



[N. 822](#) - 2013 Reg.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Numero 822

Data: 21-11-2013

SETTORE : POLITICHE SOCIALI E DI SOSTEGNO ALLA FAMIGLIA

SERVIZIO : FAMIGLIA E TERRITORIO

**OGGETTO: EX ACCORDO DI PROGRAMMA PROVINCIALE PER LE
POLITICHE SOCIALI - IMPEGNO DI SPESA PER RETTE AREA
MINORI ANNO FORMATIVO 2013/14**

Istruttore: ORIETTA MARIA RUSCONI

Responsabile del Procedimento: MARINELLA PANZERI

Direttore: MARINELLA PANZERI

IL DIRETTORE DI SETTORE

Premesso che il Consiglio di Rappresentanza dei Sindaci con la partecipazione dei Presidenti delle Assemblee distrettuali e dell'Assessore Provinciale alle Politiche Sociali – ha preso in esame nella seduta del 12 giugno 2012 o, la proposta formulata dall'Ufficio dei Piani relativa alle modalità di passaggio delle attività previste dall' "Accordo di programma provinciale per le politiche sociali nel territorio lecchese 2008/2011" ai Piani di Zona , in applicazione delle determinazioni assunte dai comuni con l'approvazione dei Piani di Zona 2012/2014;

Preso atto della comunicazione del Consiglio di Rappresentanza dei Sindaci in data 25.06.2012 Prot. n. 26802 che dispone, tra l'altro, quanto segue:

- il coordinamento/riferimento tecnico e la gestione amministrativa delle attività relative ai tre assi dell'Accordo di programma provinciale, dal 1° luglio 2012 fanno capo alle tre Gestioni Associate dei Comuni;
- ogni Gestione Associata farà da riferimento amministrativo per i comuni del proprio ambito sia per quanto riguarda il versamento delle quote di solidarietà sia per le rette di frequenza dei servizi;
- le Gestioni associate provvederanno al pagamento delle rette ai soggetti gestori dei servizi per conto dei comuni dell'ambito;

Ritenuto opportuno, anche per l'anno formativo 2013/2014 provvedere all'assunzione degli oneri per l'inserimento nelle attività dall'ex Accordo di programma provinciale per le politiche sociali, in particolar modo:

- nei corsi dell'area formazione, nei percorsi integrati con le scuole medie, e nell'avviamento al lavoro, gestiti dal Centro di Formazione Professionale Polivalente del Consorzio Consolida, Società Cooperativa Sociale di Lecco, come da comunicazioni di conferma delle iscrizioni dei soggetti minori, anche sottoposti a Provvedimento dell'Autorità Giudiziaria, indicati nelle comunicazioni di conferma delle iscrizioni inviate in data 02.10.2013, prot. n. 52278 e in data 11.10.2013, prot. n. 54158:

Ai Servizi Sociali d'Ambito di Lecco, al Consorzio CONSOLIDA di Lecco e a Retesalute Azienda Speciale di Merate, depositate agli atti del Settore Politiche Sociali e di Sostegno alla Famiglia;

Preso atto che le rette di frequenza "Area Minori - anche sottoposti a provvedimento dell'Autorità Giudiziaria – per l'anno 2013-14, stabilite su proposta dell'Ufficio dei Piani allargato alle tre Gestioni Associate, dal Consiglio di Rappresentanza dei sindaci e ratificate dalle Assemblee Distrettuali sono quantificate in complessivi € **68.250,00** e che risultano essere invariate rispetto all'anno 2012/13;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 64 del 30/09/2013 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2013 e il pluriennale 2013/2015;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 151 del 04.10.2013 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione anno 2013 e atti connessi;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Considerato che, una volta divenuto esecutivo il presente atto, verranno assolti gli obblighi di pubblicazione sul sito internet del Comune ai sensi del Decreto Legislativo n. 33/2013;

DETERMINA

1. di dare atto che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2. di provvedere all'assunzione delle rette per l'anno formativo 2013/14 per le iscrizioni ai servizi dell'ex Accordo di programma provinciale per le politiche sociali, Area minori, anche sottoposti a Provvedimento dell'Autorità Giudiziaria:

Corsi dell'area formazione, Percorsi integrati con le scuole medie, e Avviamento al lavoro, gestiti dal Centro di Formazione Professionale Polivalente del Consorzio Consolida, Società Cooperativa Sociale di Lecco, come da comunicazioni di conferma delle iscrizioni dei soggetti minori, indicati nelle comunicazioni di conferma delle iscrizioni inviate in data 02.10.2013, prot. n. 52278, in data 11.10.2013, prot. n. 54158 e in data 22.10.2013 prot. n. 55946 : Ai Servizi Sociali d'Ambito di Lecco, al Consorzio CONSOLIDA di Lecco e a Retesalute Azienda Speciale di Merate, depositate agli atti del Settore Politiche Sociali e di Sostegno alla Famiglia;

3. di impegnare a favore del Comune di Lecco, Servizi Sociali d'Ambito di Lecco Ente Capofila dell'Accordo di Programma – C.F. e P.I.: 00623530136 - soggetto competente individuato dal Consiglio di Rappresentanza di Sindaci di Lecco, l'importo complessivo di € **68.250,00** come segue:

Impegno Spesa	Bilancio	Intervento	Capitolo PEG
€ 24.728,00	2013	1.10.01.03.00	6442
€ 36.022,00	2014	1.10.01.03.00	6442
€ 7.500,00	2013	1.10.01.03.00	6441

3. di dare atto che si provvederà alle liquidazioni, con successive ordinanze dirigenziali secondo le modalità indicate nel Protocollo operativo per la definizione delle attività previste dall'ex Accordo di Programma delle politiche sociali provinciale periodo 2012-14;

La presente Determinazione, comportante assunzione di impegno di spesa, sarà esecutiva solo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 45 comma 1 del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

Il Direttore di Settore
dott.ssa Marinella Panzeri

SETTORE: FINANZIARIO SOCIETA' PARTECIPATE GARE E CONTRATTI

SERVIZIO: BILANCIO E SOCIETA' PARTECIPATE

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi dell'art. 151, comma 4 del d.lgs. 267/2000 e degli artt. 94 e 107 del vigente regolamento comunale di contabilità, si attesta la copertura finanziaria della determinazione allegata, n. 822 del 21-11-2013 .

Lecco lì, 22-11-2013

**IL DIRETTORE DI SETTORE
PAOLO CODARRI**

Pratica trattata da: LAURA ARRIGONI NERI

Responsabile del Procedimento: NADIA CRIPPA