



Città di Lecco

# Città di Lecco

Piazza Diaz, 1 – 23900 Lecco (LC) - Tel. 0341/ 481111- Fax. 286874 - C.F.00623530136

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Numero: 376

Data: 12.05.2011

**SETTORE: Pianificazione e Sviluppo Territoriale**

**SERVIZIO: mobilità sostenibile - trasporti - agenda 21 e rifiuti**

Via Sassi n° 18 - 23900 - LECCO  
TEL. 0341/481.475 - FAX. 0341/481.410

MC / RC / rc

**ID N. 5637048**

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DELLA SPONDA DEL LAGO E DEGLI ARGINI DEI TORRENTI**  
**CODICE CIG: 2706643874**

## IL DIRETTORE DEL SETTORE

Visto l'art. 107 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, il quale stabilisce che: "La gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita ai dirigenti mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo. I Dirigenti sono direttamente responsabili, in via esclusiva, in relazione agli obiettivi dell'Ente, della correttezza amministrativa, dell'efficienza e dei risultati della gestione";

Rilevato che ai Dirigenti sono attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'Organo Politico;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 32 del 14.03.2011 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2011;

Premesso che il Comune di Lecco ha aggiudicato l'appalto del servizio di raccolta, trasporto rifiuti urbani e pulizia delle strade per un periodo di cinque anni, mediante indizione di gara ad evidenza pubblica, periodo 01.01.2008 – 31.12.2011 e considerato che nell'oggetto dell'appalto non è ricompreso il servizio di rimozione dei rifiuti lungo parte della sponda del lago e lungo gli argini dei torrenti, a causa della specificità e tipicità del servizio di cui trattasi;

Rilevata la particolare configurazione morfologica del territorio comunale lecchese e che in prossimità degli argini dei torrenti e della sponda del lago è richiesta una specifica organizzazione di mezzi e capacità professionali, relativamente alle discese in sicurezza dagli strapiombi e dai tratti impervi;

Dato atto che la tipologia dell'intervento in oggetto è riconducibile a quelle indicate dall'art. 3 lettera q) del Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori, che prevede le "spese relative ai servizi di pulizia e disinquinamento...";

Visto l'art. 7 comma 1 del Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 75 del 16.11.2007 e modificato con Deliberazione di consiglio comunale n. 11 del 03/03/2008, il quale dispone: "E' consentito, tuttavia, il ricorso ad un solo operatore economico nel caso in cui il servizio o la fornitura siano di importo inferiore ai 15.000, al netto di IVA";

Ritenuto opportuno affidare il servizio in oggetto alla Cooperativa Sociale Di Mano In Mano Solidale Onlus, in possesso dei requisiti e della capacità tecnico – professionale prescritta per le prestazioni di cui trattasi, e di prevedere allo scopo la spesa di Euro **10.000/00** =diecimila (IVA compresa) e di impegnare la predetta somma al Capitolo 4553 del Bilancio 2011;

Ritenuto altresì opportuno affidare la funzione di Responsabile Unico del Procedimento alla sig.ra Roberta Colombo e le altre funzioni di cui all'art. 5, commi 1, 2 e 3, del Regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori;

Precisato che il servizio competente, sulla base degli accertamenti effettuati d'ufficio e sulla base delle segnalazioni pervenute dai cittadini, provvederà ad autorizzare gli interventi necessari sulla base di preventivo, nel rispetto del capitolato d'oneri di cui **all'allegato A)** alla presente a farne parte integrante e sostanziale;

Dato atto che gli interventi di pulizia saranno previamente autorizzati dal Responsabile del procedimento e che la liquidazione avverrà a consuntivo, dopo 60 giorni dalla data della fattura, dietro presentazione di regolare documentazione dettagliata dell'intervento, contenente:

- ❖ data di esecuzione dell'intervento effettuato
- ❖ personale e mezzi utilizzati;
- ❖ ore impiegate per l'espletamento degli interventi;

Vista la nota di offerta delle prestazioni e dell'elenco prezzi di cui **all'allegato B)** alla presente a farne parte integrante e sostanziale ed attestato che sui prezzi di affidamento del servizio in essere è stato formulato il giudizio di congruità da parte del Responsabile del procedimento;

