



[N. 973](#) - 2011 Reg.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Numero 973

Data: 28-11-2011

SETTORE : FINANZIARIO SOCIETA' PARTECIPATE GARE E CONTRATTI

SERVIZIO : ECONOMATO E PROVVEDITORATO

**OGGETTO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO
DI PULIZIA DEGLI UFFICI COMUNALI E GIUDIZIARI PER IL
PERIODO DI 36 MESI - AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA**

Istruttore: TERSILIA PETTINE

Responsabile del Procedimento: TERSILIA PETTINE

Direttore: MICHELE BRIVIO

IL DIRETTORE DI SETTORE

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 130 del 27/06/2011 di assegnazione delle risorse del bilancio pluriennale 2011 – 2012 – 2013, per l'espletamento di procedura aperta per l'affidamento triennale del servizio di pulizia degli uffici comunali, giudiziari e dei giudici di pace;
vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 32 in data 14.03.2011, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2011, unitamente al Bilancio Pluriennale 2011-2013 e all'annessa Relazione Previsionale e Programmatica;

vista deliberazione di Giunta Comunale n. 82 del 29.04.2011, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il PEG anno 2011;

preso atto che con il PEG 2011, scheda obiettivo n. 9, è stato affidato al Servizio economato e provveditorato l'obiettivo di procedere all'aggiudicazione triennale del servizio di pulizia degli uffici comunali, tramite procedura aperta;

richiamata la propria determinazione n. 615 in data 5/8/2011 con la quale è stata indetta procedura aperta per l'affidamento del servizio in oggetto per il periodo 1/11/2011 – 31/10/2014, approvando la relativa documentazione di gara;

vista la propria determinazione n. 840 in data 31/10/2011 con la quale, nelle more della conclusione delle procedure di gara, si è provveduto all'affidamento del servizio di pulizia per il periodo 01/11/2011 - 31/12/2011;

atteso che tale procedura aperta è stata regolarmente esperita e che, a conclusione della stessa, è stata disposta l'aggiudicazione provvisoria del suddetto appalto all'operatore economico BU Mega Cleaning s.a.s. di Buffone Maurizio con sede in Monza, per l'importo annuo di euro 131.553,20 oltre I.V.A. 21%, come risulta dal verbale di gara allegato a far parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

dato atto, pertanto, che l'affidamento in oggetto è da intendersi per il periodo di 36 mesi, decorrenti, presumibilmente dal 01/01/2012;

dato atto che l'importo suddetto è dato dalle risultanze degli importi annui relativi ai seguenti servizi:

- a) uffici comunali euro 53.096,74 oltre I.V.A. 21%
- b) uffici giudiziari euro 78.456,46 oltre I.V.A. 21%;

dato atto, altresì, che gli oneri relativi alla sicurezza sono stati stimati in euro 600,00 oltre I.V.A. per complessivi euro 726,00, per l'intero appalto, come da relativo DUVRI;

preso atto che sono stati esperiti, con esito positivo, tutti i controlli sull'autocertificazione prodotta dal citato aggiudicatario provvisorio e rilevato che quest'ultimo risulta essere un appaltatore idoneo, non incorrendo lo stesso in alcuna delle cause ostative previste dall'art. 38 del Decreto Legislativo n. 163/2006 e s.m.i. ed essendo dotato di tutti i requisiti di ordine tecnico-professionale ed economico-organizzativo prescritti dal bando di gara ai sensi degli artt. 39, 41, 42 e 43 del citato Decreto Legislativo n. 163/2006 e s.m.i.;

ravvisata, pertanto, la necessità di:

- a) disporre l'aggiudicazione definitiva del suddetto appalto al seguente operatore economico: BU Mega Cleaning s.a.s. di Buffone Maurizio con sede in Monza, via partita I.V.A. 00786140962 codice fiscale 04640130151,
- b) assumere i sotto elencati impegni di spesa per l'esecuzione di tale appalto, con contestuale riduzione della prenotazione di spesa già assunta in proposito con la precedente determinazione n. 615 in data 5/8/2011, e precisamente:
 - intervento 1.01.01.03 capitolo 1006 "Palazzo comunale: canone d'appalto spese pulizia locali ed uffici"
 - ∅ anno 2012 impegnare la spesa di euro 64.247,06 oltre euro 363,00 per oneri relativi alla sicurezza derivanti da DUVRI– riduzione prenotazione di impegno per l'importo di euro 63.184,14
 - ∅ anno 2013 impegnare la spesa di euro 64.247,06 – riduzione prenotazione di spesa

- per l'importo di euro 63.367,14
- intervento 1.02.01.03 capitolo 1700 "Palazzo di giustizia: canone appalto servizio di pulizia"
 - ∅ anno 2012 impegnare la spesa di euro 94.932,31 oltre euro 363,00 per oneri della sicurezza derivanti da DUVRI – riduzione prenotazione di impegno per l'importo di euro 93.001,99
 - ∅ anno 2013 impegnare la spesa di euro 94.932,31 – riduzione prenotazione di spesa per l'importo di euro 93.364,99;

dato atto che l'acquisizione dei predetti o servizi viene disposta autonomamente dall'Ente nel rispetto dell'art. 26 – commi 3 e 3/bis della Legge n. 488/1999 e successive modificazioni ed integrazioni, come attestato dall'unita dichiarazione resa del funzionario competente alla stipula dell'inerte contratto che sarà allegata a quest'ultimo;

