



[N. 132](#) - 2011 Reg.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Numero 132

Data: 01-03-2011

SETTORE : FINANZIARIO SOCIETA' PARTECIPATE GARE E CONTRATTI

SERVIZIO : ECONOMATO, PROVVEDITORATO

I.D.n. 5390472 del 01-03-2011

**OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI MANUTENZIONE ALL INCLUSIVE
FOTOCOPIATRICI DI PROPRIETA' - PERIODO 36 MESI -
CODICE CIG 121416262C - IMPEGNO DI SPESA PER L'ANNO
2011**

Istruttore: TERSILIA PETTINE

Responsabile del Procedimento: TERSILIA PETTINE

IL DIRETTORE DI SETTORE

Dato atto che alcuni servizi comunali hanno in dotazione fotocopiatrici di proprietà dell'amministrazione comunale, come risulta dall'allegato "A" alla presente determinazione; vista la nota in data 22/11/2010, allegata quale parte integrante alla presente determinazione, con la quale il direttore del Settore attività produttive e società partecipate, in qualità di responsabile della gestione del parco attrezzature hardware, comunica che è in corso l'affidamento del noleggio operativo di apparecchiature multifunzione a seguito del quale alcune delle fotocopiatrici di proprietà verranno dismesse definitivamente;

considerato che è necessario provvedere al servizio di manutenzione ed assistenza tecnica delle fotocopiatrici in oggetto dando atto che la consistenza del parco fotocopiatrici potrà subire variazioni, nel corso del periodo contrattuale, per effetto di dismissioni o nuovi inserimenti;

preso atto che non sono attive convenzioni in materia stipulate da Consip s.p.a. o dalla Centrale regionale degli acquisti della Regione Lombardia;

visto l'art. 7 – comma 1 – del vigente *Regolamento per la disciplina delle acquisizioni in economia di beni, servizi e lavori* che consente di ricorrere ad un solo operatore economico nel caso in cui la fornitura sia di importo inferiore ad euro 15.000,00 I.V.A. esclusa;

dato atto che il codice CIG assegnato alla fornitura oggetto della presente determinazione è il n. 121416262C;

vista la proposta in data 28/01/2011, all'uopo presentata dalla ditta A&B Sistemi s.r.l. con sede in Olginate (LC) Via Industria, n. 1 - partita I.V.A. 02861340137, che propone la formula del contratto a costo copia "all inclusive" che garantisce la fornitura dei materiali di consumo (con la sola esclusione della carta) ed interventi illimitati di manutenzione e riparazione "a chiamata" senza il pagamento di un canone fisso, oltre alla sostituzione tecnica gratuita di apparecchiature obsolete o non riparabili, al prezzo di euro 0,010 cad. copia I.V.A. esclusa, con fatturazione semestrale dei consumi a contatore;

ritenuto di aderire alla proposta contrattuale formulata dalla ditta A&B Sistemi s.r.l.;

valutate le presumibili necessità, in relazione ai consumi effettuati nell'anno 2010, e tenuto conto della prossima ristrutturazione del parco fotocopiatrici di proprietà;

preso atto che il periodo contrattuale è previsto in 36 mesi con decorrenza 01/03/2011 e fino al 28/02/2014;

ritenuto di impegnare, con il presente provvedimento, gli importi necessari per l'anno 2011;

dato atto che nel progetto di bilancio 2011, approvato dalla Giunta comunale con deliberazione n. 28 del 18/02/2011, sono state stanziati le somme necessarie all'assunzione degli impegni di spesa, ai rispettivi centri di costo, per il restante periodo contrattuale;

dato atto che la ditta A&B Ufficio s.r.l., assegnataria delle prestazioni oggetto del presente provvedimento, è operatore economico in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, non incorrendo lo stesso in alcuna delle cause ostative previste dall'art. 38 del Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163 – Codice dei contratti”;

visto il DURC in data 21/02/2011 attestante la regolarità contributiva del fornitore;

dato atto che in ottemperanza al disposto dell'art. 3 della Legge n. 136 del 2010, la ditta A&B Ufficio s.r.l. ha comunicato con nota in data 31/01/2011, acquisita al protocollo del Comune con n. 4687 del 02/02/2011, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato anche in via non esclusiva al pagamento delle prestazioni oggetto del presente provvedimento, unitamente alle generalità ed al codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso;

visto il vigente *“Regolamento sull'ordinamento di uffici e servizi”* approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 177 in data 30/12/2010

visto l'art. 107 del d.lgs. 267/2000 – “funzioni e responsabilità della dirigenza”;

visto l'art. 151 del D. Lgs. N. 267/2000 che stabilisce che il bilancio di previsione per l'anno successivo è deliberato entro il 31/12 dell'esercizio in corso;

visto il decreto del Ministero dell'Interno in data 17/12/2010 che proroga il termine di approvazione del bilancio di previsione al 31/03/2011;

visto il decreto del Sindaco n. 218 in data 29/12/2010 con il quale al sottoscritto è stato affidato l'incarico di dirigente del "Settore finanziario, società partecipate, gare e contratti";