Precisato che la responsabilità per i danni, conseguenti dall'espletamento del servizio in oggetto, resta a totale carico del soggetto affidatario e che il Comune di Lecco ne è pertanto esonerato;

Considerato che ai sensi dell'art. 8 comma 2 del Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori: "Fino all'importo di Euro 20.000,00, al netto di IVA, non è dovuta la cauzione di cui al comma 1 ed è consentito disporre l'esonero dalla costituzione della cauzione provvisoria";

Dato atto che successivamente alla fase di raccolta dei rifiuti abbandonati lungo gli argini, gli stessi saranno presi in consegna per il trasporto agli impianti autorizzati dalla ditta appaltatrice del Comune del servizio di raccolta e trasporto rifiuti urbani;

Richiamato il comma 4, dell'art. 48 del Regolamento Comunale dei contratti: I contratti preceduti da trattava privata il cui valore complessivo non superi i 15.000 euro, al netto di IVA, possono altresì essere stipulati "per mezzo di obbligazione stesa in calce al capitolato";

Dato atto che sono stati effettuati con esito positivo i controlli sul possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art.38 del D.Lgs. n.163/2006 in capo al soggetto affidatario e che è stata acquisita la dichiarazione in merito all'assunzione degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n.136/2010;

Visto il vigente Regolamento Comunale dei contratti;

Visto il Decreto Legislativo 12 aprile 2006 n. 163;

Visto il vigente Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori;

## **D E T E R M I N A**

1. *ai sensi del combinato disposto dall'art. 52 del Decreto legislativo 12 aprile 2006 n. 163 e dall'art. 7 del Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori, di affidare il servizio di raccolta dei rifiuti, abbandonati lungo la sponda del lago o lungo gli argini dei torrenti, alla Cooperativa Sociale DI MANO IN MANO SOLIDALE Onlus – con sede in Ballabio (LC), Via Ponte dei re n. 6;*
2. di approvare il capitolato d'oneri con le clausole essenziali, allegato al presente atto a farne parte integrante e sostanziale alla **lett. A**);
3. di approvare l'elenco prestazioni e prezzi offerti dalla cooperativa, come da nota allegata alla presente a farne parte integrante e sostanziale, alla **lett. B**);
4. di impegnare la somma presunta di **€ 10.000/00** (diecimila) IVA compresa con l'imputazione della spesa al capitolo **4553** denominato "INTERVENTI DI PULIZIA E SMALTIMENTO RIFIUTI" del Bilancio 2011;

5. di disporre che, conformemente all'*art. 48 comma 4 del Regolamento comunale dei contratti*, la formalizzazione del presente affidamento avvenga mediante “per mezzo di obbligazione stesa in calce al capitolato”;
6. *ai sensi dell'art. 8 comma 2 del Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori*, di disporre che non è dovuta la cauzione di cui al comma 1 e di disporre l'esonero dalla costituzione della cauzione provvisoria;
7. di precisare che gli interventi di pulizia saranno autorizzati preventivamente dal Responsabile del procedimento e la fatturazione relativa sarà accorpata in due tempi e precisamente al 31 luglio e al 31 dicembre;
8. di dare atto che la liquidazione delle fatture avverrà a 60 giorni dal ricevimento della fattura, a seguito di regolare documentazione giustificativa, come previsto da capitolato d'oneri allegato.
9. di affidare alla sig.ra Roberta Colombo la funzione di Responsabile Unico del Procedimento, e le altre funzioni ai sensi dell'art. 5, commi 1, 2 e 3, del Regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori;
10. di dare atto che, nell'esecuzione del contratto, per quanto non espressamente previsto nello schema di contratto, si rinvia ai contenuti del Regolamento per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori e della relativa normativa in materia, D.Lgs. n. 163/2006;
11. di trasmettere la presente determinazione al Servizio Contabilità e Bilancio e al Servizio Contratti e Assicurazioni, per gli adempimenti di rispettiva competenza.

**La presente determinazione comportante impegno di spesa sarà efficace ed eseguibile solo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi del Regolamento di organizzazione.**

Il direttore del servizio

*Roberta Colombo*

Il direttore del settore

*Dott. Arch. Marco Cassin*