



Comune di Lecco

Comune di Lecco

Piazza Diaz, 1 - 23900 Lecco (LC) - Tel. 0341/ 481111 - Fax 286874 - C.F. 00623530136

[N. 179](#) - 2013 Reg.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Numero 179

Data: 27-03-2013

SETTORE : FINANZIARIO SOCIETA' PARTECIPATE GARE E CONTRATTI

SERVIZIO : ECONOMATO E PROVVEDITORATO

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER AFFIDAMENTO PER IL PERIODO DI ANNI UNO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE GLOBALE DEGLI ARCHIVI AUTOMATICI EUROT IN DOTAZIONE AI SERVIZI ANAGRAFE E STATO CIVILE

Istruttore: TERSILIA PETTINE

Responsabile del Procedimento: TERSILIA PETTINE

Direttore: MICHELE BRIVIO

IL DIRETTORE DI SETTORE

Preso atto che in data 15/3/2013 è scaduto il contratto di appalto per il servizio di manutenzione globale degli archivi automatici modello Eurot in dotazione ai Servizi anagrafe e stato civile;

vista la mail in data 16/11/2012 con la quale il direttore dei servizi comunali suddetti conferma la necessità di procedere all'affidamento del servizio in oggetto;

verificato che, in merito all'acquisizione di prestazioni analoghe a quelle oggetto del presente provvedimento non sono attive convenzioni quadro della CONSIP o della Centrale per gli Acquisti della Regione Lombardia, di cui all'art. 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 e successive modificazioni ed integrazioni;

dato atto, pertanto, che in assenza di convenzioni della CONSIP o della Centrale Regionale per gli Acquisti, si rende necessario procedere all'affidamento delle prestazioni oggetto del presente provvedimento ad un appaltatore all'uopo individuato dall'Ente mediante autonome procedure selettive;

richiamati il Decreto Legislativo 12.04.2006, n. 163 – Codice dei Contratti Pubblici relativi a lavori, servizi e forniture – e il D.P.R. 5.10.2010, n. 207 – Regolamento di esecuzione e attuazione del Codice dei contratti pubblici – come da ultimo modificati dal D.L. 13 maggio 2011, n. 70 convertito con modificazioni nella legge 12 luglio 2011, n. 106;

considerato che trattasi di fornitura affidabile in economia a mezzo di cottimo fiduciario, ai sensi del Regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori, approvato dal Consiglio comunale con provvedimento n. 17 in data 26/03/2012;

visti i decreti legge n. 52/2012 e n. 95/2012 convertiti con modificazioni rispettivamente dalle leggi n. 94 del 6/7/2012 e n. 135 del 7/8/2012;

atteso che sul Mercato elettronico della Pubblica amministrazione è attivo il bando denominato "Office 103 – Prodotti, servizi, accessori, macchine per l'ufficio ed elettronica";

verificato che il bando prevede anche la manutenzione di attrezzature d'ufficio, anche se effettuando la ricerca sul relativo catalogo nulla è pubblicato in modo specifico per la manutenzione di archivi automatici;

ritenuto di procedere, comunque, a pubblicare una R.D.O., selezionando all'interno dei fornitori abilitati ai servizi di manutenzione delle attrezzature, n. 5 operatori economici che prestano i propri servizi sul territorio della Provincia di Lecco, dato atto che il Capitolato tecnico del bando prevede il Metaprodotto: CPV 50300000-8 – Servizio per la gestione e manutenzione di macchine per l'ufficio;

dato atto che in data 12/02/2013 è stata pubblicata sul MEPA la R.D.O. n. 157362, i cui dati generali di procedura risultano allegati quale parte integrante alla presente determinazione;

preso atto che la procedura è andata deserta;

ritenuto, pertanto, che ricorrano i presupposti per l'affidamento diretto delle prestazioni in oggetto;

visto l'Albo fornitori del Comune di Lecco alla categoria merceologica "Manutenzione, riparazione attrezzature" sottocategoria "MC12 Archivi automatici" e preso atto che prima iscritta in graduatoria risulta iscritta la ditta La Tecnica impianti di Ciancia Nicola, con sede in Volvera (TO), Strada Piossasco, 43/F int. 2, partita I.V.A. 08463810013;

atteso che mail in data 18/02/2013 è stato richiesto alla ditta suddetta di presentare la propria offerta per l'affidamento del servizio, alle stesse condizioni previste dalla R.D.O. pubblica sul

MEPA e andata deserta;

vista la relativa offerta pervenuta tramite fax in data 20/02/2013 ed acquisita al protocollo del Comune con n. 14406 in data 21/02/2013, nella quale la ditta accetta le condizioni contrattuali e formula la propria offerta economica per l'importo complessivo di euro 1.995,00 I.V.A. esclusa;

visto l'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche in materia di tracciabilità dei flussi finanziari relativi ai contratti pubblici per l'affidamento di servizi, forniture, lavori;

dato atto che la ditta La Tecnica impianti di Ciancia Nicola ha presentato, la dichiarazione in merito all'assunzione degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche, e che la stessa è stata acquisita al protocollo del Comune di Lecco con gli stessi estremi di cui sopra;

atteso che sono stati esperiti, con esito positivo, tutti i controlli sull'autocertificazione prodotta dal citato operatore economico e rilevato che quest'ultimo risulta essere un appaltatore idoneo, non incorrendo lo stesso in alcuna delle cause ostative previste dall'art. 38 del Decreto Legislativo n. 163/2006 e s.m.i. ed essendo dotato di tutti i requisiti di ordine tecnico-professionale ed economico-organizzativo richiesti ai sensi degli artt. 39, 41, 42 e 43 del citato Decreto Legislativo n. 163/2006 e s.m.i.;