DETERMINA

1. di affidare, acquisite le motivazioni esplicitate in premessa, con le modalità previste dal "*Regolamento per la disciplina delle acquisizioni in economia di beni, servizi e lavori*" alla ditta A&B Sistemi s.r.l. con sede in Olginate (LC) Via Industria, n. 1 - partita I.V.A. 02861340137 il servizio di manutenzione ed assistenza tecnica all-inclusive delle fotocopiatrici di proprietà in dotazione ai servizi comunali, per il periodo di 36 mesi a decorrere dal 01/03/2011 e, pertanto, fino al 28/02/2014, al costo copia di euro 0,010 oltre I.V.A. 20%, come da offerta in data 28/01/2011, allegata quale parte integrante alla presente determinazione;
2. di impegnare la spesa complessiva di euro 1.960,00 ai sotto elencati interventi del bilancio pluriennale 2010 – 2011 – 2012 annualità 2011:
 - a. euro 200,00 intervento 1.01.02.03 cap. 346 "Protocollo ed archivio: prestazioni di servizio"
 - b. euro 100,00 intervento 1.01.06.03 cap. 940 "Spese per prestazione di servizi OO.PP."
 - c. euro 200,00 intervento 1.05.01.03 cap. 3530 "Musei – spese di gestione"
 - d. euro 150,00 intervento 1.10.02.03 cap. 6527 "Centro servizi giovani - spese per interventi vari"
 - e. euro 200,00 intervento 1.10.01.03 cap. 6437 "Asili nido: spese di gestione e per interventi vari – serv. rilev. fini I.V.A."
 - f. euro 100,00 intervento 1.10.01.03 cap. 6438 "Centro per le famiglie: interventi vari e servizi diversi"
 - g. euro 350,00 intervento 1.10.04.03 cap. 6879 "Servizi sociali: prestazione di servizi"
 - h. euro 100,00 intervento 1.09.01.03 cap. 6282 "Urbanistica e gestione del territorio – prestazione di servizi"
 - i. euro 100,00 intervento 1.10.04.03 cap. 93 "Servizio adulti: prestazioni di servizi"
 - j. euro 60,00 intervento 1.01.03.03 cap.80 "Consigli di zona – canoni di appalto per servizi diversi"
 - k. euro 400,00 intervento 1.10.04.03 cap.6743 "Servizio disabili – prestazioni di servizio"
3. di dare atto che ai sensi dell'art. 163 comma 3, D. Lgs. 267/2000 si tratta di spese non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi e che gli impegni sono assunti nei limiti degli stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato;
4. di intendere il contratto concluso a mezzo di obbligazione costituita dalla lettera offerta sottoscritta dal fornitore (*art. 7 comma 10 Regolamento per la disciplina delle acquisizioni in economia di beni, servizi e lavori- art. 48 comma 4 Regolamento dei contratti*);
5. di provvedere alla liquidazione ed al pagamento delle spese suddette nel termine di 60 (sessanta) giorni dalla data di ricevimento di fatture semestrali posticipate, previo riscontro della regolarità delle prestazioni ed acquisizione di DURC attestante la regolarità contributiva del fornitore;
6. di dare atto che l'appaltatore A&B Sistemi s.r.l. con nota in data 31/01/2011, acquisita al protocollo del Comune con n. 4687 del 02/02/2011, ha dichiarato:
 - a. di assumersi tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche;
 - b. di impegnarsi a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura – ufficio territoriale del Governo della Provincia di Lecco della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
7. di dare atto che con successivo provvedimento, a bilancio di previsione 2011 approvato, saranno impegnati gli importi relativi al rimanente periodo contrattuale;

8. di dare atto che per il presente provvedimento, non ricorre l'obbligo di trasmissione alla Sezione Regionale della Lombardia della Corte dei Conti ai sensi dell'art. 1, comma 173, legge 266/2005, in quanto la spesa non rientra nelle fattispecie per le quali è previsto l'invio.

IL DIRETTORE DEL SETTORE

Michele Brivio

**SETTORE: FINANZIARIO, SOCIETA' PARTECIPATE, GARE E
CONTRATTI**

SERVIZIO: CONTABILITA'

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi dell'art. 151, comma 4 del d.lgs. 267/2000 e degli artt. 94 e 107 del vigente regolamento comunale di contabilità, si attesta la copertura finanziaria della determinazione allegata, id n. 5390472 – n. 132 del 01-03-2011 .

Lecco lì, 01-03-2011

**IL DIRETTORE DI SETTORE
MICHELE BRIVIO**

Pratica trattata da: LAURA ARRIGONI NERI

Responsabile del Procedimento: MICHELE BRIVIO