

[N. 1035](#) - 2011 Reg.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Numero 1035

Data: 07-12-2011

SETTORE : AFFARI GENERALI E ATTIVITA' PRODUTTIVE

SERVIZIO : DEMOGRAFIA, STATISTICA E SERVIZI GENERALI

**OGGETTO: ACQUISTO PORTA INNAFFIATOI E SCOPE CON GETTONIERA
E NR. 3 CARRELLI PORTABARE**

Istruttore: ANGELO FALBO

Responsabile del Procedimento: ANGELO FALBO

Direttore: ANGELO FALBO

IL DIRETTORE DEL SETTORE

Premesso che tutti i cimiteri cittadini vengono annualmente forniti, tramite l'Ufficio Economato, di un certo numero di scope, innaffiatoi e palette a disposizione dei visitatori dei cimiteri per i servizi di pulizia e manutenzione di tombe private ;

verificato che nel corso dell'anno, sia per naturale deterioramento sia per incuria e vandalismi moltissimi di questi accessori divengono inutilizzabili;

vista la spesa costante da affrontare annualmente, da parte dell'Amministrazione Comunale, per la fornitura di detti materiali si è ritenuto di dover acquistare dei porta innaffiatoi e porta scope, con struttura in metallo, con gettoniera funzionante con monete da € 0,50, da € 1,00 o gettoni, che verranno messi a disposizione a titolo gratuito dei fruitori, in modo da ridurre notevolmente sia i vandalismi, le sparizioni o il posizionamento inadeguato di materiale in giro nei cimiteri, con notevole perdita di tempo, da parte dei custodi, per il riordino vicino alle fontane ;

considerato altresì che la fornitura di queste attrezzature contribuirebbe a mantenere i cimiteri cittadini molto più ordinati e si eviterebbe l'abbandono selvaggio di materiale che rovinerebbe il decoro di questi luoghi sacri;

atteso che per una migliore sistemazione dei cimiteri i porta innaffiatoi e porta scope occorrenti sono 10 da posizionare in tutti i cimiteri cittadini:

Inoltre si ritiene indispensabile la fornitura di n. 3 carrelli portaferetri, anche in considerazione del fatto che con decorrenza 1/1/2012 le varie operazioni cimiteriali saranno svolte dalla nuova ditta che si è aggiudicata l'appalto ed alla quale sarà necessario consegnare tutti i materiali e le attrezzature a norma onde evitare inutili problemi e contenziosi;

Atteso che le caratteristiche operative e funzionali dei beni di cui il Comune necessita sono descritte nel progetto allegato a far parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Verificato che, in merito all'acquisizione di beni analoghi a quelli oggetto del presente provvedimento non sono attive convenzioni quadro della CONSIP o della Centrale Regionale degli Acquisti della Regione Lombardia, si rende necessario procedere all'acquisto dei beni oggetto del presente provvedimento da un fornitore all'uopo individuato dall'Ente mediante autonome procedure selettive;

Considerato che trattasi di servizi o forniture affidabili in economia a mezzo di cottimo fiduciario, ai sensi dell'art 3 - comma 1 punto J e particolarmente dell'art. 7 – comma 1 - del Regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori, secondo cui è consentito il ricorso ad un solo operatore economico nel caso in cui i servizi o le forniture siano di importo inferiore a 15.000,00 euro al netto di IVA;

Rilevato che in merito alla forniture in argomento, a seguito delle indagini di mercato all'uopo effettuate ed alla valutazione delle offerte presentate da ditte costruttrici delle attrezzature in oggetto, è stato ritenuto conveniente il preventivo in data 30/11/2011, della Ditta ROSSI LINDO SNC con sede in NOVI DI MODENA - partita IVA 02123210367, già nota all'Amministrazione per serietà ed affidabilità, la quale ha visionato l'inerente richiesta e si è dichiarata disponibile ad eseguire la fornitura in oggetto per l'importo di euro 7.050,00=, oltre IVA 21% di euro 1.480,50=, per una spesa totale di euro 8.530,50=;

Ritenuto conveniente ed opportuno, considerato che la spesa risulta inferiore al limite di euro 15.000,00 al netto di IVA, sia dal punto di vista economico che funzionale, procedere all'affidamento della fornitura, in oggetto alla citata Ditta ai sensi dell'art. 3 - comma 1 punto J e dell'art. 7 comma 1 del Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori sopra richiamato;

Richiamati il Decreto Legislativo 12.04.2006, n. 163 – Codice dei Contratti Pubblici relativi a lavori, servizi e forniture – e il D.P.R. 5.10.2010, n. 207 – Regolamento di esecuzione e attuazione del Codice dei contratti pubblici – come da ultimo modificati dal D.L. 13 maggio 2011, n. 70 convertito con modificazioni nella legge 12 luglio 2011, n. 106;

Preso atto che sono stati esperiti, con esito positivo, tutti i controlli sull'autocertificazione prodotta dal citato operatore economico e rilevato che quest'ultimo risulta essere un appaltatore idoneo, non incorrendo lo stesso in alcuna delle cause ostative previste dall'art. 38 del Decreto Legislativo n. 163/2006 e s.m.i. ;

Atteso che la Ditta ha presentato la prescritta dichiarazione in data 07/09/2011 in merito all'assunzione degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.mi.;

Dato atto che, dopo l'avvenuta esecutività del presente provvedimento, verrà acquisito il prescritto codice CIG ;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 7 – comma 10 del Regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori e dell'art. 48 – comma 4 del Regolamento comunale dei Contratti, la stipulazione del contratto con la Ditta ROSSI LINDO Snc di Rossi Luca e C. per la fornitura in oggetto avverrà nella seguente forma: per mezzo di lettera conferma ordine in base al preventivo/offerta in data 30/11/2011, secondo l'uso del commercio;

