



[N. 894](#) - 2010 Reg.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Numero 894

Data: 30-09-2010

SETTORE : POLITICHE DI FINANZA E FISCALITA' LOCALE

SERVIZIO : ECONOMATO E PROVVEDITORATO

I.D.n. 4977583 del 30-09-2010

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER NOLEGGIO QUADRIENNALE FULL SERVICE TRAMITE CONVENZIONE CONSIP DI N. 3 FOTOCOPIATICI MULTIFINZIONE MONOCROMATICHE PER LA SEGRETERIA GENERALE, I SERVIZI FINANZIARI E LO SVILUPPO ECONOMICO E PRODUTTIVO

Istruttore: TERSILIA PETTINE

Responsabile del Procedimento: TERSILIA PETTINE

IL DIRETTORE DI SETTORE

Rilevata la necessità, rappresentata dal direttore dei Servizi informativi con nota in data 18/08/2010, di procedere alla sostituzione di n. 3 fotocopiatrici installate presso la segreteria generale, i servizi finanziari e lo sviluppo economico e produttivo, con la formula del noleggio full service;

visto che è attiva la Convenzione Consip denominata *Fotocopiatrici 16 (fascia media noleggio)* Lotto 2, che prevede il noleggio quadriennale di multifunzione monocromatiche con velocità di 42 copie al minuto e possibilità, quale dispositivi e servizi opzionali, di accessori fascicolatore e pinzatura, fornitore Kyocera Mita Italia s.p.a. Cernusco sul Naviglio, Via Verdi n. 89/91 - P. IVA 02973040963;

preso atto che il direttore dei servizi informativi ha precisato in data 17/09/2010 la tipologia ed i livelli di produttività delle attrezzature da noleggiare, come segue:

- multifunzione monocromatica 42 copie al minuto per n. 31.500 copie trimestrali (produttività alta) – dispositivi opzionali per fascicolazione e pinzatura per la segreteria generale ed i servizi finanziari
- multifunzione monocromatica 42 copie al minuto per n. 18.000 copie trimestrali (produttività media) – dispositivi opzionali per fascicolazione e pinzatura per il servizio sviluppo economico e produttivo

visto l'allegato "E" alla Convenzione "Tabella corrispettivi" nel quale sono indicati i canoni trimestrali di noleggio per le apparecchiature ed i dispositivi opzionali;

visti i tempi di consegna indicati al punto 2.3.1.1 della Guida alla convenzione, previsti entro 30 (trenta) giorni naturali e consecutivi a decorrere dal primo giorno del mese successivo alla "data ordine" e, pertanto, stabilito oggettivamente il periodo di noleggio a decorrere dal 1 novembre 2010 e fino al 31 ottobre 2014;

richiamata la deliberazione del Commissario Straordinario n. 62 in data 17/03/2010 di approvazione del Bilancio di previsione 2010 e del Bilancio pluriennale 2010 – 2011 – 2012;

richiamata la deliberazione del Commissario Straordinario n. 63 del 17/03/2010 di approvazione del Piano esecutivo di gestione anno 2010;

visto l'art. 27 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi – "competenze e poteri dei direttori di settore", nonché il successivo articolo 39 – "le determinazioni dirigenziali";

visto l'art. 107, d.lgs. 267/2000 – "funzioni e responsabilità della dirigenza";

vista la deliberazione della Giunta comunale n. 59 del 04/08/2010 di revisione parziale e temporanea dell'assetto organizzativo;

visto il decreto del Sindaco n. 123 in data 09/08/2010, con il quale il direttore del Settore politiche di finanza e fiscalità locale bilancio e patrimonio è stato nominato direttore del Servizio gare e contratti;

DETERMINA

1)di procedere, acquisite le motivazioni espresse in premessa, tramite Convenzione Consip *Fotocopiatrici 16 (fascia media noleggio)* Lotto 2, al noleggio quadriennale di n. 3 fotocopiatrici in configurazione "multifunzione monocromatica" con velocità di 42 copie/minuto, dispositivi opzionali per fascicolazione e pinzatura, con produttività alta per i servizi segreteria e finanziari e media per il servizio sviluppo economico e produttivo, dando atto che i canoni trimestrali per il periodo di noleggio quadriennale sono indicati nell'allegato "E" alla Convenzione, parte integrante della presente determinazione;