atteso che il codice CIG della presente procedura è ZE9089F198;

dato atto che il contratto in oggetto si intende per il periodo di anni uno con decorrenza 2 aprile 2013 e conclusione il 1 aprile 2014;

visto l'art. 151 del D.Lgs n. 267/2000 che stabilisce che il bilancio di previsione per l'anno successivo è deliberato entro il 31/12 dell'esercizio in corso;

visto il comma 381 dell'articolo 1 della legge 24 dicembre 2012 n. 228, pubblicata nella G.U. n. 302 del 29 dicembre 2012, che stabilisce che: *"Per l'anno 2013 è differito al 30 giugno 2013 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione degli enti locali di cui all'articolo 151 del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267"*;

visto l'art. 107 e successivi del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

visto l'art. 38 – "Atti dirigenziali" - del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 177 del 30.12.2010 e richiamato il decreto del Sindaco n. 218 in data 29/12/2010 con il quale al dott. Michele Brivio è stato affidato l'incarico di dirigente del "Settore finanziario, società partecipate, gare e contratti";

dato atto che il sottoscritto assume le funzioni di Responsabile unico del presente procedimento e di Direttore dell'esecuzione ai sensi degli artt. 272-274 e 299-301 del D.P.R. n. 207/2010;

DETERMINA

1. di dare atto che i sotto elencati allegati costituiscono parte integrante della presente determinazione:

- allegato "1" – documentazione procedura MEPA
- allegato "2" – offerta economica ditta La Tecnica impianti di Ciancia Nicola
- allegato "3" – capitolato sottoscritto ditta La Tecnica impianti di Ciancia Nicola
- allegato "4" – dichiarazione tracciabilità flussi finanziari ditta La Tecnica impianti di Ciancia Nicola;

2. di affidare, acquisite le motivazioni esplicitate in premessa, alla ditta La Tecnica

impianti di Ciancia Nicola, con sede in Volvera (TO), Strada Piossasco, 43/F int. 2, partita I.V.A. 08463810013 il servizio di manutenzione ed assistenza tecnica delle sotto elencate attrezzature, in dotazione ai Servizi anagrafe e stato civile, alle condizioni contrattuali previste dal Capitolato che regola il servizio ed economiche esposte nella relativa offerta trasmessa in data 20/02/2013, e precisamente:

- n. 1 elettroarchivio automatico a piani rotanti modello Eurot P.9 matricola 9611007
- n. 1 elettroarchivio automatico a piani rotanti modello Eurot P.9 matricola 9611008
- n. 1 elettroarchivio automatico a piani rotanti modello Eurot Q4402.P/18 matricola 9711611

importo euro 665,00 cad. I.V.A. esclusa, importo complessivo annuale euro 1.995,00 I.V.A. esclusa;

3. di dare atto che il contratto avrà la validità di anni uno (1) con decorrenza 2/4/2013 e conclusione il 1/4/2014;
4. di impegnare la spesa di euro 1.810,46 I.V.A. compresa, relativa al periodo contrattuale riferito all'anno 2013, all'intervento 1.01.07.03 cap. 1080 "Anagrafe, elettorale, statistica: prestazioni di servizio" – Codice SIOPE 1313;
5. di dare atto che con successiva determinazione si provvederà ad impegnare l'importo di euro 603,49, relativo al periodo contrattuale 1/1/2014 – 1/4/2014;
6. di provvedere con ordinanza alla liquidazione ed al pagamento della spesa suddetta nel termine di 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento di fatture semestrali posticipate, previo riscontro della regolarità delle prestazioni ed acquisizione di DURC attestante la regolarità contributiva del fornitore;
7. di dare atto che è stata verificata l'assenza di convenzioni CONSIP attive, di contratti attivi stipulati dall'ARCA della regione Lombardia e che la procedura avviata sul MEPA è andata deserta;
8. di dare atto che il presente provvedimento assumerà valore contrattuale mediante sottoscrizione per accettazione ad opera della controparte privata;
9. di dare atto che l'affidamento delle prestazioni oggetto della presente determinazione è sottoposto a condizione risolutiva in caso di disponibilità sopravvenuta di convenzione CONSIP in materia, ai sensi dell'art. 1 comma 13 D.L. 6/7/2012 n. 95;
10. di dare atto, nelle more dell'approvazione del Bilancio di previsione 2013, che la spesa suddetta, derivante da contratto che prevede il pagamento di un canone di manutenzione, non è suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi e che l'impegno è assunto nei limiti del corrispondente stanziamento di spesa dell'ultimo bilancio approvato;
11. di dare atto che il sottoscritto assume le funzioni di Responsabile Unico del presente Procedimento e di Direttore dell'Esecuzione ai sensi degli artt. 272-274 e 299-301 del D.P.R. n. 207/2010.

IL DIRETTORE DI SETTORE
Michele Brivio

SETTORE: FINANZIARIO SOCIETA' PARTECIPATE GARE E CONTRATTI

SERVIZIO: BILANCIO E SOCIETA' PARTECIPATE

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi dell'art. 151, comma 4 del d.lgs. 267/2000 e degli artt. 94 e 107 del vigente regolamento comunale di contabilità, si attesta la copertura finanziaria della determinazione allegata, n. 179 del 27-03-2013 .

