



Città di Lecco

Città di Lecco

Piazza Diaz, 1 – 23900 Lecco (LC) - Tel. 0341 481111 - fax 286874 - C.F.00623530136

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Numero **288**

Data: **18.04.2011**

SETTORE:

Servizio: Unità Orizzontale Apicale “Rete dei Servizi di Comunicazione e Partecipazione”

I.D. n. 5524828 del 18.04.2011

OGGETTO: Realizzazione roll-up personalizzati per conferenze stampa. Assunzione impegno di spesa.

IL DIRETTORE DI SETTORE

Premesso che con la deliberazione di Giunta comunale del 15 novembre 2010 n. 124 è stata approvata una revisione dell'assetto organizzativo che definisce le funzioni e le attività specifiche dell'Ufficio Addetto stampa e della "Rete dei servizi di comunicazione e partecipazione" e le forme di collaborazione e integrazione;

Ritenuto opportuno presentare in modo omogeneo e proattivo l'immagine istituzionale del Comune, in particolare in occasione delle conferenze stampa, degli incontri pubblici e degli eventi che si svolgono nel salone consiliare, mediante l'uso di espositori riavvolgibili (roll-up), adattati alla città di Lecco;

Considerato quindi necessario procedere alla realizzazione di 4 roll-up personalizzati con immagini della città di Lecco, rivolgendosi a fornitore di servizio esterno;

Visto il preventivo di spesa per la realizzazione dei roll-up in questione;

Visto l'articolo 7 - comma 1 - del regolamento per la disciplina delle acquisizioni in economia di forniture e servizi;

Dato atto che l'assegnatario del servizio, Litho Service Srl, oggetto del presente provvedimento, è operatore economico in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, non incorrendo gli stessi in alcuna delle cause ostative previste dall'art. 38 del D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 – Codice dei Contratti;

Dato atto che l'appaltatore Litho Service Srl di Lecco con nota prot. n. 11136 in data 09/03/2011 si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche;

Preso atto che lo stesso appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla Prefettura-Ufficio territoriale del Governo della provincia di Lecco della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria;

Vista la disposizione datoriale del 31/12/2010 Id. 5262256 di conferimento incarico di direttore di Servizio dell'Unità orizzontale apicale "Rete dei servizi di comunicazione e partecipazione", nell'ambito della revisione dell'assetto organizzativo 2011-2013;

Verificato che per i servizi oggetto di acquisto non esistono convenzioni CONSIP attive ai sensi dell'art. 26 della Legge 23.12.1999 n. 488, e successive modificazioni;

Richiamata la deliberazione del Consiglio comunale n. 32 del 14.03.2011, esecutiva, con la quale sono stati approvati il Bilancio annuale 2011 e i relativi allegati;

Visti gli artt. 28, 38 e 39 del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visti gli articoli 110, 111 e 112 del regolamento comunale di contabilità;

Visti gli articoli 107 e 183 del T.U. 18.08.2000, n. 267;

DETERMINA

1. di affidare la realizzazione dei roll-up al seguente fornitore:
Litho Service S.r.l. - via dei Riccioli, 12 – 23900 Lecco (LC) - P.IVA 00203570130
€ 696,00 – CIG 2031010A76
2. di impegnare la somma complessiva di **€ 696,00** comprensiva di I.V.A al cap. 29 "RELAZIONI ESTERNE: SPESE PER COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE" del Bilancio 2011;

3. di liquidare la spesa, dopo il riscontro della regolarità della fornitura e delle prestazioni effettuate, nel termine di 60gg dalla data delle fatture;
4. di dare atto che le spese oggetto della presente determinazione non rientrano nelle convenzioni attualmente attive stipulate dalla CONSIP ai sensi dell'art. 26 della Legge 23.12.1999, n. 488 e successive modifiche;
5. di dare atto che per il presente provvedimento non ricorre l'obbligo di trasmissione alla Sezione Regionale della Corte dei Conti ai sensi dell'art. 1, comma 173, legge 266/2005, in quanto la spesa è inferiore a € 5.000;

La presente determinazione, comportante assunzione di impegno di spesa, sarà efficace ed eseguibile solo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'articolo 45 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

Il Direttore di Settore di rif.
dottor Flavio Polano

Pratica trattata da: Sonia Bassi
Responsabile del Procedimento: Nicola Turilli