



Comune di Lecco

## PIANO OPERATIVO SPECIFICO PER PROCEDURA CONCORSUALE

In relazione al Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici, pubblicato dal Dipartimento della Funzione Pubblica in data 15 aprile 2021, si approva il seguente Piano Operativo e si comunicano ai candidati le misure organizzative ed igienico sanitarie adottate dal Comune di Lecco.

L'art. 3 comma 1° lettera i) del D.L. n. 105 del 23/07/2021 prevede, con decorrenza 06/08/2021, l'accesso ai concorsi pubblici solo per i soggetti muniti di una delle certificazioni verdi COVID-19, di cui all'art.9 co 2 del decreto-legge 22 aprile 2021, n. 52, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 giugno 2021, n. 87. Si rimanda al sito ministeriale <https://www.dgc.gov.it/web/> per maggiori informazioni sulla Certificazione verde COVID-19, su come ottenerla e sulla relativa validità.

## SOMMARIO

|                                                             |          |
|-------------------------------------------------------------|----------|
| <b>1. RINVIO ALLE NORME DEL PROTOCOLLO .....</b>            | <b>1</b> |
| <b>2. DATA E LUOGHI .....</b>                               | <b>1</b> |
| <b>3. NUMERO DEI CANDIDATI.....</b>                         | <b>1</b> |
| <b>4. REQUISITI DELLE AREE CONCORSUALI .....</b>            | <b>2</b> |
| <b>5. REQUISITI DI ACCESSO DALL'AREA.....</b>               | <b>2</b> |
| <b>6. POSIZIONAMENTO DEI CANDIDATI E DEFLUSSO .....</b>     | <b>3</b> |
| <b>7. PROCEDURE DI GESTIONE DELL'EMERGENZA .....</b>        | <b>4</b> |
| <b>8. PUBBLICITÀ DEL PIANO OPERATIVO E CONCLUSIONI.....</b> | <b>4</b> |
| ALLEGATO N. 1.....                                          |          |
| ALLEGATO N. 2.....                                          |          |

## 1. RINVIO ALLE NORME DEL PROTOCOLLO

Tutte le disposizioni contenute nel protocollo, pubblicato dal Dipartimento della Funzione Pubblica in data 15 aprile 2021, dovranno essere scrupolosamente osservate dai componenti della Commissione, dal Segretario della stessa, dal personale di vigilanza e dai candidati.

In particolare, i candidati dovranno:

- 1) presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio;
- 2) non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi: temperatura superiore a 37,5°C e brividi, tosse di recente comparsa, difficoltà respiratoria, perdita improvvisa o diminuzione dell'olfatto, perdita o alterazione del gusto, mal di gola;
- 3) non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID - 19;
- 4) presentare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale la Certificazione verde COVID-19;
- 5) indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, i facciali filtranti FFP2 messi a disposizione dal Comune di Lecco.

Gli obblighi di cui ai numeri 2 e 3 devono essere autodichiarati dal singolo candidato mediante produzione al momento dell'ingresso del modulo All. 1, debitamente compilato e firmato.

In ogni caso, al candidato che al momento dell'ingresso presenti, alla misurazione, una temperatura superiore ai 37,5°C o altra sintomatologia riconducibile al Covid-19 sarà inibito l'accesso nell'area concorsuale, indipendentemente dalla disponibilità dell'area "Pre-triage", locale deputato a gestire esclusivamente i casi di sintomatologia riconducibili al Covid-19 insorti durante la prova concorsuale.

**Il Comune di Lecco fornirà ai candidati, unitamente alle mascherine FFP2, le indicazioni sul corretto utilizzo delle stesse** (copertura delle vie aeree, naso e bocca), sulla loro eventuale sostituzione e successivo smaltimento. Non sarà consentito in ogni caso nell'area concorsuale l'uso di mascherine facciali filtranti e mascherine di comunità in possesso del candidato. Qualora una o più delle condizioni richiamate non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione di cui all'Allegato 1, sarà inibito l'accesso del candidato nell'area concorsuale.