visto l'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche in materia di tracciabilità dei flussi finanziari relativi agli appalti pubblici;

dato atto che prima della stipula contrattuale l'appaltatore BU Mega Cleaning s.a.s. di Buffone Maurizio è tenuto alla presentazione della prescritta dichiarazione in merito all'assunzione degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.;

atteso che è stato acquisito il Cod. CIG n. 3103598217 relativamente al presente appalto di servizi;

dato atto che, ai sensi dell'art. 48 del Regolamento comunale dei Contratti, la stipulazione del contratto con l'appaltatore BU Mega Cleaning s.a.s. di Buffone Maurizio per la realizzazione dei predetti servizi avverrà nella seguente forma: atto pubblico;

dato atto che il sottoscritto assume le funzioni di Responsabile Unico del presente Procedimento e di Direttore dell'Esecuzione ai sensi degli artt. 272-274 e 299-301 del D.P.R. n. 207/2010;

visto l'art. 107 e successivi del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

visto l'art. 38 – "Atti dirigenziali" - del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 177 del 30.12.2010 e richiamato il decreto del Sindaco n. 218 in data 29/12/2010 con il quale al sottoscritto è stato affidato l'incarico di dirigente del "Settore finanziario, società partecipate, gare e contratti";

DETERMINA

1. di aggiudicare definitivamente l'appalto per la realizzazione dei servizi in premessa indicati per l'importo di euro 394.659,60, esclusa IVA 21%, per il totale di euro 477.538,11, come risulta dal ribasso presentato in sede di gara, oltre euro 600,00, esclusa I.V.A. 21% per il totale di euro 726,00 per gli oneri relativi alla sicurezza previsti dal DUVRI, al seguente operatore economico:

BU Mega Cleaning s.a.s. di Buffone Maurizio con sede in Monza, via partita I.V.A. 00786140962 codice fiscale 04640130151;

2. di dare atto che, acquisite le motivazioni esplicitate in premessa, il servizio viene affidato per il periodo di 36 mesi, decorrenti presumibilmente dalla data del 01/01/2012;

3. di impegnare i sotto elencati importi, concernenti la realizzazione del suddetto appalto, ai relativi interventi del Bilancio pluriennale 2011 – 2012 – 2013, come di seguito specificato, riducendo contestualmente l'iniziale prenotazione di spesa all'uopo effettuata all'atto dell'indizione della relativa procedura aperta, e precisamente:

- intervento 1.01.01.03 capitolo 1006 "Palazzo comunale: canone d'appalto spese pulizia locali ed uffici"
 - ∅ anno 2012 impegnare la spesa di euro 64.247,06 oltre euro 363,00 per oneri relativi alla sicurezza derivanti da DUVRI – riduzione prenotazione di impegno per l'importo di euro 63.184,14
 - ∅ anno 2013 impegnare la spesa di euro 64.247,06 – riduzione prenotazione di spesa per l'importo di euro 63.367,14
- intervento 1.02.01.03 capitolo 1700 "Palazzo di giustizia: canone appalto servizio di pulizia"

∅ anno 2012 impegnare la spesa di euro 94.932,31 oltre euro 363,00 per oneri della sicurezza derivanti da DUVRI– riduzione prenotazione di impegno per l'importo di euro 93.001,99

∅ anno 2013 impegnare la spesa di euro 94.932,31 – riduzione prenotazione di spesa per l'importo di euro 93.364,99;

4. di dare atto che con successiva determinazione dirigenziale, si provvederà ad impegnare gli importi contrattuali relativi all'anno 2014;
5. di dare atto che nell'esecuzione del contratto, per quanto non espressamente previsto del presente provvedimento, dal bando di gara e dal capitolato speciale d'appalto, si rinvia alle disposizioni del D.Lgs. n. 163/2006 – Codice dei Contratti Pubblici - e del D.P.R. n. 207/2010 – Regolamento di esecuzione e attuazione del Codice dei contratti pubblici - come da ultimo modificati dal D.L. 13 maggio 2011, n. 70 convertito con modificazioni nella legge 12 luglio 2011, n. 106;
6. di dare atto, altresì, che prima della stipulazione del contratto, l'appaltatore dovrà presentare la prescritta dichiarazione in merito all'assunzione degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.;
7. di trasmettere copia della presente determinazione al servizio contratti per la sottoscrizione dell'atto pubblico;
8. di segnalare il presente provvedimento al servizio controllo di gestione per l'esercizio delle prescritte funzioni di sorveglianza ai sensi del comma 3/bis della legge 23 dicembre 1999, n.488 e successive modificazioni ed integrazioni;
9. di dare atto che il competente RUP inoltrerà all'Osservatorio Regionale dei Contratti Pubblici i dati relativi al presente appalto in conformità alle vigenti disposizioni dell'AVCP.

IL DIRETTORE DI SETTORE

Michele Brivio

SETTORE: FINANZIARIO SOCIETA' PARTECIPATE GARE E CONTRATTI

SERVIZIO: CONTABILITA'

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi dell'art. 151, comma 4 del d.lgs. 267/2000 e degli artt. 94 e 107 del vigente regolamento comunale di contabilità, si attesta la copertura finanziaria della determinazione allegata, n. 973 del 28-11-2011 .

Lecco li, 28-11-2011

**IL DIRETTORE DI SETTORE
MICHELE BRIVIO**

Pratica trattata da: LAURA ARRIGONI NERI

Responsabile del Procedimento: DANIELA PORTA