Lecco lì, 27-03-2013

**IL DIRETTORE DI SETTORE
MICHELE BRIVIO**

Pratica trattata da: FAUSTO NANI

Responsabile del Procedimento: NADIA CRIPPA

L' Amministrazione titolare del procedimento: **COMUNE DI LECCO**

Codice Fiscale Ente: **00623530136**

Indirizzo: **Piazza Diaz, 1 LECCO LC**

Punto Ordinante: **Michele Brivio**

ai sensi dell'art. 67, comma 1, del Codice dei Contratti Pubblici

INVITA

a presentare un'offerta per i Prodotti/Servizi descritti nell'ambito dei documenti e dei dati predisposti e resi disponibili sul Sistema relativamente alla RdO di seguito dettagliata

Numero RDO:	157362
Descrizione RDO:	SERVIZIO MANUTENZIONE ED ASSISTENZA TECNICA DI N. 3 ELETTOARCHIVI MODELLO EUROT
Criterio di aggiudicazione:	Prezzo piùbasso - solo prezzo
Numero di Lotti:	1
Unitàdi misura dell'offerta:	Valore
Amministrazione titolare del procedimento	COMUNE DI LECCO00623530136Piazza Diaz, 1 LECCO LC
Punto Ordinante	Michele Brivio
Data e ora inizio presentazione offerte:	12/02/2013 12:29
Data e ora termine ultimo presentazione offerte:	18/02/2013 12:00
Data e ora termine ultimo richiesta chiarimenti:	14/02/2013 12:00
Data Limite stipula contratto (Limite validitàofferta del Fornitore)	15/03/2013 23:59
Data Limite per Consegna Beni / Decorrenza Servizi:	16/03/2013 00:00
Bandi / Categorie oggetto della RdO:	OFFICE103 - Prodotti, servizi, accessori, macchine per l'ufficio ed elettronica

Lotto 1 - Dettaglio	
Denominazione lotto	SERVIZIO MANUTENZIONE ED ASSISTENZA TECNICA DI N. 3 ELETTOARCHIVI MODELLO EUROT
CIG	ZE9089F198
CUP	
Dati di consegna	Piazza diaz 1 Lecco - 23900 (23900) Lombardia
Dati di fatturazione	Piazza diaz 1 Lecco - 23900 (23900) Lombardia
Termini di pagamento	30gg df
Importo presunto di fornitura	2100

Richiesta di offerta n°157362 - Passo 6 di 6**RIEPILOGO****DETTAGLIO LOTTI****DOCUMENTAZIONE DI GARA****RICHIESTE AI PARTECIPANTI****SCHEDE TECNICHE****FORNITORI INVITATI**

Id Negoziazione:	157362
Denominazione iniziativa:	SERVIZIO MANUTENZIONE ED ASSISTENZA TECNICA DI N. 3 ELETTRARCHIVI MODELLO EUROT
Tipologia di procedura:	negoziata
Soglia di rilevanza comunitaria:	sotto soglia
Modalità di svolgimento della procedura:	Telematica (on line)
Unità di misura dell'offerta:	Valore
Criterio di aggiudicazione:	Prezzo più basso - solo prezzo
RUP (Responsabile Unico del Procedimento):	
Amministrazione titolare del procedimento	COMUNE DI LECCO P.IVA: 00623530136 Indirizzo: Piazza Diaz, 1 LECCO (LC)
Punto Ordinante	Nome: Brivio Michele Telefono: 0341481230 Fax: 0341481217
Data e ora inizio presentazione offerte:	12/02/2013 12:29
Data e ora termine ultimo presentazione offerte:	18/02/2013 12:00
Data e ora termine ultimo richiesta chiarimenti:	14/02/2013 12:00
Data Limite stipula contratto (Limite validità offerta del Fornitore):	15/03/2013 23:59
Data Limite per Consegna Beni / Decorrenza Servizi:	16/03/2013 00:00
Bandi / Categorie oggetto della RdO:	Prodotti,accessori e materiali di consumo per ufficio (OFFICE103 - Prodotti, servizi, accessori, macchine per l'ufficio ed elettronica)
Numero di Lotti:	1
Numero fornitori invitati:	5

RDO_157362Lettera_Invito.rtf

INDIETRO

INVIA IN APPROVAZIONE



COMUNE DI LECCO

Servizio economato e provveditorato

Capitolato speciale d'appalto per l'affidamento con le modalità previste dal "Regolamento comunale per la disciplina delle acquisizioni in economia di beni, servizi e lavori" del servizio di manutenzione globale degli archivi automatici in dotazione al Servizio stato civile per il- periodo di anni 1

Premessa

Procedura telematica di acquisto ai sensi dell'art. 125 del D. L.vo n. 163 del 12/04/2006 e dell'art. 328 del D.P.R. 5/10/2010, n. 207, per l'affidamento de servizio in oggetto, tramite "richiesta di offerta" (RDO) nell'ambito del Mercato elettronico della P.A. (MEPA).

I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimento sono indicati nella RDO a sistema. Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate alla scadenza dei predetti termini a tutti i partecipanti per via telematica attraverso la funzione dedicata nel MEPA.

Le condizioni del contratto di fornitura, che sarà concluso in caso di accettazione dell'offerta del fornitore, sono integrate e modificate dalle clausole che seguono, le quali prevarranno in caso di contrasto con le altre disposizioni del Contratto (in particolare con quanto previsto dalle Condizioni generali di contratto e con il contenuto del Catalogo elettronico).

Per quanto non espressamente previsto nel presente punto si rinvia alle disposizioni delle Condizioni generali di contratto.

