



[N. 929](#) - 2013 Reg.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Numero 929

Data: 11-12-2013

SETTORE : EDUCAZIONE, CULTURA E SPORT

SERVIZIO : BIBLIOTECA

OGGETTO: BIBLIOTECA CIVICA: RINNOVO ABBONAMENTI 2013

Istruttore: EDI D'AGNESE

Responsabile del Procedimento: EDI D'AGNESE

Direttore: EDI D'AGNESE

IL DIRETTORE DI SERVIZIO

Premesso che:

- per garantire il tempestivo e puntuale servizio di lettura, occorre, annualmente, provvedere al rinnovo e alla stipulazione dell'abbonamento a quotidiani, periodici ed e_book per la dotazione della Biblioteca Civica;
- per offrire la più ampia offerta di lettura è opportuno individuare più fornitori nell'ambito del mercato editoriale;
- la Biblioteca Civica U.Pozzoli ha aderito al progetto "Generazione 2.0 – Un mondo da leggere" cofinanziato dalla Fondazione Cariplo sul bando " favorire la coesione sociale mediante le biblioteche di pubblica lettura" ;
- la Biblioteca di Lecco è partner del progetto "Generazione 2.0 – Un mondo da leggere" di cui La Provincia di Lecco – Sistema Bibliotecario Provinciale è l'Ente Capofila ;
- il progetto ha lo scopo di valorizzare la biblioteca come luogo di incontro, scambio interculturale e intergenerazionale favorendo strumenti innovativi quali l' e book reader che consente un nuovo modo di leggere in modalità digitale;

Vista la nota del 07.03.2013, prot. n. 17364 del Sindaco del Comune di Lecco con la quale si comunica alla Fondazione Cariplo l'adesione al progetto "Generazione 2.0 e si conferma la disponibilità certa delle risorse finanziarie da parte dell'Ente per far fronte alle spese per la realizzazione del progetto suindicato;

Verificato che, in merito all'acquisizione di forniture analoghe a quelle oggetto del presente provvedimento non sono attive convenzioni quadro della CONSIP o della Centrale per gli Acquisti della Regione Lombardia o del Mepa, di cui all'art. 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 e successive modificazioni ed integrazioni;

Dato atto che;

- in assenza di convenzioni della CONSIP o della Centrale Regionale per gli Acquisti o del Mepa, si rende necessario procedere all'affidamento delle forniture oggetto del presente provvedimento all'operatore economico che ha la titolarità del quotidiano o del periodico;
- negli ultimi anni sono aumentati in modo considerevole gli acquisti, soprattutto di libri, di materiale informatico, di diverse tipologie di documenti, attraverso il mercato on-line e l'utilizzo di internet;

Rilevato di:

- provvedere al rinnovo degli abbonamenti dei quotidiani e dei periodici, e all'acquisto di e_book, direttamente dagli editori che praticano particolari condizioni economiche vantaggiose mediante il pagamento on line;
- procedere all'affidamento in oggetto con le modalità previste dall'art. 7 – comma 1 del Regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori, secondo cui è consentito il ricorso ad un solo operatore economico nel caso in cui i servizi o le forniture siano di importo inferiore a 15.000,00 euro al netto di IVA;

Ritenuto di:

- dover affidare gli abbonamenti direttamente alle Case Editrici di appartenenza, in ragione della specificità della materia;
- incaricare il tesoriere a provvedere al pagamento del rinnovo degli abbonamenti di periodici tramite bonifici bancari su codici IBAN e mediante conto correnti postali;
- anticipare all'agente contabile Ornella Rusconi nominata con determinazione dirigenziale n. 158 del 18.03.2013, la pay card per un importo di € 3.884,80 per il rinnovo degli abbonamenti ed acquisto e_book il cui pagamento può essere effettuato solo on line e la somma di € 9.062,23 per pagare e rinnovare mediante bonifici bancari e conti correnti postali le restanti riviste il cui pagamento sarà effettuato direttamente dal tesoriere comunale. La somma effettivamente utilizzata verrà rendicontata con apposito atto ed imputata all'intervento 1.05.01.02, cap. 3345 del Bilancio 2013;

Atteso che:

- la Banca Popolare di Sondrio, tesoriere dell'Ente, è disponibile a integrare la carta di credito prepagata e a pagare;
- dopo l'avvenuta esecutività del presente provvedimento, verrà acquisito il prescritto codice CIG;
- verranno assolti gli obblighi di pubblicazione sul sito internet del Comune ai sensi degli artt.23 e 37 del D.Lgs. 33/2013;

Richiamato il vigente regolamento di contabilità, art. da 124 a 127, in base ai quali si dispone che delle somme anticipate non può essere fatto uso diverso da quello per cui sono state concesse;

Visti:

- l'art. 107 e successivi del D.Lgs. 267/2000;
- l'art. 38 "atti dirigenziali" del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi;
- l'articolo 151 del D.Lgs n. 267/2000 che stabilisce che il bilancio di previsione per l'anno successivo è deliberato entro il 31 dicembre dell'esercizio in corso;
- il Bilancio di previsione Anno 2013 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 64 del 30.09.2013;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 151 del 04.10.2013 relativa a "piano esecutivo di gestione. Anno 2013 e atti connessi";
- la disposizione dirigenziale di conferimento di incarico di Direttore di Servizio/Posizione Organizzativa n. I.D. n.5261458 in data 31.12.2010;

DETERMINA

- 1) di anticipare all'agente contabile Ornella Rusconi (det. N. 158 del 18.3.2013) per i motivi di cui in premessa i seguenti importi, impegnandoli al capitolo 40008 del Bilancio 2013:
 - € 3.884,80 mediante accredito della carta prepagata emessa gratuitamente dalla Banca Popolare di Sondrio, sul circuito internazionale Visa electron per la stipula di abbonamenti a quotidiani e periodici;
 - € 9.062,23 per i rinnovi e la stipulazione di parte degli abbonamenti a quotidiani e periodici da pagare con bonifici e conti correnti postali;
- 2) di prenotare all'intervento 1.05.01.02, cap. 3345, Bilancio 2013, relativo a "Biblioteca: spese per acquisto beni incremento patrimonio", la somma di € 12.947,03;
- 3) di dare atto che:
 - le liste dei movimenti delle operazioni che circoleranno sulle carta pre-pagata saranno allegare alla determinazione di rendicontazione dell'agente contabile e troveranno riscontro nella contabilità dell'ente. La disponibilità residua sarà versata dall'agente contabile sul conto di tesoreria alla chiusura della rendicontazione;
 - il pagamento dei bonifici bancari e conti correnti postali per rinnovi degli abbonamenti a quotidiani e periodici sarà effettuato dal tesoriere comunale e la somma effettivamente utilizzata verrà rendicontata con apposito atto;

La presente determinazione, comportante assunzione di impegno di spesa, sarà efficace ed eseguibile solo dopo la apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 39, comma 5, del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

IL DIRETTORE DI SERVIZIO
(Dott.ssa Edi D'Agnes)

SETTORE: FINANZIARIO SOCIETA' PARTECIPATE GARE E CONTRATTI

SERVIZIO: BILANCIO E SOCIETA' PARTECIPATE

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi dell'art. 151, comma 4 del d.lgs. 267/2000 e degli artt. 94 e 107 del vigente regolamento comunale di contabilità, si attesta la copertura finanziaria della determinazione allegata, n. 929 del 11-12-2013 .

Lecco lì, 11-12-2013

**IL DIRETTORE DI SETTORE
ENRICO PECORONI**

Pratica trattata da: FAUSTO NANI

Responsabile del Procedimento: NADIA CRIPPA