Gli operatori di vigilanza e addetti all'organizzazione dei candidati nonché i **componenti della Commissione** esaminatrice saranno muniti di **facciali filtranti FFP2/FFP3** privi di valvola di espirazione. Il personale addetto alla identificazione dei candidati sarà tenuto ad una frequente ed accurata igienizzazione delle mani.

## 2. DATA E LUOGHI

La prova orale del concorso in oggetto avrà luogo nella giornata di **venerdì 29 ottobre 2021** presso la sala consiliare al primo piano della sede istituzionale del Comune di Lecco, Piazza Diaz n. 1 - Lecco.

## 3. NUMERO DEI CANDIDATI

Il numero dei candidati ammessi a sostenere la prova orale è pari a 3, sicché l'Amministrazione ha previsto un'unica sessione di prova a partire dalle ore 10.00 del giorno 29 ottobre 2021.

I candidati ammessi alla prova orale potranno sostare, in attesa del colloquio, nel corridoio adiacente la Sala Consiglio, che si presenta come spazio sufficientemente ampio e ove è possibile garantire la distanza interpersonale di almeno 2,25 metri. La medesima distanza, nel rispetto del "criterio *droplet*" sarà garantita tra i candidati e tra candidati, Commissione e personale addetto alla vigilanza.

Durante lo svolgimento dei colloqui all'interno dell'Aula saranno presenti i componenti della Commissione ed il segretario, il candidato esaminato e massimo altre sei persone, che troveranno posto nelle seggiole ivi collocate ed adeguatamente distanziate.

#### **4. REQUISITI DELLE AREE CONCURSUALI**

La sede della Comune di Lecco risulta idonea rispetto a quanto previsto dal citato Protocollo, essendo dotata di un'elevata flessibilità logistica e disponendo delle seguenti caratteristiche:

- a) adeguata viabilità e di trasporto pubblico locale;
- b) ingressi riservati ai candidati, distinti e separati tra loro per consentirne il diradamento, in entrata e in uscita dall'area;
- c) aree riservate al parcheggio dei candidati con particolari esigenze (portatori di handicap, immunodepressi, etc.);
- d) sufficiente area interna con adeguata areazione naturale;
- e) locale autonomo e isolato, ubicato al primo piano (Sala Giunta), ove realizzare eventualmente il servizio di *pre-triage* ovvero accogliere e isolare i soggetti che evidenzino nel corso delle prove sintomi, raggiungibile attraverso un percorso separato ed isolato da quello dei candidati diretti alle aule concorso, per evitare la diffusione del contagio e garantire la *privacy* del soggetto a rischio, rinviando a quanto detto sopra per la descrizione delle finalità e dell'operatività del *pre-triage* e della necessità di garantire l'accoglienza e l'isolamento dei predetti soggetti.

L'aula d'esame, la sala conferenze, presenta le richieste peculiarità, ossia:

- pavimentazione e strutture verticali facilmente sanificabili;
- servizi igienici direttamente accessibili dalle aule;
- un elevato livello di aerazione naturale, anche alternandosi con aerazione meccanica;
- volumetrie minime di ricambio d'aria per candidato.

**L'area verrà bonificata, pulita e disinfettata prima e dopo la prova dal personale addetto alle pulizie.** Tali operazioni prevedono: la bonifica preliminare dell'area, la sanificazione e disinfezione delle postazioni dei candidati, dei locali, degli ambienti, degli arredi e delle maniglie. La sanificazione e disinfezione dei servizi igienici viene effettuata da personale addetto con idonei prodotti ed all'interno degli stessi è disponibile sapone liquido, igienizzante, salviette di carta e pattumiere chiuse con aperture a pedale.

Il Comune di Lecco garantisce il rispetto della distanza di 2,25 metri in ogni fase della procedura.