Art. 1 – Oggetto dell'appalto

L'appalto ha per oggetto le prestazioni relative al servizio di manutenzione globale delle sotto indicate attrezzature, installate presso la sede di Lecco Piazza Diaz, 1 - Servizio Stato civile:

- n. 2 elettroarchivi automatici a piani rotanti modello Eurot P.9 matricola 9611007 e matricola 9611008
- n. 1 elettroarchivio automatico a piani rotanti modello Eurot Q 4402.P/18 matricola 9711611.

Art. 2 – Durata dell'appalto

L'appalto avrà la durata di anni 1 (uno) con decorrenza presumibile dal 16.03.2013, o, in alternativa, dalla data di comunicazione di aggiudicazione definitiva della procedura, esclusa ogni possibilità di tacito rinnovo.

In merito alla durata del servizio, si precisa che è fatta salva per la Stazione appaltante la possibilità di rinegoziare lo stesso per un' ulteriore annualità, nella sussistenza dei presupposti dell'art. 57 del D. L.vo 163/2006.

In ogni caso, qualora per qualsiasi motivo, alla scadenza dell'appalto, la procedura per l'affidamento del servizio in oggetto non sia ancora definita o comunque il nuovo appaltatore non abbia assunto effettivamente il servizio, l'appaltatore aggiudicatario della presente procedura si impegna sin d'ora ad assicurare l'espletamento del servizio oltre il termine di scadenza del contratto, per un tempo non superiore a 6 mesi, alle stesse condizioni contrattuali della cessata gestione, previa comunicazione scritta - anche via fax - del Responsabile del Servizio Provveditorato, preceduta da regolare provvedimento amministrativo.

Aerr. 3 - Modalità di presentazione dell'offerta

L'affidamento è subordinato alla verifica del possesso dei requisiti previsti dall'art. 38 ss. D. L.vo 163/2006. All'uopo l'operatore economico che risulterà aggiudicatario provvisorio dovrà presentare, a pena di

esclusione, la dichiarazione di autocertificazione, come da allegato "A". L'aggiudicazione definitiva avverrà con determinazione dirigenziale dopo aver accertato il possesso di tutti i requisiti autocertificati dall'operatore economico.

Questo punto ordinante, a suo insindacabile giudizio, potrà anche, qualora lo reputerà conveniente per il proprio interesse, non procedere all'aggiudicazione.

La presente RDO viene predisposta tramite sistema, integrata dai seguenti documenti allegati:

1. Il presente documento che disciplina le condizioni particolari di RDO
2. Il documento "Dettaglio tecnico/economico proposta per la RDO . (.xls) che dovrà essere compilato dal fornitore offerente per fornire gli elementi di dettaglio tecnico ed economico della proposta offerta.

La proposta **effettuata sul sistema del Mercato elettronico** con cui l'impresa invitata formulerà la propria offerta dovrà, pertanto, essere composta, a pena di esclusione, da:

1. Offerta economica complessiva sul totale della fornitura da formulare immettendo a sistema il valore in euro nel campo "Prezzo unitario I.V.A. esclusa"
2. Il dettaglio tecnico ed economico della fornitura, contenente il dettaglio degli articoli offerti ed i relativi prezzi unitari, da inviare in allegato firmato digitalmente alla proposta utilizzando il modello di documento "Dettaglio tecnico/economico proposta per la RDO"
3. Il presente documento debitamente sottoscritto dal legale rappresentante per accettazione delle condizioni particolari in esso contenute.

Art. 4 - Modalità di aggiudicazione della fornitura

Le prestazioni saranno affidate alla ditta che avrà presentato l'offerta con il prezzo più basso. Nel caso di parità in graduatoria tra le offerte ricevute, si applica l'art. 18, comma 5, del D.M. 28 ottobre 1985 il quale prevede che *"In caso di offerta di uguale importo, vengono svolti esperimenti di migliororia.....in sede di valutazione delle offerte....."*. Si procederà, quindi, al rilancio della RDO con i soggetti che hanno presentato le migliori offerte. L'affidamento è subordinato alla verifica del possesso dei requisiti previsti dall'art. 38 ss. D. L.vo 163/2006. All'uopo la ditta che risulterà aggiudicataria provvisoria, dovrà presentare la dichiarazione di autocertificazione, come da allegato "A". L'aggiudicazione definitiva avverrà con determinazione dirigenziale dopo aver accertato il possesso di tutti i requisiti autocertificati dall'operatore economico.

Questo punto ordinante, a suo insindacabile giudizio, potrà anche, qualora lo reputerà conveniente per il proprio interesse, non procedere all'aggiudicazione.

Art. 5 – Modalità di esecuzione del servizio

Il servizio dovrà prevedere n. 2 (due) interventi annui ordinari ed un numero illimitato di interventi "su chiamata" e garantire tempi di intervento entro le 48 (quarantotto) ore solari (dalla chiamata) per inconvenienti o guasti che non interrompono lo svolgimento dell'ordinaria attività lavorativa ed entro le 8 (otto) ore solari (dalla chiamata) per inconvenienti o guasti ritenuti "urgenti".

Gli utensili e le attrezzature sia hardware che software necessarie allo svolgimento delle attività relative al contratto, i materiali di consumo (lubrificanti, detergenti, ecc.) e le dotazioni di sicurezza sono da considerarsi a carico della ditta appaltatrice.

Gli eventuali ricambi che dovessero essere necessari alla riparazione sono esclusi dal canone e dovranno essere quotati a parte, tramite preventivo di spesa da inoltrare al Servizio economato e provveditorato del Comune di Lecco; in questo caso, prima di procedere alla riparazione, la ditta dovrà acquisire benestare, per accettazione della spesa, da parte del servizio stesso.

