

[N. 547](#) - 2014 Reg.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Numero 547

Data: 06-08-2014

SETTORE : AFFARI GENERALI E ATTIVITA' PRODUTTIVE

SERVIZIO : DEMOGRAFIA, STATISTICA E SERVIZI GENERALI

OGGETTO: SCARTO DI DOCUMENTAZIONE DELL'ARCHIVIO COMUNALE

Istruttore: LAURA GILARDI

Responsabile del Procedimento: LAURA GILARDI

Direttore: ANGELO FALBO

IL DIRETTORE DEL SETTORE

Premesso che in data 17/12/2014 con lettera prot. 67720 è stato inviato un elenco di materiale documentario per il quale si proponeva lo scarto agli uffici competenti per le materie ed attività cui i documenti si riferivano;

Viste le risposte pervenute nei mesi successivi dagli stessi uffici, in data 18 aprile 2014 è stata inviata la proposta di scarto alla Soprintendenza archivistica per la Lombardia;

Vista la risposta della Soprintendenza, con il relativo nulla osta apposto sugli elenchi di scarto;

Ritenuto opportuno procedere all'eliminazione mediante distruzione dei documenti per i quali è stata data la relativa autorizzazione dalla Soprintendenza ai sensi dell'art. 21 del D.lgs. 22 gen. 2004, n. 42, *Codice dei beni culturali e del paesaggio*;

Visti gli articoli 28, 38 e 39 del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visti gli articoli 110, 111 e 112 del regolamento comunale di contabilità;

Visti gli articoli 107 del T.U. 18.08.2000, n. 267;

Visto il D. Lgs. n. 118/2011 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio degli enti locali;

Visto il D.P.C.M. del 28.12.2011 ed i relativi allegati che disciplinano la sperimentazione di cui al D. Lgs. n. 118/2011;

Dato atto che con DM del 15.11.2013 il Comune di Lecco è stato individuato tra le amministrazioni in sperimentazione;

Rilevato che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 09.07.2014 è stato approvato il bilancio di previsione 2014-2015-2016;

D E T E R M I N A

1. di autorizzare lo scarto della sola documentazione per la quale la Soprintendenza archivistica ha dato autorizzazione, documentazione elencata nel documento allegato prot. n. 2392 del 6/06/2014 della Soprintendenza, composto di n. 6 pagine;

2. di redigere un verbale delle operazioni avvenute, da trasmettere anche alla Soprintendenza archivistica per la Lombardia;

3. di dare atto che il presente provvedimento non comporta assunzione di impegno di spesa.

La presente determinazione, non comportante assunzione di impegno di spesa, è immediatamente esecutiva.

IL DIRETTORE DEL SETTORE
Dott. Flavio Polano