**Nell'area concorsuale e nell'aula di concorso il personale incaricato si occuperà di accompagnare e far collocare i candidati e l'eventuale pubblico in modo tale sia rispettato il distanziamento.**

In tutta l'area concorsuale, particolarmente nelle aree antistanti l'aula concorsuale e i servizi igienici, **saranno disponibili *dispenser* con soluzione idroalcolica per le mani segnalati da apposita indicazione.**

#### **5. REQUISITI DI ACCESSO DALL'AREA**

**La temperatura corporea dei candidati verrà rilevata al momento dell'accesso all'area concorsuale**, mediate *termoscanner*, totem/stazione di misurazione.

Gli operatori addetti all'identificazione ed al **ritiro della documentazione** dei candidati faranno produrre i documenti di identità e l'autocertificazione di cui all'**allegato n. 1** del presente piano operativo e

**Certificazione verde COVID 19** in corso di validità. La presentazione della documentazione non avverrà *brevi manu* ma mediante deposito e consegna su un apposito piano di appoggio, garantendo priorità, anche mediante postazioni dedicate, delle donne in stato di gravidanza, dei candidati diversamente abili. **Presso le postazioni di identificazione dovranno essere resi disponibili appositi dispenser di gel idroalcolico. Gli operatori invitano i candidati a procedere all'igienizzazione delle mani prima e dopo dette operazioni e gli stessi operatori igienizzeranno le mani prima e dopo il controllo e ritiro della documentazione.**

La Comune di Lecco fornirà ai candidati, ai membri della Commissione, al Segretario ed al personale addetto alla vigilanza le mascherine FFP2 ed ogni indicazione sul corretto utilizzo delle stesse (copertura delle vie aeree, naso e bocca), sulla loro eventuale sostituzione e successivo smaltimento. Non sarà consentito in ogni caso nell'area concorsuale l'uso di mascherine facciali filtranti e mascherine di comunità in possesso del candidato.

I candidati che accederanno all'area concorsuale dovranno utilizzare il *dispenser* lavamani igienizzante di cui all'articolo precedente e immettersi nella sala seguendo le indicazioni del personale di vigilanza mantenendo la distanza minima di 2,25 metri tra persona e persona. **I flussi e i percorsi di accesso e movimento nell'area concorsuale (ingresso nell'area concorsuale-ingresso nell'aula concorsuale-organizzazione delle sedute-uscita dei candidati dall'aula e dall'area concorsuale) saranno organizzati e regolamentati in modalità a senso unico. I percorsi di entrata e uscita saranno guidati dal personale addetto.**

L'Amministrazione, anche mediante apposita cartellonistica affissa nell'area concorsuale, raccomanderà ai candidati la moderazione vocale, evitando volumi alti e toni concitati al fine di ridurre l'effetto "droplet".

#### SCHEMA DI SINTESI AREA CONCURSALE

|                                        |                                                                                                                                                                                                               |
|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Sede del concorso:                     | La sede concorsuale è fissata presso la Sala Consigliare, situata al primo piano della sede istituzionale del Comune di Lecco;                                                                                |
| Accesso dedicato:                      | L'ingresso dei candidati avverrà accedendo dall'ingresso principale di Piazza Diaz n. 1 – scala a destra dell'ingresso; l'uscita dei candidati al termine delle prove avverrà dalla scala a sinistra.         |
| Accoglienza:                           | L'area riservata all'accoglienza, dotata di gel igienizzante per le mani, termo scanner e cestino della raccolta dei DPI personali dei candidati, è posta nella zona di fronte all'ingresso della sala Giunta |
| Numero dei candidati:                  | 3 candidati ammessi alla prova orale tutti con convocazione alle ore 10.00                                                                                                                                    |
| Termine operazioni di identificazione: | Le operazioni di identificazione termineranno presumibilmente alle ore 10.10;                                                                                                                                 |
| Personale addetto:                     | 3 Commissari, 1 Segretario e 1 Addetto di vigilanza.                                                                                                                                                          |

#### 6. POSIZIONAMENTO DEI CANDIDATI E DEFLUSSO

I candidati saranno ammessi alla sala del concorso uno alla volta, avendo già indossato la mascherina FFP2 messa a disposizione dalla Comune di Lecco. **All'ingresso sarà presente un addetto che indicherà i posti segnati in precedenza dove è possibile sedersi, nel rispetto dei 2,25 metri a candidato in ogni direzione.**

Sarà vietato il consumo di alimenti a eccezione delle bevande, di cui i candidati potranno munirsi preventivamente.