Il fornitore aggiudicatario dovrà comunicare entro e non oltre 24 ore dalla data di aggiudicazione definitiva della presente procedura i riferimenti (numero di telefono, fax, e-mail, pec) cui l'Amministrazione deve accedere per le segnalazioni di malfunzionamento delle apparecchiature oggetto di contratto.

Art. 6 – Responsabilità – Obblighi derivanti dal contratto

La Ditta aggiudicataria si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti in base alle disposizioni legislative ed ai regolamenti vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, assumendo a suo carico gli oneri relativi.

Per quanto attiene lo svolgimento del servizio oggetto del presente appalto e l'uso del materiale e delle apparecchiature, la ditta è tenuta all'osservanza delle leggi e regolamenti sulla tutela sociale, protezione, assicurazione ed assistenza dei lavoratori ed igiene del lavoro. A tale riguardo provvede a sua cura e spese alle dotazioni necessarie, in ottemperanza alle norme in vigore ed in relazione alle esigenze concrete del proprio personale.

L'appaltatore è tenuto altresì all'osservanza della normativa in materia di prevenzione degli infortuni e per l'igiene del lavoro ed è in ogni caso ad esclusivo carico dello stesso l'adempimento degli obblighi di soccorso ai feriti, cure mediche, medicinali ed indennizzi in dipendenza di incidenti avvenuti nel corso del servizio.

La Ditta assume ogni responsabilità per danni che potessero derivare a persone e/o cose per fatto suo o dei propri dipendenti nell'espletamento delle prestazioni oggetto del presente appalto, tenendo, perciò, sollevata l'Amministrazione comunale da qualsiasi pretesa o molestia che al riguardo le venisse mossa.

La ditta manleva, comunque, l'Amministrazione comunale da ogni pretesa che possa venire avanzata a qualunque titolo verso di essa, dai propri dipendenti.

Resta, inoltre, stabilito che l'Amministrazione comunale non assume alcuna responsabilità per danni, infortuni od altro che dovessero derivare alla ditta ed ai suoi dipendenti nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente capitolato o per qualsiasi altra causa, ritenendosi, a tale riguardo, qualsiasi onere già compreso o compensato dal corrispettivo contrattuale.

Art. 7 – Prezzo del servizio

I prezzi esposti nell'offerta sono da ritenersi fissi ed invariati per tutta la durata dell'appalto.

Art. 8 – Tracciabilità dei pagamenti

In ottemperanza al disposto dell'art. 3 della Legge n. 136 del 2010, l'aggiudicatario dovrà comunicare per iscritto gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati al pagamento delle prestazioni oggetto del presente capitolato, unitamente alle generalità ed al codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Ogni variazione o modifica di tali dati che dovesse intervenire nel corso dell'esecuzione del contratto dovrà essere tempestivamente comunicata per iscritto alla stazione appaltante, pena la mancata ordinazione dei pagamenti derivanti dalle obbligazioni contrattuali. Il contratto di affidamento del servizio sarà risolto di diritto in tutti i casi in cui le transazioni relative allo stesso vengano eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste italiane s.p.a.. Si applica inoltre il disposto dell'art. 3, comma 8, ultimo capoverso della medesima Legge n. 136/2010:

Art.9 – Penali

Qualora si riscontri la non effettuazione degli adempimenti previsti dall' art. 4 del presente capitolato, il Comune potrà applicare la prima volta una penale di euro 50,00 (cinquanta/00), elevabile ad euro 75,00 (settantacinque/00) la seconda volta ed a euro 100,00 (cento/00) la terza volta.

Per le inadempienze più gravi, ove non si ravvisi a giudizio insindacabile dell'Amministrazione comunale la grave inadempienza che risolve il contratto, il Comune si riserva più severe misure da adottarsi di volta in volta.

Si conviene che unica formalità preliminare è la contestazione degli addebiti.

La penale deve essere comunicata alla ditta aggiudicataria con raccomandata A.R. e potrà essere addebitata sui crediti vantati dalla ditta di cui al contratto relativo al servizio in questione.

Art. 10 – Pagamenti

I pagamenti saranno effettuati previa presentazione di fatture semestrali posticipate, entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento delle stesse.

Il pagamento delle fatture avverrà previo riscontro della regolarità delle prestazioni eseguite, ed acquisizione di DURC attestante la regolarità contributiva.

Dal pagamento saranno detratte le eventuali penali applicate per inadempienze accertate.

Art. 11 – Conclusione del contratto

Sulla base delle offerte contrattuali inviate dai fornitori, il Punto ordinante, secondo i criteri indicati nella RDO, procederà alla valutazione delle offerte ricevute e potrà accettarne una entro il termine di validità e di irrevocabilità dell'offerta stabilito in occasione dell'invio della RDO. In tal caso il Sistema genera un "documento di accettazione", che dovrà essere sottoscritto a mezzo firma digitale e caricato a sistema entro il termine suddetto.

Il contratto di affidamento del servizio in oggetto con il fornitore prescelto si intenderà validamente perfezionato nel momento in cui il documento di accettazione firmato digitalmente sarà caricato a Sistema dal Punto ordinante.

Art. 12 – Subappalto e cessione

Per quanto attiene il subappalto si applica il disposto di cui all'art. 118 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. e potrà essere autorizzato dall'Amministrazione comunale, purché l'aggiudicatario ne abbia fatto espressa richiesta in sede di gara. La stazione appaltante non provvede al pagamento diretto al subappaltatore o al cottimista dell'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite.

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità, salvo quanto previsto dall'art. 116 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i..

