



# COMUNE DI LECCO

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Numero 1275

Data: 10/12/2010

**SETTORE: Servizi istituzionali**  
**Servizio : Archivio e protocollo**

Documento ID N. 5204814

fasc. 2010-1.6.64

**OGGETTO: Acquisizione di funzionalità aggiuntive del prodotto software DOCSPA per il protocollo informatico, fornito da Value Team s.p.a. CIG 0622410CF7**

**IMPEGNO ENTRO IL 31/12/2010**



# COMUNE DI LECCO

## IL DIRETTORE DI SETTORE

**Dato atto** che il servizio Protocollo ha in dotazione l'applicativo DOCSPA per il protocollo e la gestione documentale, acquisito con contratto rep. N. 31333 del 31/03/2004 con la ditta Etnoteam s.p.a.;

**Vista** la lettera del 3 giugno 2008 di Value Team s.p.a., prot. 34312 del 4/07/2008, con la quale si comunica che la società Etnoteam s.p.a. è stata fusa per incorporazione in Value Team s.p.a., e che quindi tutti i rapporti giuridici in essere con Etnoteam s.p.a. si intendono trasferiti a Value Team s.p.a.;

**Vista** la necessità di disporre di alcune funzionalità aggiuntive proposte per tale applicativo software, e cioè:

protocollazione semplificata: visualizzazione più agevole e semplificazione delle procedure per i protocollisti;

acquisizione massiva: la possibilità di predisporre singole postazioni per effettuare l'acquisizione dell'immagine dei documenti in modo automatizzato e veloce;

controllo formati: la possibilità di controllare i formati e le dimensioni dei file acquisiti nell'applicativo di protocollo;

**Visto** che tale servizio rientra tra le tipologie per le quali gli acquisti possono essere fatti in economia, in base all'art. 3, lettera p) e bb), del Regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori;

**Visto** che tali servizi, per la loro natura, possono essere forniti solo dal proprietario delle licenze del programma, e quindi la specialità del servizio da acquisire rende necessario il ricorso ad impresa predeterminata, rientrando così nella casistica prevista dall'art. 31, comma 2 lettera i) del Regolamento dei contratti, per il quale è possibile contrattare con un solo soggetto;

**Vista** l'offerta n. 10-OFF-3295\_01 del 9/12/2010, prot. n. 57786/2010, con la quale la ditta Valueteam s.p.a. sottopone un preventivo per alcune funzionalità aggiuntive;

**Visto che** il prezzo del servizio contenuto nell'offerta sopracitata rientra nei limiti di euro 150.000,00 fissati dall'art. 3, lettera p) e bb), del Regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori, e ritenuto il prezzo congruo;

Vista l'autocertificazione relativa al possesso dei requisiti di cui all'art. 38 ss D. Lgs. 163/2006, acquisita al protocollo generale con n. 57784 del 10/12/2010;

Vista la nota di Valueteam in data 10/12/2010, prot. 57869, che qui si allega in copia, relativa all'assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla legge n. 163/2010;

**Vista** la Deliberazione del Commissario straordinario n. 62 del 17 marzo 2010 avente ad oggetto: "Approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2010 e relativi allegati";

**Vista** la Deliberazione del Commissario straordinario n. 63 del 17 marzo 2010 avente ad oggetto: "Piano esecutivo di gestione anno 2010. Approvazione";

**Visto** l'art. 48, comma 4, del Regolamento dei contratti per quanto riguarda la stipulazione del contratto e considerando che l'importo complessivo non supera euro 15.000,00;

**Visto** l'art. 107 del T.U. 18.8.2000 n. 267;

**Visto** l'art. 39 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;



# COMUNE DI LECCO

## DETERMINA

1. di accettare l'offerta n. 10-OFF-3295\_01 del 9/12/2010, prot. n. 57786/2010, di Value Team s.p.a., allegata al presente provvedimento per le funzionalità seguenti:

protocollazione semplificata: visualizzazione più agevole e semplificazione delle procedure per i protocollisti;

acquisizione massiva: la possibilità di predisporre singole postazioni per effettuare l'acquisizione dell'immagine dei documenti in modo automatizzato e veloce;

controllo formati: la possibilità di controllare i formati e le dimensioni dei file acquisiti nell'applicativo di protocollo;

2. di impegnare la somma di euro 9.000,00 comprensiva di IVA (euro 7.500,00 esclusa IVA), sul bilancio 2010, intervento 1.01.02.03, capitolo 346, per le funzionalità aggiuntive sopra citate, con il dettaglio dei costi seguente:

protocollazione semplificata: euro 6.000,00 con IVA (euro 5.000,00 senza IVA);

acquisizione massiva: euro 1.800,00 con IVA (euro 1.500,00 senza IVA) per n. 1 postazione;

controllo formati: euro 1.200,00 con IVA (euro 1.000,00 senza IVA);

i pagamenti avverranno con le modalità e i tempi descritti al punto 5.2 e 5.3 dell'offerta sopra citata, cioè con un'unica fatturazione alla consegna del software e conseguente accettazione da parte del Comune di Lecco, e pagamento entro 60 giorni dalla data di emissione fattura;

3. di considerare stipulato il contratto mediante l'obbligazione costituita dalla lettera offerta sottoscritta da Value Team s.p.a., accettata dall'Ente con il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 48 comma 4 del Regolamento dei contratti.

L'appaltatore Value Team s.p.a. si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche; si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura – Ufficio territoriale del governo della provincia di Lecco della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

L'affidamento del servizio disposto con la presente determinazione sarà efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti, a norma dell'art. 11, comma 8, del Decreto legislativo n. 163 del 12 aprile 2006.

La presente determinazione, comportante assunzione di impegno di spesa, sarà efficace ed eseguibile solo dopo la apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 39, comma 5, del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

**IL DIRETTORE DI SETTORE**

**Dott. Angelo Falbo**