I candidati, una volta raggiunta la postazione loro assegnata, dovranno rimanere seduti per tutto il periodo antecedente alla prova, quello della prova stessa e finché non saranno autorizzati all'uscita. Durante l'orario d'esame sarà permesso l'allontanamento dalla propria postazione esclusivamente per recarsi ai servizi igienici o per altri motivi indifferibili. I candidati saranno invitati all'uscita in tempi

distanziati tra loro al fine di evitare gli assembramenti. L'addetto alla sorveglianza indicherà ai candidati il percorso di uscita da seguire. La procedura di deflusso dei candidati dalle aule concorsi dovrà essere gestita scaglionando, in maniera ordinata e distanziata. Dovrà essere prioritariamente garantito il deflusso dei candidati con disabilità e delle donne in stato di gravidanza. L'esodo dei restanti candidati dovrà essere espletato in maniera ordinata al fine di garantire la distanza interpersonale tra i candidati di almeno 2,25 metri. **Il deflusso verrà gestito dai componenti della Commissione in modo ordinato e scaglionato, secondo la segnaletica predisposta.**

## **7. PROCEDURE DI GESTIONE DELL'EMERGENZA**

Durante la prova concorsuale verrà rispettato il vigente piano delle emergenze ed evacuazione già predisposto per la sede istituzionale della Comune di Lecco sulla base delle normative vigenti. Per questa procedura concorsuale non è prevista la presenza di personale sanitario qualificato.

## **8. PUBBLICITÀ DEL PIANO OPERATIVO E CONCLUSIONI**

**Il protocollo del Dipartimento Funzione Pubblica viene pubblicato nel sito istituzionale del Comune di Lecco, nella Sezione del bando relativo al concorso in oggetto, assieme al presente documento. I candidati dovranno presentarsi nell'area concorsuale presentando l'autodichiarazione, di cui al paragrafo 3 del protocollo ed allegata al presente piano, già compilata e la Certificazione verde COVID 19.**

Il Dirigente del Servizio Gestione risorse Umane provvederà ad inviare, al Dipartimento per la funzione pubblica a mezzo PEC (ripam@pec.governo.it) un'apposita autodichiarazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, attestante la piena e incondizionata conformità del presente piano operativo alle prescrizioni del protocollo della Funzione Pubblica, comprensiva del *link* alla sezione del sito istituzionale dove si trova è pubblicato.

Il presente piano è valido per lo svolgimento delle procedure concorsuali che si terranno presso il Comune di Lecco, fino ad eventuali successive integrazioni o aggiornamenti

Lecco, 26 ottobre 2021

**IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE**

ALLEGATO N. 1

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ**

**(art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)**

Il/la Sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
(\_\_\_\_)

il \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) in via/piazza \_\_\_\_\_  
n. \_\_\_\_

Candidato al concorso pubblico

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 DPR n.445/2000;

**DICHIARA**

- Di non essere affetto da uno o più dei seguenti sintomi:

a) temperatura corporea superiore a 37,5°C e brividi;

b) tosse di recente comparsa;

c) difficoltà respiratoria;

d) perdita improvvisa dell'olfatto o diminuzione dell'olfatto; perdita del gusto o alterazione del gusto;

e) mal di gola.

- Di non essere sottoposto/a alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento della propria dimora/ abitazione come misura di prevenzione dalla diffusione del contagio da Covid 19.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

*(luogo e data)*

\_\_\_\_\_

*(firma)*