Lecco, 12/2/2013

**Offerte per la gara SERVIZIO MANUTENZIONE ED ASSISTENZA TECNICA DI N. 3
ELETTRARCHIVI MODELLO EUROT**

Denominazione concorrente	Forme di partecipazione	Lotti a cui ha partecipato	Data di invio
Nessun risultato restituito.			

INDIETRO

LA TECNICA IMPIANTI

di Di Ciancia Nicola

Installazione e manutenzione di impianti elettrici civili e industriali

Manutenzione e assistenza tecnica di Archivi Compatti Rotanti Domestici

Strada Piossasco, 43/F int. 2-10040 VOLVERA (TO)

Tel. 011/9067593 Fax 011/9069165

P. IVA 08463810013

COMUNE DI LECCO**Servizio economato e provveditorato****OFFERTA ECONOMICA****(da compilare a cura della ditta)**

L'offerta economica dovrà essere formulata al ribasso rispetto all'importo complessivo di euro 2.100,00 (duemilacentoeuro/00) I.V.A. esclusa.

ELENCO ATTREZZATURE /dettaglio costi**Servizio stato civile**

n. 1 elettroarchivio automatico a piani rotanti modello Eurot P.9 matricola 9611007

canone annuale di manutenzione euro 665,00 *

n. 1 elettroarchivio automatico a piani rotanti modello Eurot P.9 matricola 9611008

canone annuale di manutenzione euro 665,00 *

n. 1 elettroarchivio automatico a piani rotanti modello Eurot Q4402.P/18 matricola 9711611

canone annuale di manutenzione euro 665,00 *Totale imponibile € 1.995,00

*Importi da indicare I.V.A. esclusa

VOLVERA, 20/02/13
(Luogo e data)

FIRMA DELLA DITTA

(Legale rappresentante)



LA TECNICA IMPIANTI
di Di Ciancia Nicola
Strada Piossasco, 43/F int. 2
10040 VOLVERA (TO)
P. IVA 08463810013

**COMUNE DI LECCO****Servizio economato e provveditorato****Capitolato speciale d'appalto per l'affidamento con le modalità previste dal "Regolamento comunale per la disciplina delle acquisizioni in economia di beni, servizi e lavori" del servizio di manutenzione globale degli archivi automatici in dotazione al Servizio stato civile per il periodo di anni 1****Art. 1 – Oggetto dell'appalto**

L'appalto ha per oggetto le prestazioni relative al servizio di manutenzione globale delle sotto indicate attrezzature, installate presso la sede di Lecco Piazza Diaz, 1 - Servizio Stato civile:

- n. 2 elettroarchivi automatici a piani rotanti modello Eurot P.9 matricola 9611007 e matricola 9611008
- n. 1 elettroarchivio automatico a piani rotanti modello Eurot Q 4402.P/18 matricola 9711611.

Art. 2 – Durata dell'appalto

L'appalto avrà la durata di anni 1 (uno) con decorrenza presumibile dal 16.03.2013, esclusa ogni possibilità di tacito rinnovo. Poiché l'affidamento è subordinato alla verifica del possesso dei requisiti previsti dall'art. 38 ss. D. L.vo 163/2006, nel caso in cui tale verifica non sia conclusa entro la data suddetta, la decorrenza dell'appalto sarà comunicata per iscritto dalla Stazione appaltante.

In merito alla durata del servizio, si precisa che è fatta salva per la Stazione appaltante la possibilità di rinegoziare lo stesso per un' ulteriore annualità, nella sussistenza dei presupposti dell'art. 57 del D. L.vo 163/2006.

In ogni caso, qualora per qualsiasi motivo, alla scadenza dell'appalto, la procedura per l'affidamento del servizio in oggetto non sia ancora definita o comunque il nuovo appaltatore non abbia assunto effettivamente il servizio, l'appaltatore aggiudicatario della presente procedura si impegna sin d'ora ad assicurare l'espletamento del servizio oltre il termine di scadenza del contratto, per un tempo non superiore a 6 mesi, alle stesse condizioni contrattuali della cessata gestione, previa comunicazione scritta - anche via fax - del Responsabile del Servizio Provveditorato, preceduta da regolare provvedimento amministrativo.

Aerr. 3 - Modalità di presentazione dell'offerta

L'affidamento è subordinato alla verifica del possesso dei requisiti previsti dall'art. 38 ss. D. L.vo 163/2006. All'uopo è richiesto di presentare, a pena di esclusione, la dichiarazione di autocertificazione, come da allegato "A". L'affidamento del servizio avverrà con determinazione dirigenziale dopo aver accertato il possesso di tutti i requisiti autocertificati dall'operatore economico.

Art.4 – Modalità di esecuzione del servizio

Il servizio dovrà prevedere n. 2 (due) interventi annui ordinari ed un numero illimitato di interventi "su chiamata" e garantire tempi di intervento entro le 48 (quarantotto) ore solari (dalla chiamata) per inconvenienti o guasti che non interrompono lo svolgimento dell'ordinaria attività lavorativa ed entro le 8 (otto) ore solari (dalla chiamata) per inconvenienti o guasti ritenuti "urgenti".

Gli utensili e le attrezzature sia hardware che software necessarie allo svolgimento delle attività relative al contratto, i materiali di consumo (lubrificanti, detergenti, ecc.) e le dotazioni di sicurezza sono da considerarsi a carico della ditta appaltatrice.

Gli eventuali ricambi che dovessero essere necessari alla riparazione sono esclusi dal canone e dovranno essere quotati a parte, tramite preventivo di spesa da inoltrare al Servizio economato e provveditorato del Comune di Lecco; in questo caso, prima di procedere alla riparazione, la ditta dovrà acquisire benestare, per accettazione della spesa, da parte del servizio stesso.

