



Comune di Lecco

**SELEZIONE PUBBLICA, PER ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E
DETERMINATO DELLA DURATA DI 36 MESI DI N. 1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
CONTABILE**

PROVA SCRITTA

PROVA 1

L'Ambito di Lecco ha partecipato ad un Avviso Pubblico, emesso dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, ed ottenuto finanziamenti volti al rafforzamento della rete dei servizi locali, rivolti alle persone in situazione di grave deprivazione materiale o senza dimora o in condizioni di marginalità anche estrema.

Considerati i dati a disposizione si chiede di descrivere il procedimento ed individuare con quali atti amministrativi l'Ambito di Lecco può utilizzare le risorse economiche assegnate:

- Finanziamento assegnato dal Ministero all'Ambito di Lecco € 100.000,00
- Equipe per la progettazione degli interventi – costo del personale € 20.000,00
- Inserimento in struttura di prima accoglienza per n. 10 casi in pronto intervento: € 56.000,00
- Mappatura delle strutture idonee alla prima accoglienza
- Equipe "*Unità di Strada*" – costo del personale € 24.000,00

Dopo aver elaborato la risposta in italiano, il candidato/a traduca o riassume il testo in inglese

PROVA 2

Regione Lombardia, con delibera di Giunta, ha destinato risorse economiche al mantenimento dell'alloggio in locazione disponendone l'assegnazione agli ambiti territoriali lombardi.

L' Ambito di Lecco ha ricevuto risorse economiche per un ammontare di € 500.000,00, e successivamente approvato un avviso pubblico per regolamentare l'accesso alla misura.

Descrivere il procedimento e indicare quali sono gli atti amministrativi necessari per consentire l'erogazione del contributo ai nuclei familiari beneficiari tenuto conto dei seguenti elementi:

- Nuclei familiari di non più di due componenti o persone singole che, alla data di presentazione della domanda, abbiano compiuto 65 anni;
- Nuclei familiari con componenti totalmente inabili al lavoro;
- Nuclei familiari nei quali uno o più componenti sono affetti da minorazioni o malattie invalidanti che comportano un handicap grave (art. 3, comma 3, legge 5 febbraio 1992, n. 104), ovvero una percentuale di invalidità;
- Limite Isee non superiore ad € 26.000,00;
- Non essere residenti in un Comune dell'Ambito Territoriale di Lecco;
- Non essere sottoposti a procedure per il rilascio dell'abitazione (sfratto o soggio);
- Essere proprietari di alloggio adeguato alle esigenze del proprio nucleo familiare in
- Regione Lombardia;
- Essere residenti nell'alloggio in locazione oggetto della richiesta di contributo da almeno
- sei mesi al momento di presentazione della domanda;
- Contributo erogabile: quattro mensilità del canone di locazione (spese condominiali escluse) fino ad un massimo di € 1.500,00.

Dopo aver elaborato la risposta in italiano, il candidato/a traduca o riassume il testo in inglese



Comune di Lecco

PROVA 3

Regione Lombardia ha approvato il bando "RESTIAMO INSIEME" in attuazione della D.G.R. del 29.05.2023, n. 324. Il bando promuove interventi a livello territoriale finalizzati ad accrescere le opportunità di promozione della socialità e più in generale del benessere fisico, psicologico e sociale dei minori nell'età 0-17 anni. Regione Lombardia finanzia il progetto con € 65.000,00 e chiede che venga cofinanziato con € 25.000,00. Descrivere il procedimento e spiegare con quali atti amministrativi può essere realizzato il progetto tenuto conto degli elementi forniti:

- Finanziamento assegnato da Regione Lombardia € 65.000,00
- Cofinanziamento: € 25.000,00
- Obiettivo specifico del bando: rafforzare e sviluppare l'offerta di spazi educativi in modo complementare all'offerta ordinaria presente sul territorio.
- Partner di progetto: Ambito di Lecco (capofila) Cooperativa A, Impresa Sociale, Comunità Montana, Cooperativa B.
- Dotazioni finanziarie assegnate a ciascun partner: Ambito di Lecco € 15.000,00 Cooperativa A € 15.000,00, Impresa Sociale € 10.000,00, Comunità Montana € 7.500,00, Cooperativa B 17.500,00.
- Durata del progetto: 24 mesi

Dopo aver elaborato la risposta in italiano, il candidato/a traduca o riassume il testo in inglese

CRITERI DI VALUTAZIONE DELLA PROVA SCRITTA	
Livello delle seguenti conoscenze richieste:	
giuridiche di base - nozioni di diritto pubblico e privato, diritto amministrativo	
nozioni economiche intermedie (ragioneria pubblica e privata)	
nozioni matematiche intermedie (aritmetica, analisi matematica, matematica finanziaria)	
linguistiche	italiano buone
lingua straniera	intermedia intesa come possesso delle conoscenze necessarie a poter interagire in contesti relazionali non specialistici
Capacità di utilizzo delle conoscenze per la soluzione di problemi e casi specifici	

PROVA ORALE

1. Conosci applicazioni informatiche utili a rendere fruibili i percorsi formativi anche al di fuori dell'ambiente di lavoro? Come funziona l'e-learning?
2. Quali applicazioni informatiche conosci per la cooperazione da remoto?
3. Rilevi modalità inadeguate nella lavorazione di documenti che richiedono il contributo di più soggetti. Quale applicazione informatica utilizzeresti per migliorare le suddette modalità?
4. Devi partecipare ad una video conferenza. Gli organizzatori utilizzano una delle piattaforme di video conferenza più diffuse. Quante ne conosci?
5. Riscontri, inoltre, una scarsa attitudine dei tuoi colleghi a pianificare la propria attività. Decidi allora di suggerire la formazione all'utilizzo di quale applicazione elettronica?



Comune di Lecco

6. Con riferimento alla prova scritta, quali applicazioni tra quelle di tua conoscenza utilizzeresti per organizzare i dati raccolti?
7. Riscontri inadeguate competenze informatiche nell'attività di raccolta, organizzazione e analisi dei dati. Decidi quindi di attivare un percorso formativo. Quali applicazioni ritieni utile approfondire per migliorare le suddette competenze

CRITERI DI VALUTAZIONE DELLA PROVA ORALE	
Autonomia	buona capacità di eseguire i compiti sulla base di direttive non dettagliate
Flessibilità/Adattabilità	Elevata capacità di adattare le condizioni di tempo e le modalità di esecuzione delle prestazioni lavorative
Resistenza allo stress	Buona capacità di conservare il controllo nelle relazioni con l'utenza interna ed esterna
Capacità di pianificare ed organizzare	Buona capacità di organizzare i tempi, le relazioni e la documentazione
Precisione/Attenzione ai dettagli	elevata attenzione nella raccolta ed analisi delle informazioni
Apprendere in maniera continuativa	buona propensione ad aggiornare le proprie conoscenze e a migliorare le proprie capacità
Conseguire obiettivi	Elevata capacità di portare a termine i compiti assegnati
Capacità comunicativa	Buona capacità di comunicare con utenti interni ed esterni adattando il linguaggio all'interlocutore
Problem Solving	Buona capacità di risolvere in autonomia problemi di media complessità applicando le conoscenze generali e specialistiche e le conoscenze operative acquisite nell'ambito del percorso formativo
Team work	Elevata propensione al lavoro di gruppo