



Comune di Lecco

Piazza Diaz, 1 - 23900 Lecco (LC) - Tel. 0341/ 481111 - Fax 286874 - C.F. 00623530136

---

[N. 652](#) - 2011 Reg.

# **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

## **Numero 652**

**Data: 29-08-2011**

**SETTORE : EDUCAZIONE, CULTURA E SPORT**

**SERVIZIO : BIBLIOTECA**

**OGGETTO: BIBLIOTECA CIVICA ACQUISTO DI UN ESPOSITORE CD E DI  
UN BOX PER LA RESTITUZIONE LIBRI. IMPEGNO DI SPESA.**

**Istruttore: ORNELLA RUSCONI**

**Responsabile del Procedimento: EDI D'AGNESE**

**Direttore: EDI D'AGNESE**

**OGGETTO: BIBLIOTECA CIVICA ACQUISTO DI UN ESPOSITORE CD E DI UN BOX  
PER LA RESTITUZIONE LIBRI. IMPEGNO DI SPESA.**

**IL DIRETTORE DI SERVIZIO**

Premesso che

- al fine di rendere maggiormente fruibili i documenti acquistati dalla Biblioteca Civica occorre provvedere all'acquisto di specifiche attrezzature e appositi espositori;
- numerosissimi utenti richiedono frequentemente la possibilità di poter riconsegnare i libri, presi in prestito, anche in orari diversi da quelli di apertura della biblioteca;

Constatato che, a seguito dell'incremento del patrimonio, si è esaurito lo spazio disponibile degli espositori dei CD;

Dato atto che:

- la ditta Promal s.r.l. V.le Marconi 70 Bruino (TO) , operatore economico specializzato in attrezzature per biblioteche, aveva provveduto alla fornitura di un espositore e che la fornitura in argomento costituisce un completamento della dotazione presente;
- si rende necessario richiedere un preventivo alla ditta Promal s.r.l. V.le Marconi 70 Bruino , P. IVA 05173030015, per la fornitura di un espositore CD uguale a quello a quello già presente, e per un box appositamente realizzato, da posizionare in esterno alla Biblioteca Civica, per la restituzione dei libri;
- è stato acquisito dalla Ditta Promal s.r.l. V.Le Marconi 70 Bruino (TO), P. IVA 05173030015, il preventivo per la fornitura integrativa e specialistica di un espositore CD e di un box, per un importo di € 5.064,00 al netto di IVA;

Visto il Regolamento comunale per la disciplina delle acquisizioni in economia, di beni, servizi e lavori, e dato atto che ricorrono i presupposti di cui all'art. 7, comma 1, in quanto trattasi di forniture di importo non superiore a € 15.000,00, con esclusione dell'IVA, per cui l'affidamento può avvenire ricorrendo ad un solo operatore economico;

Visto l'art. 2, commi da 225 a 227, legge 191/2009 (Finanziaria 2010) e preso atto che non è attiva alcuna Convenzione CONSIP in materia;

Visto il DURC in data 16.08.2011 attestante la regolarità contributiva della ditta Promal ;

Dato atto che la ditta Promal s.r.l. di Bruino, assegnataria delle forniture oggetto del presente provvedimento, è operatore economico in possesso dei requisiti di idoneità, non incorrendo lo stesso in alcune delle cause ostative previste dall'art. 38 del Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163 –“Codice dei contratti”;

Dato atto che in ottemperanza al disposto dell'art. 3 della legge n. 136 del 2010, la ditta Promal ha comunicato in data 11.07.2011, con nota acquisita al protocollo del Comune con n 32739 in data 19/07/2011 gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, anche in via esclusiva, al pagamento della presente fornitura , unitamente alle generalità ed al codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso;

Visto il Bilancio di previsione, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n.32 del 14.03. 2011, immediatamente eseguibile ;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 82 in data 29.04.2011, con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione anno 2011 e il piano della performance 2011-2013;

Visti gli artt. 28, 38 e 39 del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visti gli artt. 94 “Impegno di spesa” e 97 “Atto di impegno” del vigente Regolamento comunale di Contabilità;

Visti gli art. 107 e 183 del T.U. 18.08.2000, n. 267

Visto la disposizione dirigenziale di conferimento di incarico di Direttore di Servizio/Posizione Organizzativa n. I.D. n.5261458 in data 31.12.2010;

## **DETERMINA**

1) di affidare alla ditta Promal s.r.l. V.le Marconi 70 Bruino, P. IVA 05173030015, l'integrazione della fornitura dei materiali di cui premessa, per una spesa di € 6.076,80 , I.V.A. e spese di trasporto compresi;

2) di impegnare la spesa di € 6.076,80 IVA compresa al cap. 21951 del Bilancio 2011, relativo a “Acquisto attrezzature Biblioteca”;

3) di dare atto che:

-alla liquidazione della predetta somma si procederà mediante successiva ordinanza, alla presentazione della fattura, con scadenza di pagamento a 60 gg.

-per il presente provvedimento non ricorre l'obbligo di trasmissione alla Sezione Regionale della Corte dei Conti, in quanto il presente atto non rientra fra le categorie previste dall'art. 1, comma 173, legge 266/2005;

4) di prendere atto che la ditta Promal s.r.l., con nota in data 11.07.2011 ha dichiarato:

-di assumersi tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche;

-di impegnarsi a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura –ufficio territoriale del Governo della Provincia di Lecco della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/su contraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;

5) di intendere il contratto concluso per mezzo di corrispondenza, secondo l'uso del commercio;

La presente determinazione, comportante assunzione di impegno di spesa, sarà efficace ed eseguibile solo dopo la apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 39, comma 5, del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

(Dott.ssa Edi D'Agnese)

**SETTORE: FINANZIARIO SOCIETA' PARTECIPATE GARE E CONTRATTI**

**SERVIZIO: CONTABILITA'**

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Ai sensi dell'art. 151, comma 4 del d.lgs. 267/2000 e degli artt. 94 e 107 del vigente regolamento comunale di contabilità, si attesta la copertura finanziaria della determinazione allegata, n. 652 del 29-08-2011 .

Lecco lì, 29-08-2011

**IL DIRETTORE DI SETTORE  
MICHELE BRIVIO**

Pratica trattata da: LAURA ARRIGONI NERI

Responsabile del Procedimento: MICHELE BRIVIO