

N. 377 - 2012 Reg.

## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

### **Numero 377**

### **Data: 19-06-2012**

**SETTORE : POLITICHE SOCIALI E DI SOSTEGNO ALLA FAMIGLIA**

**SERVIZIO : FAMIGLIA E TERRITORIO**

**OGGETTO: ASSUNZIONE ONERE PER COLLOCAMENTO IN STRUTTURA  
DI ACCOGLIENZA DI PERSONA DISABILE**

**Istruttore: ORIETTA MARIA RUSCONI**

**Responsabile del Procedimento: CHIARA SCACCABAROZZI**

**Direttore: MARINELLA PANZERI**



## **IL DIRETTORE DI SETTORE**

Premesso che occorre provvedere all'assunzione dell'onere della retta per la permanenza presso la struttura di accoglienza della persona disabile indicata nell'elenco depositato agli atti presso il Settore Politiche Sociali e di Sostegno alla Famiglia e per la quale, tra gli altri, con determinazioni n. 1114 del 20.12.2011, n. 220 dell'11.04.2012 e n. 293 del 14.05.2012, esecutive, a seguito delle risultanze delle indagini esperite dal Servizio Sociale del Servizio Disabili, agli atti, in ordine alle condizioni familiari, ambientali, economiche e relazionali delle persone in elenco, veniva assunto l'onere della retta sino al 30.06.2012;

Considerato che occorre mantenere la continuità del collocamento della persona trattandosi di soggetto in grave stato di disabilità ed inoltre si tratta di spesa obbligatoria per il comune di Lecco ai sensi dell'art. 6, comma 4, della Legge n. 328 dell'8.11.2000;

Vista la L.R. 12.3.2008, n. 3 "Governo della rete degli interventi e dei servizi alla persona in ambito sociale e socio-sanitario";

Visto il Decreto Legislativo 12.4.2006, n. 163 – Codice dei Contratti Pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, nonché il D.P.R. 5.10.2010, n. 207 - Regolamento di esecuzione e attuazione del Codice dei Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, come da ultimo modificati dal D.L. 13.5.2011 n. 70, convertito con modificazioni nella legge 12 luglio 2011, n. 106;

Atteso che sono stati esperiti, con esito positivo, tutti i controlli sulle autocertificazioni prodotte dall'operatore economico e rilevato che questo risulta essere appaltatore idoneo, non incorrendo lo stesso in alcuna delle cause ostative previste dall'art. 38 del Decreto Legislativo n. 163/2006 e s.m.i., le cui risultanze sono agli atti presso il Settore Politiche Sociali e di Sostegno alla Famiglia, ed essendo dotato di tutti i requisiti di ordine tecnico-professionale ed economico-organizzativo richiesti ai sensi degli artt. 39, 41, 42 e 43 del citato Decreto Legislativo n. 163/2006 e s.m.i.;

Dato atto inoltre che l'assegnatario del servizio ha presentato la dichiarazione in data 31.05.2012 registrata al protocollo comunale con il numero 25335 agli atti presso il Settore Politiche Sociali e di Sostegno alla Famiglia, in merito all'assunzione degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche;

Dato atto inoltre che, dopo l'avvenuta esecutività del presente provvedimento, verrà acquisito il prescritto codice C.I.G.;

Visti:

- gli artt. 107 e successivi del D.Lgs. n. 267/2000;
- l'art. 38 "atti dirigenziali" del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- l'art. 151 del D. Lgs. n. 297/2000 che stabilisce che il bilancio di previsione per l'anno successivo è deliberato entro il 31 dicembre dell'esercizio in corso;
- il decreto del Ministero dell'Interno del 21 dicembre 2011 di proroga del termine di approvazione del bilancio di previsione 2012 al 31 marzo 2012;
- il comma 16-quater dell'articolo 29 del D.L. 29 dicembre 2011 n. 216, aggiunto dalla legge di conversione 24 febbraio 2012 n. 14, di proroga del termine di approvazione del bilancio di previsione per l'anno 2012 al 30 giugno 2012;

## DETERMINA

1) di assumere, per i motivi di cui in premessa, dall'01.07 al 31.07.2012, gli oneri per il proseguimento del collocamento nella struttura di accoglienza della persona disabile indicata nell'elenco depositato agli atti presso il Settore Politiche Sociali e di Sostegno alla Famiglia, per un importo complessivo di € 1.204,00

2) di impegnare la somma di € **1.204,00** derivante dal presente provvedimento come segue:

N.	Impegno spesa	bilancio	intervento	capitolo	creditore
1	€ 1.204,00	2012	1.10.04.03.00	6791	come indicato nell'elenco agli atti

3) di dare atto che ai sensi dell'art. 163 del T.U.E.L. n. 267/2000 si tratta di spese tassativamente regolate dalla legge e stabilite dall'art. 6, comma 4, della Legge n. 328/2000 ed inoltre che l'impegno è assunto nei limiti del corrispondente stanziamento di spesa dell'ultimo bilancio approvato;

4) di dare atto, altresì, che:

-l'operatore economico si è assunto tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche, come da dichiarazione agli atti presso il Settore Politiche Sociali e di Sostegno alla Famiglia;

-l'operatore economico si è impegnato a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura- ufficio territoriale del Governo della provincia di Lecco della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/sub contraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;

5) di dare atto che la liquidazione avverrà entro 60 giorni dalla presentazione delle fatture.

La presente determinazione, comportante assunzione di impegno di spesa, sarà efficace ed eseguibile solo dopo la apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi.

Il Direttore di Settore  
dott.ssa Marinella Panzeri

**SETTORE: FINANZIARIO SOCIETA' PARTECIPATE GARE E CONTRATTI**

**SERVIZIO: CONTABILITA'**

<b>VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE</b>
---------------------------------------

Ai sensi dell'art. 151, comma 4 del d.lgs. 267/2000 e degli artt. 94 e 107 del vigente regolamento comunale di contabilità, si attesta la copertura finanziaria della determinazione allegata, n. 377 del 19-06-2012 .

Lecco lì, 19-06-2012

**IL DIRETTORE DI SETTORE  
MICHELE BRIVIO**

Pratica trattata da: LAURA ARRIGONI NERI

Responsabile del Procedimento: DANIELA PORTA