Il fornitore aggiudicatario dovrà comunicare entro e non oltre 24 ore dalla data di aggiudicazione definitiva della presente procedura i riferimenti (numero di telefono, fax, e-mail, pec) cui l'Amministrazione deve accedere per le segnalazioni di malfunzionamento delle apparecchiature oggetto di contratto.

Art. 5 – Responsabilità – Obblighi derivanti dal contratto

La Ditta si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti in base alle disposizioni legislative ed ai regolamenti vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, assumendo a suo carico gli oneri relativi.

Per quanto attiene lo svolgimento del servizio oggetto del presente appalto e l'uso del materiale e delle apparecchiature, la ditta è tenuta all'osservanza delle leggi e regolamenti sulla tutela sociale, protezione, assicurazione ed assistenza dei lavoratori ed igiene del lavoro. A tale riguardo provvede a sua cura e spese alle dotazioni necessarie, in ottemperanza alle norme in vigore ed in relazione alle esigenze concrete del proprio personale.

L'appaltatore è tenuto altresì all'osservanza della normativa in materia di prevenzione degli infortuni e per l'igiene del lavoro ed è in ogni caso ad esclusivo carico dello stesso l'adempimento degli obblighi di soccorso ai feriti, cure mediche, medicinali ed indennizzi in dipendenza di incidenti avvenuti nel corso del servizio.

La Ditta assume ogni responsabilità per danni che potessero derivare a persone e/o cose per fatto suo o dei propri dipendenti nell'espletamento delle prestazioni oggetto del presente appalto, tenendo, perciò, sollevata l'Amministrazione comunale da qualsiasi pretesa o molestia che al riguardo le venisse mossa.

La ditta manleva, comunque, l'Amministrazione comunale da ogni pretesa che possa venire avanzata a qualunque titolo verso di essa, dai propri dipendenti.

Resta, inoltre, stabilito che l'Amministrazione comunale non assume alcuna responsabilità per danni, infortuni od altro che dovessero derivare alla ditta ed ai suoi dipendenti nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente capitolato o per qualsiasi altra causa, ritenendosi, a tale riguardo, qualsiasi onere già compreso o compensato dal corrispettivo contrattuale.

Art. 6 – Prezzo del servizio

I prezzi esposti nell'offerta sono da ritenersi fissi ed invariati per tutta la durata dell'appalto.

Art. 7 – Tracciabilità dei pagamenti

In ottemperanza al disposto dell'art. 3 della Legge n. 136 del 2010, il fornitore dovrà comunicare per iscritto gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati al pagamento delle prestazioni oggetto del presente capitolato, unitamente alle generalità ed al codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Ogni variazione o modifica di tali dati che dovesse intervenire nel corso dell'esecuzione del contratto dovrà essere tempestivamente comunicata per iscritto alla stazione appaltante, pena la mancata ordinazione dei pagamenti derivanti dalle obbligazioni contrattuali. Il contratto di affidamento del servizio sarà risolto di diritto in tutti i casi in cui le transazioni relative allo stesso vengano eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste italiane s.p.a.. Si applica inoltre il disposto dell'art. 3, comma 8, ultimo capoverso della medesima Legge n. 136/2010:

Art. 8 – Penali

Qualora si riscontri la non effettuazione degli adempimenti previsti dall'art. 4 del presente capitolato, il Comune potrà applicare la prima volta una penale di euro 50,00 (cinquanta/00), elevabile ad euro 75,00 (settantacinque/00) la seconda volta ed a euro 100,00 (cento/00) la terza volta.

Per le inadempienze più gravi, ove non si ravvisi a giudizio insindacabile dell'Amministrazione comunale la grave inadempienza che risolve il contratto, il Comune si riserva più severe misure da adottarsi di volta in volta.

Si conviene che unica formalità preliminare è la contestazione degli addebiti.

La penale deve essere comunicata alla ditta aggiudicataria con raccomandata A.R. e potrà essere addebitata sui crediti vantati dalla ditta di cui al contratto relativo al servizio in questione.

Art. 9 – Pagamenti

I pagamenti saranno effettuati previa presentazione di fatture semestrali posticipate, entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento delle stesse.

Il pagamento delle fatture avverrà previo riscontro della regolarità delle prestazioni eseguite, ed acquisizione di DURC attestante la regolarità contributiva.

Dal pagamento saranno detratte le eventuali penali applicate per inadempienze accertate.

Art. 10 – Conclusione del contratto

Il contratto di affidamento del servizio in oggetto si intenderà validamente perfezionato con la sottoscrizione, da parte del fornitore, di copia della determinazione dirigenziale di affidamento del servizio.

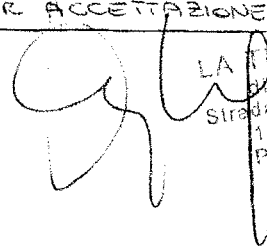
Art. 11 – Subappalto e cessione

Per quanto attiene il subappalto si applica il disposto di cui all'art. 118 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. e potrà essere autorizzato dall'Amministrazione comunale, purché il fornitore ne abbia fatto espressa richiesta in sede di presentazione dell'offerta. La stazione appaltante non provvede al pagamento diretto al subappaltatore o al cottimista dell'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite.

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità, salvo quanto previsto dall'art. 116 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i..

