso Banca Nazionale del lavoro s.p.a., agenzia 10, Milano, IBAN IT84B010050161000000004360 (punto 5 Guida alla Convenzione Lotto 3)

8) di dare atto che, per il presente provvedimento, non ricorre l'obbligo di trasmissione alla Sezione Regionale della Lombardia della Corte dei Conti ai sensi dell'art. 1, comma 173, legge 266/2005, in quanto la spesa non rientra nelle fattispecie per le quali è previsto l'invio.

per **IL DIRETTORE DI SETTORE**

(Michele Brivio)

Daniela Porta

**SETTORE: POLITICHE DI FINANZA E FISCALITA' LOCALE,
BILANCIO E PATRIMONIO**

SERVIZIO: CONTABILITA'
BILANCIO

E

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi dell'art. 151, comma 4 del d.lgs. 267/2000 e degli artt. 94 e 107 del vigente regolamento comunale di contabilità, si attesta la copertura finanziaria della determinazione allegata, id n. 5159270 – n. 1104 del 22-11-2010 .

Lecco lì, 25-11-2010

**IL DIRETTORE DI SETTORE
DANIELA PORTA**

Pratica trattata da: LAURA ARRIGONI NERI

Responsabile del Procedimento: DANIELA PORTA