



Comune di Lecco

Piazza Diaz, 1 - 23900 Lecco (LC) - Tel. 0341/ 481111 - Fax 286874 - C.F. 00623530136

N. 421 - 2011 Reg.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE Numero 421

Data: 06-06-2011

SETTORE : POLITICHE SOCIALI E DI SOSTEGNO ALLA FAMIGLIA

SERVIZIO : ADULTI

**OGGETTO: ASSUNZIONE ONERE PER IL PROSEGUIMENTO DEL
COLLOCAMENTO DI PERSONE ADULTE IN DIFFICOLTA' IN
STRUTTURE DI ACCOGLIENZA**

Istruttore: FRANCESCA FUMAGALLI

Responsabile del Procedimento:

Direttore: MARINELLA PANZERI

IL DIRETTORE DI SETTORE

Premesso che occorre provvedere all'assunzione dell'onere della retta per la permanenza presso le strutture di accoglienza delle persone adulte indicate nell'elenco depositato agli atti presso il Settore Politiche Sociali e di Sostegno alla Famiglia e per le quali con determinazione n. 193 del 23.3.2011, esecutiva, a seguito delle risultanze delle indagini esperite dal Servizio Sociale del Servizio Adulti, agli atti, in ordine alle condizioni familiari, ambientali, economiche e relazionali delle persone indicate nell'elenco agli atti, veniva assunto l'onere della retta sino al 30.6.2011;

Vista la L.R. 7.1.1986, n. 1 “Riorganizzazione e programmazione dei servizi socio-assistenziali della Regione Lombardia” e le successive modificazioni ed integrazioni;

Considerato che occorre mantenere la continuità del collocamento delle persone trattandosi di soggetti in stato di difficoltà;

Vista la Legge n. 328 dell'8.11.2000;

Dato atto che gli assegnatari dei servizi sono in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, non incorrendo gli stessi in alcuna delle cause ostative previste dall'art. 38 del D.L.vo 12.4.2006 n. 163 – Codice Contratti, le cui risultanze sono agli atti presso il Settore Politiche Sociali e di Sostegno alla Famiglia;

Dato atto inoltre che gli assegnatari del servizio con note apposite, hanno dichiarato:

- 1) Di assumersi tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13.8.2010, n. 136 e successive modifiche;
- 2) Di impegnarsi a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/sub contraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 14.3.2011 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2011 ed il pluriennale 2011/2013;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 82 del 29.4.2011 con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione 2011;

Visti gli artt. 107 e 183 del T.U.E.L. 18.8.2000 n. 267;

Visto l'art. 39 del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

DETERMINA

1) Di assumere, per i motivi di cui in premessa, gli oneri per la permanenza nelle strutture di accoglienza delle persone indicate nell'elenco depositato agli atti presso il Settore Politiche Sociali e di Sostegno alla Famiglia, dall'1.7 al 31.10.2011, per un importo complessivo di € 21.147,26;

2) di imputare la spesa di € 21.147,26 all'intervento 1.10.04.03.00 - capitolo 6762 del bilancio 2011 relativo a “Interventi vari a favore di soggetti adulti in difficoltà”, **aumentando l'impegno n. 11/314 come di seguito in dettaglio specificato:**

- € 5.355,74 l'imp. 11/314-1
- € 8.411,52 l'imp. 11/314-2
- € 7.380,00 l'imp. 11/314-4;

3) di dare atto che la liquidazione avverrà entro 60 giorni dalla presentazione delle fatture.

La presente determinazione, comportante assunzione di impegno di spesa, sarà efficace ed eseguibile solo dopo la apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

IL DIRIGENTE DI SETTORE
(Dr.ssa Marinella Panzeri)

SETTORE: FINANZIARIO SOCIETA' PARTECIPATE GARE E CONTRATTI

SERVIZIO: CONTABILITA'

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi dell'art. 151, comma 4 del d.lgs. 267/2000 e degli artt. 94 e 107 del vigente regolamento comunale di contabilità, si attesta la copertura finanziaria della determinazione allegata, n. 421 del 06-06-2011 .

Lecco lì, 06-06-2011

**IL DIRETTORE DI SETTORE
MICHELE BRIVIO**

Pratica trattata da: FAUSTO NANI

Responsabile del Procedimento: DANIELA PORTA