Lecco, 18/2/2013

PER ACCETTAZIONE


LA TECNICA IMPIANTI
Di Ciancia Nicola
Strada Pioscasco, 43/F int. 2
10040 VOLVERA (TO)
P. IVA 08463810013

LA TECNICA IMPIANTI

di Di Ciancia Nicola

Installazione e manutenzione di impianti elettrici civili e industriali
 Manutenzione e installazione di Ascensori Compatti Roboti Densomatic
 Strada Piossasco, 43/F int. 2 - 10040 VOLVERA (TO)
 Tel. 011/9067593 Fax 011/9069165
 P. IVA 08463810013

Spett.le
 COMUNE DI LECCO
 Piazza Diaz, 1 - 23900 Lecco

Oggetto: Comunicazione ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010, come modificato dal D.L. n. 187/2010.

Il sottoscritto DI CIANCIA NICOLA nato a TORINO il 07/09/72
 residente a PIOSSASCO Via N. SAURO n. 7 legale rappresentante
 della società LA TECNICA IMPIANTI C.F. DGNCLF2P0FL219F Partita I.V.A.
08463810013 con sede in VOLVERA (TO) Via
STR. PIOSASCO n. 43/F int. 2

con riferimento all'affidamento dell'appalto relativo a (indicare l'oggetto dell'appalto) GARA D'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE GLOBALE DEGLI ARCHIVI AUTOMATICI IN DOTAZIONE AL SERVIZIO STATO CIVILE PER IL PERIODO DI ANNI 1.
 dichiara

- di assumersi tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136/2010 e successive modifiche;
- di impegnarsi a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Lecco della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
- che alla predetta commessa pubblica è/sono dedicato/i il/i seguente/i conto/i corrente/i bancario/i e/o postale/i:

- Conto/i corrente/i dedicato/i:

C.C. n. 3337895 acceso presso UNICREDIT BANCA Agenzia/Filiale di
PIOSSASCO Codice IBAN IT02 0 02008 30780 00000 3337895

- Conto/i corrente/i dedicato/i:

C.C. n. _____ acceso presso _____ Agenzia/Filiale di
 _____ Codice IBAN _____

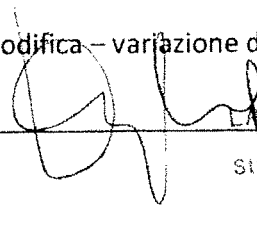
- Persone delegate ad operare su di esso/i:

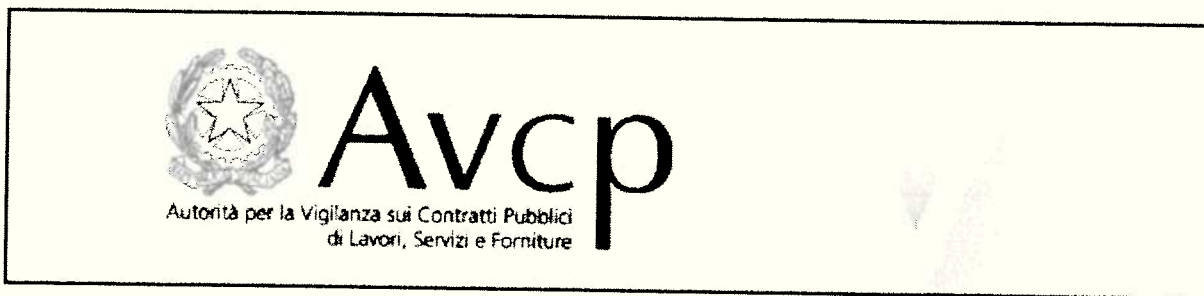
Nome e Cognome - luogo e data di nascita - C.F.	Estremi del conto corrente su cui il soggetto è chiamato ad operare
<u>NICOLA DI CIANCIA, TORINO 07/09/72</u> <u>C.F. DGNCLF2P0FL219F</u>	<u>C/C N° 3337895</u>
<u>ALESSANDRA DI CIANCIA, PINEROLO 04/06/78</u> <u>C.F. DGNLSN78H44G674B</u>	<u>C/C N° 3337895</u>

Si impegna a comunicare tempestivamente ogni modifica - variazione dei suddetti dati.

Luogo e data VOLVERA, 20/02/13

Firma


 LA TECNICA IMPIANTI
 di Di Ciancia Nicola
 Strada Piossasco, 43
 10040 VOLVERA
 P. IVA 08463810013



Logo AVCP

- [Accessibilità](#) |
- [Contatti](#) |
- [Mappa del sito](#) |
- [Dove Siamo](#) |
- [English](#) |
- [Privacy](#) |

- [Autorità](#)
- [Servizi](#)
- [Attività dell'Autorità](#)
- [Comunicazione](#)

[Home](#) • [Servizi](#) • [Servizi ad Accesso riservato](#) • [Smart CIG](#) • [Lista Carnet](#) • [Dettaglio Comunicazione](#)

Utente: Michele Brivio

Profilo: RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO EX ART. 10 D.LGS. 163/2006

Denominazione Amministrazione: COMUNE DI LECCO - ECONOMATO
PROVVEDITORATO

Cambia profilo - Logout

- [Home](#)
 - [Gestione smart CIG](#)
 - [Richiedi](#)
 - [Visualizza lista](#)
 - [Gestione CARNET di smart CIG](#)
 - [Richiedi nuovo](#)
 - [Rendiconta](#)
 - [Visualizza lista](#)

Smart CIG: Dettaglio dati CIG

Dettagli della comunicazione

CIG	ZE9089F198
Stato	CIG COMUNICATO
Fattispecie contrattuale	CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000 AFFIDATI EX ART 125 O CON PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO
Importo	€ 2.100,00
	MANUTENZIONE ARCHIVI AUTOMATICI SERVIZIO STATO