Ritenuto di affidare le funzioni di Responsabile Unico del presente Procedimento e di Direttore dell'Esecuzione ai sensi degli artt. 272-274 e 299-301 del D.P.R. n. 207/2010 al seguente funzionario: Ascenzo Nicola- qualifica Istruttore Direttivo;

Visto il provvedimento ID 5262256 del 31/12/2010 con il quale viene conferito al responsabile P.O. il potere di firma per le determinazioni e le ordinanze;

Visti:

- l'art. 107 e successivi del D.Lgs. 267/2000;
- l'art. 38 "atti dirigenziali" del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il Bilancio di Previsione anno 2011 approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 32 in data 14/03/2011
- il PEG anno 2011 approvato con deliberazione di Giunta Comunale 82 in data 29/04/2011;

DETERMINA

1. di affidare, per le motivazioni espresse in premessa, alla ditta Rossi Lindo s.n.c. di Rossi Luca & C., corrente in Novi di Modena in via Casoni n. 11- P. IVA: 02123210367 alle condizioni di cui al preventivo, qui allegato, la fornitura di:

- n. 10 telai portainnaffiatoi e gancio per scope dimensione cm.95x162 in tubolare di alluminio e comprensivo di fustini dal litri 6 al prezzo unitario di € 480,00 oltre IVA;
- n. 3 carrelli portabare mod.RL 32 a traslazione manuale al prezzo unitario di € 750,00 oltre IVA;
- n. 300 gettoni per gettoniera che verranno forniti gratuitamente come da preventivo in data 30/11/2011

2. di impegnare la spesa complessiva di **8.530,50=** IVA compresa al Cap. 23951 del Bilancio 2011, relativo a "Spese per acquisto attrezzature e macchinari per servizio necroscopico"

3. di dare atto che nell'esecuzione del contratto, per quanto non espressamente previsto del presente provvedimento, e dai suoi allegati, si rinvia alle disposizioni del Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori, nonché del D.Lgs. n. 163/2006 – Codice dei Contratti Pubblici e del D.P.R. 5.10.2010, n. 207 – Regolamento di esecuzione e attuazione del Codice dei contratti pubblici, come da ultimo modificati dal D.L. 13 maggio 2011, n. 70 convertito con modificazioni nella legge 12 luglio 2011, n. 106;

4. di dare atto, altresì, che :

- l'appaltatore Ditta Rossi Lindo Snc di Rossi Luca e C. si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13

agosto 2010, n. 136 e successive modifiche, come attestato con propria dichiarazione

- l'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Lecco della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

5. di provvedere alla liquidazione a al pagamento della spesa sostenuta con ordinanza del Dirigente, dietro presentazione di regolare fattura entro sessanta giorni e relativo DURC, previo riscontro, effettuato dall'Ufficio Servizi Cimiteriali, della regolarità della fornitura.

IL RESPONSABILE P.O. DEL SETTORE
(dott. Angelo Falbo)

**SCHEDA SINTETICA
PROGETTO
PER FORNITURE
DI PORTAINNAFFIATOI CON GETTONIERE E CARRELLI PORTABARE**

Descrizione del contesto funzionale e degli obiettivi strategici in relazione ai quali viene	Vantaggio	derivante	c
--	-----------	-----------	---

2011

1035

progettato l'appalto	riposizionamento delle attrezzature nei propri contenitori da parte dei fruitori del servizio, in modo da garantire l'ordine nei cimiteri ed risparmio di tempo da parte dei custodi che eviterebbero di dover effettuare il recupero
Identificazione delle esigenze che si vogliono soddisfare	Mantenere l'ordine nei cimiteri cittadini e conseguente decoro nei luoghi sacri oltre ad evitare vandalismi e sparizioni di materiale
Configurazione delle possibili soluzioni per soddisfare tali esigenze e loro caratteristiche	Posizionamento nei vari cimiteri di telai portainnaffiatoi e scope portascopo esterno con gettoniera e fornitura di n. 3 carrelli portaferetri secondo normativa vigente
Individuazione della procedura ritenuta più idonea e conveniente	Affidamento in economia di fornitura
Descrizione degli standard essenziali, valoriali e strutturali delle forniture	n. 10 telai costruiti in tubolare alluminio a n. 10 posti completi di flange per il fissaggio verniciati in tinte grigia goffrato dimensione cm 95x162 con gettoniera e garofoli portascopo e fustini da litri 6; n. 3 carrelli portabare mod. RL 32 di traslazione manuale costruiti in tubolare di alluminio completi di maniglie per lo spostamento e ruote girevoli
Individuazione criterio di aggiudicazione dell'appalto	Affidabilità e serietà ditta fornitrice buoni parametri qualità/prezzo e prodotti offerti anche in paragone con altri preventivi pervenuti
Calcolo della spesa per l'acquisizione del bene	Totale spesa per ordine materiale come specificato nella determinazione dirigenziale 8.530,50 IVA COMPRESA

SETTORE: FINANZIARIO SOCIETA' PARTECIPATE GARE E CONTRATTI

SERVIZIO: CONTABILITA'

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi dell'art. 151, comma 4 del d.lgs. 267/2000 e degli artt. 94 e 107 del vigente regolamento comunale di contabilità, si attesta la copertura finanziaria della determinazione allegata, n. 1035 del 07-12-2011 .

Lecco lì, 09-12-2011

**IL DIRETTORE DI SETTORE
MICHELE BRIVIO**

Pratica trattata da: LAURA ARRIGONI NERI

Responsabile del Procedimento: DANIELA PORTA