2)di dare atto che il fornitore in Convenzione è la ditta Kyocera Mita Italia s.p.a. Cernusco sul Naviglio, Via Verdi n. 89/91 - P. IVA 02973040963;

3)di dare atto, altresì, che il periodo di noleggio, visti i tempi di consegna indicati al punto 2.3.1.1 della Guida alla convenzione, richiamati in premessa, si intende con decorrenza dal 1 novembre 2010 al 31 ottobre 2014;

4)di impegnare gli importi relativi al canone trimestrale di noleggio ai sotto elencati interventi del bilancio pluriennale 2010 – 2011 – 2012:

-intervento 1.01.02.04 cap. 269 Segreteria generale: noleggio fotocopiatrice:

anno 2010 euro 258,99 – anno 2011 euro 1.528,06 – anno 2012 euro 1.375,26

-intervento 1.01.03.04 cap. 809 Gestione economica finanziaria – noleggio fotocopiatrice

anno 2010 euro 258,99 – anno 2011 euro 1.528,06 – anno 2012 euro 1.375,26

-intervento 1.11.05.04 cap. 7415 Sviluppo economico – noleggio fotocopiatrice

anno 2010 euro 199,84 – anno 2011 euro 1.179,06 – anno 2012 euro 1.061,15

5)di dare atto che dei sotto elencati importi relativi al canone di noleggio per gli anni 2013 e 2014 si terrà conto nella predisposizione dei relativi bilanci di previsione:

-intervento 1.01.02.04 cap. 269 Segreteria generale: noleggio fotocopiatrice:

anno 2013 euro 1.237,73 – anno 2014 euro 944,04

-intervento 1.01.03.04 cap. 809 Gestione economica finanziaria – noleggio fotocopiatrice

anno 2013 euro 1.237,73 – anno 2014 euro 944,04

-intervento 1.11.05.04 cap. 7415 Sviluppo economico – noleggio fotocopiatrice

anno 2013 euro 955,04 – anno 2014 euro 728,40

6)di intendere il contratto concluso tramite accettazione da parte del fornitore dell'ordinativo di fornitura (punto 2.3.2 Guida alla Convenzione)

7)di provvedere con ordinanza alla liquidazione ed al pagamento delle spese suddette nel termine di 60 (sessanta) giorni dalla data fine mese di ricevimento di fatture trimestrali posticipate e accreditate sul conto corrente intestato a Kyocera Mita Italia s.p.a., presso l'Istituto di Credito Bank of Tokyo Ltd., Agenzia di Milano, codice IBAN IT77W0348701600000015503089, previa acquisizione di DURC attestante la regolarità contributiva del fornitore;

8)di dare atto che, per il presente provvedimento, non ricorre l'obbligo di trasmissione alla Sezione Regionale della Lombardia della Corte dei Conti ai sensi dell'art. 1, comma 173, legge 266/2005, in quanto la spesa non rientra nelle fattispecie per le quali è previsto l'invio.

IL DIRETTORE DI SETTORE

Michele Brivio

**SETTORE: POLITICHE DI FINANZA E FISCALITA' LOCALE,
BILANCIO E PATRIMONIO**

SERVIZIO: CONTABILITA'
BILANCIO

E

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi dell'art. 151, comma 4 del d.lgs. 267/2000 e degli artt. 94 e 107 del vigente regolamento comunale di contabilità, si attesta la copertura finanziaria della determinazione allegata, id n. 4977583 – n. 894 del 30-09-2010 .

Lecco lì, 30-09-2010

**IL DIRETTORE DI SETTORE
MICHELE BRIVIO**

Pratica trattata da: LAURA ARRIGONI NERI

Responsabile del Procedimento: DANIELA PORTA