



Città di Lecco

Città di Lecco

Piazza Diaz, 1 – 23900 Lecco (LC) - Tel. 0341/ 481111- Fax. 286874 -
C.F.00623530136

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Numero 891

Data : 30/09/2010

SETTORE: SETTORE SERVIZI ISTITUZIONALI

Servizio : Stato Civile – Leva – Servizi Cimiteriali

I.D. n. _____ del 30/09/2010

OGGETTO : Acquisto di vasche “sottovas” per loculi. Impegno di spesa.

IL DIRETTORE DI SETTORE

Premesso che il Regolamento Regionale della Lombardia in materia di attività funebri e cimiteriali n. 6 del 9 novembre 2004, allegato 2 (Requisiti dei loculi destinati a tumulazione - Requisiti per i loculi stagni), richiede l'uso di particolari accortezze per la tumulazione di salme in loculo e contestualmente ha impartito disposizioni in merito;

visto che nei primi anni dopo il decesso, i processi putrefattivi del cadavere determinano la produzione di liquidi e gas. I primi tendono a corrodere i cofani di zinco. I secondi determinano una sovrappressione interna al cofano. Inoltre, le escursioni termiche stagionali provocano situazioni che, combinate con gli effetti di cui sopra, possono dar luogo a rotture del cofano di zinco e a perdite di liquami cadaverici. Nelle vicinanze del tumulo interessato dalla rottura del feretro di zinco si avvertono odori nauseabondi e, in taluni casi possono presentarsi percolazioni esterne di liquami. Il personale cimiteriale è costretto a lavorare in condizioni operative disagiate causate dalla presenza di cattivi odori e talvolta anche a rischio della propria salute e di quella dei cittadini che transitano nelle immediate vicinanze;

considerato che nel corso degli anni, nei cimiteri cittadini, alcuni loculi hanno subito dei danni per la percolazione dei liquidi cadaverici con notevolissimi problemi da parte degli operatori cimiteriali per la rimessa in sicurezza degli stessi, onde evitare ulteriori perdite di liquami e principalmente per la salute pubblica;

verificato che la normativa vigente prevede che per la tumulazione di salme in loculi si possa posizionare sotto la cassa un contenitore capace di trattenere almeno 50 litri di liquidi, onde evitare eventuali percolazioni di liquidi cadaverici;

dato atto che, a seguito di approfondite indagini e ricerche, sono stati richiesti, in conformità ai vigenti regolamenti, per la fornitura di 100 vasche, preventivi a ditte specializzate del ramo:

- Oscar Marta – via alla Fabbriche 183 – 10072 Caselle Torinese;
- Coccato & Mezzetti srl – via Ugo Foscolo 12 – 28066 Galliate;
- Argema srl – piazza Fetonte 54 – 44100 Ferrara – (Località Francolino)

esaminati i preventivi, delle ditte su indicate, si è evidenziato che l'offerta più favorevole per l'Amministrazione è quella della ditta Oscar Marta – via alla Fabbriche 183 – 10072 Caselle Torinese che ha offerto la fornitura al prezzo di 3.560,00 oltre IVA;

Ritenuto quindi opportuno e conveniente per l'Amministrazione Comunale, affidare la fornitura di n. 100 vasche, per le motivazioni in premessa, alla ditta Oscar Marta – via alla Fabbriche 183 – 10072 Caselle Torinese, per l'importo complessivo di € 3.560,00 oltre IVA, alle condizioni di cui al preventivo-offerta;

accertata la disponibilità finanziaria sul cap. 7035 del Bilancio 2010 " Acquisto beni per prestazioni obbligatorie";

visto il Bilancio di previsione del 2010, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale;

visto il P.E.G. di competenza;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 in base al quale i dirigenti adottano atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;
visto il Regolamento di contabilità;

visto il Regolamento di Polizia Mortuaria approvato con DPR 10.9.1990, n. 285.

viste le normative nazionali e regionali di riferimento;

attesa la propria competenza;

DETERMINA

1. di affidare, per le motivazioni espresse in premessa, alla ditta Oscar Marta – via alla Fabbriche 183 – 10072 Caselle Torinese la fornitura di n. 100 vasche per la raccolta dei liquidi, al costo totale di € 4.272,00 = IVA compresa;
2. di imputare la spesa complessiva di € 4.272,00 = IVA compresa al Cap. 7035 del Bilancio 2010, impegno n. _____, relativo a “Acquisto beni per prestazioni obbligatorie”;
3. di provvedere alla liquidazione e al pagamento della spesa sostenuta con ordinanza del Dirigente, dietro presentazione di regolare fattura e del relativo DURC entro sessanta giorni dal ricevimento, previo riscontro della regolarità della fornitura, effettuato dall'Ufficio Servizi Cimiteriali;
4. di dichiarare esecutiva la presente determinazione, dopo il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151 del T.U.E.L. n. 267/2000 e dell'art. 45, comma 1, del vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

IL DIRETTORE
(dott. Angelo Falbo)