

[N. 1181](#) - 2011 Reg.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Numero 1181

Data: 28-12-2011

SETTORE : AFFARI GENERALI E ATTIVITA' PRODUTTIVE

SERVIZIO : DEMOGRAFIA, STATISTICA E SERVIZI GENERALI

**OGGETTO: AFFIDAMENTO APPALTO PER SERVIZI CIMITERIALI PER
MESE DI GENNAIO 2012**

Istruttore: ANGELO FALBO

Responsabile del Procedimento: FLAVIO POLANO

Direttore: FLAVIO POLANO

IL DIRETTORE DI SETTORE

Premesso che con determinazione dirigenziale n.193 del 6/3/2011, si procedeva all'affidamento del servizio/concessione di gestione dei servizi cimiteriali e delle lampade votive per il periodo dal 8/3/2010 al 31/7/2011 alla ditta DP Gestservice di Paderno Dugnano;

Premesso altresì che con determinazione dirigenziale n. 580 del 25/7/2011, si è provveduto alla proroga (nelle more dell'espletamento della procedura di gara) del servizio di cui sopra per il periodo dal 1/8/2011 al 31/12/2011;

Considerato che i servizi di cui sopra sono stati scissi ed assegnati, al termine di regolari procedure di gara, alla Zanetti srl di Borgo san Siro per la gestione delle lampade votive (determinazione n. 1067 del 13/12/2011 con decorrenza 1/1/2012) e alla ditta DP Gestservice per la gestione delle operazioni cimiteriali (determinazione n.1089 del 16/12/2011);

Atteso che, a seguito di espletamento della gara relativa all'affidamento dell'appalto dei servizi cimiteriali, è stato avviato il sub procedimento di verifica del possesso dei requisiti autocertificati, che si concluderà presumibilmente nel prossimo mese di gennaio 2012 e pertanto l'affidamento del servizio avrà decorrenza 1/2/2012;

Preso atto che il servizio cimiteriale risulta essere ESSENZIALE e pertanto non è possibile la sospensione anche solo per un giorno e le relative spese sono dovute per legge;

Reputato pertanto di dover garantire fino al 31/1/2012 l'attività della Ditta che attualmente gestisce i servizi e che è risultata vincitrice della procedura di gara di cui sopra specificato;

Preso atto che, essendo stati scissi i servizi precedentemente prorogati, non è possibile procedere alla proroga del contratto in essere, ma è possibile procedere ad un affidamento diretto, ai sensi del vigente regolamento per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori;

Preso atto che la società DP Gestservice è una società già sottoposta ai controlli di cui all'art.38 del D.Lgs. 163/2006 e che la stessa ha già fornito all'Ente la dichiarazione di assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010;

Visto l'art. 7, comma 1, del Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia di beni e servizi e lavori, per il quale nella procedura per l'esercizio di servizi con il sistema di cottimo fiduciario è consentito il ricorso ad un solo operatore economico, nel caso in cui il servizio sia d'importo inferiore a 15.000,00 euro al netto di IVA;

Vista l'offerta presentata dalla Ditta Gestservice in data 16/12/2011, protocollo di arrivo nr. 57662, allegata alla presente determinazione, nella quale la stessa conferma la propria disponibilità ad effettuare il servizio per il mese di gennaio alle stesse condizioni con le quali ha partecipato alla gara di appalto;

Rilevato che l'impegno di spesa sul cap. 7081 era stato preso con riferimento all'intera annualità del servizio e senza tenere conto dell'offerta al ribasso e che ora, in base al ribasso presentato è possibile ridurre la somma impegnata;

Preso atto della determinazione dirigenziale nr. 744 del 3/10/2011 con la quale si impegnavano per le annualità 2012 (impegno 2012/188) e 2013 (impegno 2013/37) le somme necessarie per l'appalto della gestione dei servizi e delle operazioni cimiteriali di cui sopra; (CIG 3359462BBB e CUP D18C11000190004)

Visto l'art. 107 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, il quale stabilisce che la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita ai Dirigenti mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane strumentali e di controllo. I Dirigenti sono direttamente responsabili, in via esclusiva, in relazione agli obiettivi dell'Ente, della correttezza amministrativa, dell'efficienza e dei risultati della gestione;

visto il Bilancio di previsione del 2012, dove risultano le poste disponibili sul capitolo relativo al canone di appalto per i servizi cimiteriali;

accertata la disponibilità finanziaria sul Cap. 7081 del Bilancio 2012;

visto il P.E.G. di competenza;

DETERMINA

1. Di affidare, per le motivazioni esposte in premessa, il servizio delle operazioni cimiteriali dal 01/01/2012 al 31/01/2012 alla ditta DP GESTSERVICE con sede in Via Pepe 7 – 20037 Paderno Dugnano, P.IVA 06091430964 tramite affidamento diretto così come previsto dal vigente regolamento di lavori, servizi e forniture in economia;
2. Di ridurre l'impegno 2012/188 di euro 18.150 sul cap. 7081 "Servizi cimiteriali – canone d'appalto";
3. Di impegnare tale somma di euro 18.150 (di cui euro 3.150 per IVA al 21%) per l'affidamento diretto per il mese di gennaio dei servizi cimiteriali alla ditta DP GESTSERVICE con sede in Via Pepe 7 – 20037 Paderno Dugnano, P.IVA 06091430964;
4. di riservarsi di provvedere alla liquidazione della spesa suddetta con apposito provvedimento dirigenziale, dando atto che il pagamento avverrà 60 giorni dalla data di presentazione della fattura e acquisito il relativo DURC;
5. di dichiarare esecutiva la presente determinazione, dopo il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151 del T.U.E.L. n. 267/2000 e dell'art. 45, comma 1, del vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

IL DIRETTORE DI SETTORE
(dott. Flavio POLANO)

Allegato:
Capitolato oneri appalto
Offerta per servizio mese gennaio

SETTORE: FINANZIARIO SOCIETA' PARTECIPATE GARE E CONTRATTI

SERVIZIO: CONTABILITA'

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi dell'art. 151, comma 4 del d.lgs. 267/2000 e degli artt. 94 e 107 del vigente regolamento comunale di contabilità, si attesta la copertura finanziaria della determinazione allegata, n. 1181 del 28-12-2011 .

Lecco lì, 28-12-2011

**IL DIRETTORE DI SETTORE
MICHELE BRIVIO**

Pratica trattata da: LAURA ARRIGONI NERI

Responsabile del Procedimento: MICHELE BRIVIO